

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (২০২২-২৩)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	১	হালনাগাদ/ আপলোড করা হয়েছে। প্রমাণক সংযুক্ত।
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৯০%	১০০%	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	৯০%	১০০%	প্রেরণ করা হয়েছে।
পরিবীক্ষন ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	১	প্রেরণ করা হয়েছে।
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	প্রশিক্ষণের প্রমাণক সংযুক্ত।
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	অবহিতকরণ সভার প্রমাণক সংযুক্ত।

১৩/০৪/২৩
প্রকৌঃ মোঃ এমরান হোসেন ডায়ালগ
আইডি নং- ১০১২
উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃপদী
মনিটরিং সেল, ডেসকো

০৬.০৪.২৬

প্রকৌঃ মোহাম্মদ সায়েদুর রহমান
আইডি নং- ০২৮১
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌঃপদী
টস্কী সার্কেল, ডেসকো।

৩/৪/২০২৩
প্রকৌঃ মোঃ মহিউদ্দীন ইসলাম ডায়ালগ
আইডি নং- ০০৬০
প্রদান প্রকৌঃপদী
এস এফ টি অপারেশন (সিও জোন)
প্রকৌঃ সাগরই কোঃ সিঃ (ডেসকো)

বিদ্যুৎ বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/কোম্পানির ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৩য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি ফলাফল

ডেসকো

অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি

কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার অর্জন (জুলাই-সেপ্টেম্বর-২২)	২য় কোয়ার্টার অর্জন (অক্টোবর-ডিসেম্বর-২২)	৩য় কোয়ার্টার অর্জন (জানুয়ারি-মার্চ-২৩)	(জুলাই'২২-মার্চ'২৩) পর্যন্ত অর্জন
[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	১	১	৩
[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	শতকরা হার	%	৯০ % (সর্বদা)	৯৪.৪৪ %	৯০ %	১০০%	৯৪.৮১ %
[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	শতকরা হার	%	৯০ % (সর্বদা)	১০০ %	১০০ %	১০০%	১০০%
[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	১	১	৩
[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	-	১	২
[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	১	১

প্রকৌঃ মোঃ এমরান হোসেন তালুকদার
আইডি নং- ১০১২
উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী
মনিটরিং সেল, ডেসকো

০৩.০৪.২৩

প্রকৌঃ মোহাম্মদ সায়েদুর রহমান
আইডি নং-০২৮১
জন্মাবধায়ক প্রকৌশলী
টকী সার্কেল, ডেসকো।

3/04/2023
প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম ডুয়েল
আইডি নং-০০৬০
প্রধান প্রকৌশলী
এস এন্ড ডি অপারেশন (নর্থ জোন)
ঢাকা ইলেকট্রিক সার্ভাই কোঃ লিঃ (ডেসকো)

২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহের কার্যক্রম সমূহ বাস্তবায়নের আওতায়

“অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন” কমিটির ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রসঙ্গে।

সূত্র: সূত্র: প্রশাসন বিভাগের স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০৬৭.০৬.০০২.২১.৪৯১, তারিখ: ১৮ অক্টোবর ২০২১ ইং।

১। ভূমিকাঃ ডেসকোর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২২-২০২৩)-এ মন্ত্রণালয়/বিভাগের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য এর আওতাধীন কার্যক্রম অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচক ২.৩ (নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত) এর প্রেক্ষিতে “অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন” এর জন্য স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০১৫.০৬.০০১.২২.১৪৪৮, তারিখ: ১৫ সেপ্টেম্বর ২০২২ ইং মূলে প্রশাসন বিভাগ কর্তৃক একটি কমিটি পুনর্গঠন করা হয়।

২। কমিটি গঠনঃ প্রশাসন বিভাগ কর্তৃক গঠিত কমিটি নিম্নরূপঃ

- ১। জনাব প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা, প্রধান প্রকৌশলী (এস এন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন) - আহবায়ক।
- ২। জনাব প্রকৌঃ মোঃ সায়েদুর রহমান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এস এন্ড ডি অপারেশন (টঙ্গী সার্কেল) - সদস্য।
- ৩। জনাব প্রকৌঃ মোঃ এমরান হোসেন তালুকদার, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, (মনিটরিং সেল) - সদস্য।

