

অন-লাইনের মাধ্যমে আবেদন পূরণের সাধারণ নির্দেশাবলীঃ

- ১। Application Form পূরণ করার সময় প্রার্থীকে Mandatory (লাল তারকা চিহ্নিত *) Field গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে।
- ২। Online Application এর ক্ষেত্রে প্রথমে Name of the Post Applied for (পদের নাম) বাছাই করতে হবে।
- ৩। Application Form এ আবেদনকারীর ছবি, স্বাক্ষর, সর্বশেষ প্রয়োজনীয় শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের Scanned কপি ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বীর মুক্তিযোদ্ধা সনদের Scanned কপি, অভিজ্ঞতা সনদের Scanned কপি এবং 'Microsoft office' কোর্স সনদের Scanned কপি Upload করতে হবে।

File Name	File Size
Photograph	Below 100 Kb
Signature	Below 100 Kb
Last Required Educational Certificate	Below 200 Kb
Freedom Fighter Certificate	Below 200 Kb
Experience Certificate	Below 200 Kb
'Microsoft Office' course certificate	Below 200 Kb

- ৪। অন-লাইনে আবেদনপত্র পূরণের পর প্রদত্ত তথ্য ভালভাবে যাচাই করে নিন এবং আবেদনটি Submit করার জন্য Submit বাটনে click করুন। Submit বাটনে click করার পূর্বে প্রদত্ত তথ্যাদি পুনরায় যাচাই করে নিন। আবেদন একবার Submit করার পর কোন তথ্যাদি সংশোধন করা যাবে না।
- ৫। অন-লাইনে আবেদন Submit করার পরে একটি Application Serial No. পাওয়া যাবে। পরবর্তীতে আবেদনপত্র দেখার জন্য উক্ত Application Serial No. যথাযথভাবে সংরক্ষণ করুন। পরবর্তীতে আবেদন ফর্ম এর বাম পাশে 'View My Application' এ ক্লিক করে Application Serial No. লিখে Submit করলে আবেদনপত্র দেখা যাবে এবং Payment হয়েছে কিনা সেই তথ্য যাচাই করা যাবে।
- ৬। Address অর্থাৎ ঠিকানা লেখার সময় কমা (,) ব্যবহার করুন। Enter দেওয়ার প্রয়োজন নেই।
- ৭। অনুগ্রহপূর্বক সময় নিয়ে ধীরে আবেদনটি ইন্টারনেটে পূরণ করুন। অনেক সময় ইন্টারনেট স্পীডের ধীরগতির কারণে বিভিন্ন Option আসতে সময় লাগতে পারে।
- ৮। যদি Captcha বা Security Code টি দেখতে বা বুঝতে সমস্যা হয়, Different image এ Click করলেই নতুন Captcha বা Security Code আসবে। Security Code টির Capital Letter এবং Small Letter সঠিকভাবে Type করুন।
- ৯। চূড়ান্তভাবে Submit করার পরে Dutch Bangla Bank এর Mobile Banking Account (Rocket) এর মাধ্যমে আবেদন ফি পরিশোধ করতে হবে। আবেদন ফি প্রদান পদ্ধতি নিম্নরূপ:

Step-1:	Go to your Rocket Mobile Menu by dialing *322#
Step-2:	Choose "1" (Bill Pay)
Step-3:	Choose "1" for Self- Payment from own Rocket Account "2" for Other- Payment from other (Agent/Someone else) Rocket Account & applicant's Mobile Number for confirmation SMS
Step-4:	Choose 0. other
Step-5:	Enter Biller ID number 2565
Step-6:	Enter Bill Number (14 digit Application Serial Number), [Can be found from your Application Form]
Step-7:	Enter Bill Amount Tk 1500 (pay grade 7 & 8) and Tk. 1000 (pay grade 12 &13)
Step-8:	Now enter your 4 digit PIN to confirm
Step-9:	Done! You will receive a confirmation message from 16216

Rocket Mobile Apps এর মাধ্যমে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে বিল পেমেন্ট করা যাবেঃ

Rocket Mobile Apps-> Bill Pay -> Search Biller (বিলার আইডি ২৫৬৫ অথবা Desco Recruitment)->Bill Ref No (14-digit Application Serial Number)-> Amount (1500/1000)-> Submit

- ১০। পরবর্তী নির্দেশনা না দেওয়া পর্যন্ত আবেদন বা কোন সনদ বা অন্য কোন ডকুমেন্ট এর Hard Copy ডেসকো অফিসে পাঠানোর প্রয়োজন নেই।
- ১১। নিয়োগ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়ার জন্য ডেসকো'র ওয়েবসাইট নিয়মিত visit করুন। এছাড়া অফিস চলাকালীন সময়ে ডেসকো'র প্রধান কার্যালয় ২২/বি, কবি ফররুখ সরণি, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ এর ০২-৮৯০০৫০২ নম্বরে যোগাযোগ করে নিয়োগ সংক্রান্ত তথ্য জানা যাবে।
- ১২। অসত্য/অসম্পূর্ণ/ত্রুটিপূর্ণ আবেদনপত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ১৩। আবেদনপত্র দাখিলের শেষ দিন ০৩/০৪/২০২৩ তারিখ রাত ১১:৪৫ মিনিট।