৩। কার্যসম্পাদন পরিধিঃ

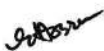
কমিটির কর্মপদ্ধতি	কর্মসম্পাদন সূচক
[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত আপলোডকৃত
[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত
[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত
[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত
[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত
[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত

৪। অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি করনঃ

ক) নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ সমূহ বিভিন্ন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা এবং তাহা নিষ্পত্তি করনের বিষয়ে কমিটি একমত পোষন করেন।

খ) কমিটি প্রাপ্ত অভিযোগ সমূহ সংগ্রহ করতঃ তাহা সমাধানের বিষয়ে করনীয় পদক্ষেপ গ্রহন করেন।

গ) প্রাপ্ত অভিযোগ সমূহের তথ্য উপাত্ত বিশ্লেষণ করে কমিটি নিম্নোক্ত অভিযোগ সমূহ নিষ্পত্তি করেন।







“অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন” কমিটির প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করনে গৃহীত ব্যবস্থা

ক্রমিক নং	প্রাপ্ত অভিযোগ		নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ		প্রশিক্ষন আয়োজন	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	সভা অনুষ্ঠান
	মাস	সংখ্যা	মাস	সংখ্যা			
০১.	জানুয়ারি'২৩	১	জানুয়ারি'২৩	২	-	-	১
০২.	ফেব্রুয়ারি'২৩	৩	ফেব্রুয়ারি'২৩	১	১	-	-
০৩.	মার্চ'২৩	১৭	মার্চ'২৩	১৪	-	১	-
মোট		২১		১৭	১	১	১

৫. কমিটির মতামতঃ

- ক) ডেসকোর সকল দপ্তর হতে অভিযোগ সমূহ সংগ্রহ করে তাহা পরিবীক্ষন/নিরীক্ষা করতঃ নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ সমূহ সমাধানের বিষয়ে কমিটি যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহন করেছে এবং অভিযোগ সমূহ নিষ্পত্তি হয়েছে।
- খ) অভিযোগ সমূহ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করন এবং অভিযোগ উপস্থাপনের হার কমিয়ে আনার জন্য কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণের সুবিধার্থে প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সম্পর্কিত এবং জিআরএস সফটওয়্যার ব্যবহার বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।
- গ) অতএব বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২০২৩ এর আওতাধীন ত্রৈমাসিক কার্যক্রম সঠিক ভাবে বাস্তবায়িত হচ্ছে বলে কমিটির নিকট প্রতিয়মান হয়েছে।

Emran Hossain
০৩/০৪/২৩

(প্রকৌঃ মোঃ এমরান হোসেন তালুকদার)
উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী
মনিটরিং সেল

ও
সদস্য, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন কমিটি

Saeedur Rahman
০৬.০৪.২৬

(প্রকৌঃ মোঃ সায়েদুর রহমান)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
এস এন্ড ডি অপারেশন (টেক্সট সার্কেল)

ও
সদস্য, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন কমিটি

Mujibur Rahman
৩/৪/২০২৩

(প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা)
প্রধান প্রকৌশলী
এন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন

ও
আহবায়ক, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন কমিটি



DESCO
POWER IS YOURS



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড
প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন) এর
দপ্তর

বাড়ি-১৮, রোড-০৮, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯

নম্বর ২৭.২৪.০০০০.০১০.১৮.০০১.২৩.২৫

তারিখ: ১৬ চৈত্র ১৪২৯

৩০ মার্চ ২০২৩

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) এর ইমেইল আইডি ডেসকো ওয়েবসাইটে হালনাগাদকরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, সম্প্রতি ডেসকো এর সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের ইমেইল আইডি পরিবর্তনের প্রেক্ষিতে ডেসকো এর অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) এর ইমেইল আইডি ডেসকো ওয়েবসাইটে mbhuiyan@desco.gov.bd হিসাবে আপডেট করা হয়েছে। বিষয়টি সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্যে প্রেরণ করা হলো।

৩০-৩-২০২৩

মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা

প্রধান প্রকৌশলী

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সকল মহাব্যবস্থাপক/প্রধান প্রকৌশলী, ডেসকো।
- ২) সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ডেসকো।
- ৩) এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট, ডেসকো/নির্বাহী প্রকৌশলী, বি ও বি বিভাগ (সকল)/এল এন্ড জিএস/মনিটরিং সেল/সেন্ট্রাল স্টোর/সংগ্রহ/আই এন্ড টি/গ্রিড এন্ড প্রটেকশন/মিটার প্ল্যান্ট/এমভিএসএসএম/টেস্টিং এন্ড রিপেয়ারিং/পি এন্ড ডি/ ব্যবস্থাপক (প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন/এস্টেট এন্ড লিগ্যাল অ্যাফেয়ার্স/হার্ডওয়্যার এন্ড নেটওয়ার্ক/এমআইএস এন্ড আইটি/ব্যাংকিং/ইন্টারনাল অডিট/এসএন্ডডি অ্যাকাউন্টস (ইন্স/ওয়েস্ট)/কর্পোরেট অ্যাকাউন্টস/এফএম এন্ড বি/বোর্ড অ্যাফেয়ার্স/রেগুলেটরি অ্যাফেয়ার্স/নিরাপত্তা/সাবস্টোর)/প্রকল্প পরিচালক (আন্ডারগ্রাউন্ড ক্যাবল/স্মার্ট প্রিপেইন্ট মিটার প্রকল্প, জিওবি ফান্ড)/উপ-প্রকল্প পরিচালক (গ্রিড/বিতরণ)।

Font size | A A Color

কনটাক্টটি গোপন রাখতে ক্লিক করুন

১৬১২০

অনিক ও আপিল কর্মকর্তা

অনিক/আপিলকার কর্মকর্তা	
কর্মকর্তার নাম	ডায়. মৃগীন্দ্র কুমার মুখার্জী
পদবী	এক্স এক্সিকিউটিভ
ফোন	৯৬১০২৪৪৪০০
ই-মেইল	anik@desco.gov.bd
ওয়েবসাইট	www.desco.gov.bd
কর্তৃত্ব	১৬১২০ অফিস ভবন, মিনি, পিট্রাক্স, বিলাতপুর রাস্তা, ১৬০০
আপিল কর্মকর্তা	
কর্মকর্তার নাম	ডায়. মৃগীন্দ্র কুমার মুখার্জী
পদবী	এক্স এক্সিকিউটিভ
ফোন	৯৬১০২৪৪৪০০
ই-মেইল	anik@desco.gov.bd
ওয়েবসাইট	www.desco.gov.bd
কর্তৃত্ব	১৬১২০ অফিস ভবন, মিনি, পিট্রাক্স, বিলাতপুর রাস্তা, ১৬০০

১৬১২০

১৬১২০ অফিস ভবন, মিনি, পিট্রাক্স, বিলাতপুর রাস্তা, ১৬০০

১৬১২০

১৬১২০ অফিস ভবন, মিনি, পিট্রাক্স, বিলাতপুর রাস্তা, ১৬০০

১৬১২০

১৬১২০ অফিস ভবন, মিনি, পিট্রাক্স, বিলাতপুর রাস্তা, ১৬০০

১৬১২০

১৬১২০ অফিস ভবন, মিনি, পিট্রাক্স, বিলাতপুর রাস্তা, ১৬০০

Web Link : <http://desco.gov.bd/site/page/ec6b4bf8-9349-4cb1-85c4-f61f0271f066/%E0%A6%85%E0%A6%A8%E0%A6%BF%E0%A6%95-%E0%A6%93%E0%A6%86%E0%A6%AA%E0%A6%BF%E0%A6%B2%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%AE%E0%A6%95%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%A4%E0%A6%BE%E0%A6%97%E0%A6%A3>

Shorten URL: shorturl.at/jxDZ2

Signature

Signature

Bangladesh

DESCO
POWER IS YOURS



ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর

২২/বি কবি কররুখ সরণি, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত,

ঢাকা-১২২৯

www.desco.org.bd

জরুরি

সীমিত

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০১০.০৬.০০১.২৩.৯

তারিখ: ২৩ মাঘ ১৪২৯

০৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের এপিএ এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জানুয়ারী-২০২৩ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন এবং সংশ্লিষ্ট প্রমাণক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়নের জানুয়ারী-২০২৩ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন এবং সংশ্লিষ্ট প্রমাণক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অত্রসাথ সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ

২০২২-২৩ অর্থবৎসরের এপিএ এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত জানুয়ারী-২০২৩ মাসের অর্জন (প্রমাণকসহ)।

৬-২-২০২৩

মোঃ কাওসার আমীর আলী

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

ফোন: +৮৮-০২৮৯০০১১০-১১

ফ্যাক্স: +৮৮ ০২ ৮৯০০১০০

ইমেইল: info@desco.org.bd

সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য প্রযুক্তি শাখা, বিদ্যুৎ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০১০.০৬.০০১.২৩.৯/১(৫)

তারিখ: ২৩ মাঘ ১৪২৯

০৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

২) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বারিধারা সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

(ডেসকো)

৫) স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)



৬-২-২০২৩

মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা

প্রধান প্রকৌশলী

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন										
মাসের নাম: জানুয়ারি-২০২২ ইং										
অভিযোগ প্রতিকার সার সংক্ষেপ										
বিবেচ্যমাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ*)	মন্তব্য
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্ররোধিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	সকল অভিযোগ নিষ্পত্তি হয়েছে।
১	০	০	১	২	০	২	০	০	১০০ %	

* নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

E. Assani
02/02/23
কোঃ মোঃ এমরান বেগম ডালুকদার
স্বাঃ ডিঃ নং-১০১২
উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী

S. S. S.
02.02.2023

Assani
02/2/2023
প্রকৌঃ মোঃ মকিজুল ইসলাম জুঙ্গা
স্বাঃ ডিঃ নং-০০৬০
প্রধান প্রকৌশলী
এস এম জি অপারেশন (নর্থ জোন)
ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোঃ লঃ (ডেসকো)

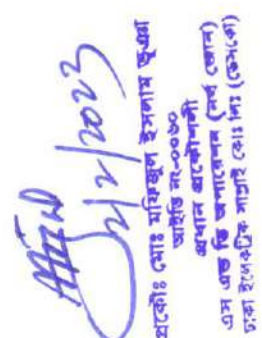
ঢাকা ইলেকট্রিক সার্ভিসেস কোম্পানি লিমিটেড

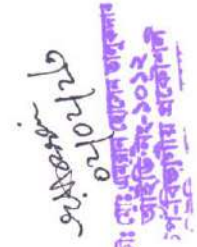
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আংশিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের অধীন “অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনার” মাসভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা এবং অর্জন।

মাস: জানুয়ারি - ২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	জানুয়ারি মাসের লক্ষ্যমাত্রা	জানুয়ারি মাসের অর্জন	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রাতিষ্ঠানিক	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত	সংখ্যা	৮	৮	-	-	
	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৯০% (সর্বদা)	৯০%	১০০%	
	[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	১০০% (সর্বদা)	৯০%	৯০%	
	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৩	-	-	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	২	-	-	
	[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	২	-	১	প্রমাণক সংযুক্ত।


 ০২.০২.২০২৩


 প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম খুঞা
 আইডি নং-০০৬০
 প্রধান প্রকৌশলী
 এস এন্ড ডি অপারেশন (সর্ব কোল)
 ঢাকা ইলেকট্রিক সার্ভিসেস কোঃ লিমিঃ (কেন:কো)


 ০২.০২.২০২৩
 প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম খুঞা
 আইডি নং-০০৬০
 প্রধান প্রকৌশলী



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড
প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন) এর
দপ্তর

জবুরি
সীমিত

২২/বি কবি কররুথ সরণি, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত,
ঢাকা-১২২৯

www.desco.org.bd

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০১০.০৬.০০১.২৩.১৭

তারিখ: ১৭ ফাল্গুন ১৪২২

০২ মার্চ ২০২৩

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের এপিএ এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের
ফেব্রুয়ারী-২০২৩ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন এবং সংশ্লিষ্ট প্রমাণক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর অভিযোগ প্রতিকার
ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়নের ফেব্রুয়ারী-২০২৩ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন এবং সংশ্লিষ্ট প্রমাণক মহোদয়ের
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অত্রস্বার্থ সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ

২০২২-২৩ অর্থবৎসরের এপিএ এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ফেব্রুয়ারী-২০২৩ মাসের
অর্জন (প্রমাণকসহ)।

১-৩-২০২৩

মোঃ কাওসার আমীর আলী
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

ফোন: +৮৮-০২৮২০০১১০-১১

ফ্যাক্স: +৮৮ ০২ ৮২০০২০০

ইমেইল: info@desco.org.bd

সচিব

বিদ্যুৎ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিস্টেম এনালিস্ট, তথা প্রযুক্তি শাখা, বিদ্যুৎ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০১০.০৬.০০১.২৩.১৭/১(৬)

তারিখ: ১৭ ফাল্গুন ১৪২২

০২ মার্চ ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড
(ডেসকো)

২) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড

(ডেসকো)

৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বারিধারা সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (টঞ্জী সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্ল্যানিং এন্ড ডিজাইন, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৬) স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)



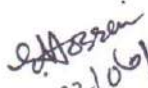
২-৩-২০২৩

মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা

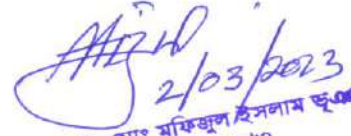
প্রধান প্রকৌশলী

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন										
মাসের নাম: ফেব্রুয়ারি-২০২৩ ইং										
অভিযোগ প্রতিকার সার সংক্ষেপ										
বিবেচ্যমাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ*)	মন্তব্য
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	২ টি অভিযোগের নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি।
৩	০	০	০	৩	০	১	২	০	১০০ %	
$\text{নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ} = \text{মোট অভিযোগ (কলাম ৫)} - [\text{নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)} + \text{অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)}]$										


 ০২/০৬/২৩
 প্রকৌঃ মোঃ এমরান হোসেন হালুজ্জার
 আইডি নং-১০১২
 উপনির্বাহী প্রকৌঃ
 নিউজি পল্লী ডেসকো


 ০২.০৬.২০২৩


 ২/০৩/২০২৩
 প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম জু-এ
 আইডি নং-০০৬০
 প্রধান প্রকৌঃ
 এস এন্ড ডি অপারেশন (নর্থ জোন)
 ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোঃ লিঃ (ডেসকো)

ঢাকা ইলেকট্রিক সান্সাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের অধীন “অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনার” মাসভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা এবং অর্জন।

মাস: ফেব্রুয়ারি - ২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	ফেব্রুয়ারি মাসের লক্ষ্যমাত্রা	ফেব্রুয়ারি মাসের অর্জন	মন্তব্য
প্রাতিষ্ঠানিক	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	
	১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ ১.২) নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি। ১.৩) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ। ২.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ ২.২) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন ২.৩) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	সংখ্যা	৪	৮	৬	৭	৮	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন		১.১.১) অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত ১.২.১) অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত ১.৩.১) মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত ২.১.১) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত ২.২.১) প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত ২.৩.১) অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	%	৭	৯০% (সর্বদা) ৯০% (সর্বদা)	৯০%	১০০%	
			সংখ্যা	৩	৮	-	-	
			সংখ্যা	৮	২	-	১	প্রমাণক সংযুক্ত।
			সংখ্যা	৮	২	-	-	

(Signature)
০২.০৩.২০২৩

(Signature) ২/০৩/২০২৩

(Signature)
০২/০৩/২৩
শ্রীঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম ছাঊর
আইডি নং-০০৩০
ক্রমিক নং-১০১২
উপস্থিতীয় প্রকৌশলী
সিটিবি সিস্টেম ডেসকো

শ্রীঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম ছাঊর
আইডি নং-০০৩০
ক্রমিক নং-১০১২
উপস্থিতীয় প্রকৌশলী
সিটিবি সিস্টেম ডেসকো



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড
প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন) এর
দপ্তর
২২/বি কবি ফররুখ সরণি, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত,
ঢাকা-১২২৯
www.desco.org.bd

জরুরি
সীমিত

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০১০.০৬.০০১.২৩.২৮

তারিখ: ২০ চৈত্র ১৪২৯

০৩ এপ্রিল ২০২৩

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের এপিএ এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের
মার্চ-২০২৩ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন এবং সংশ্লিষ্ট প্রমাণক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর অভিযোগ প্রতিকার
ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়নের মার্চ-২০২৩ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন এবং সংশ্লিষ্ট প্রমাণক মহোদয়ের সদয়
অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অত্রস্বাক্ষ সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ

২০২২-২৩ অর্থবৎসরের এপিএ এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মার্চ -২০২৩ মাসের
অর্জন (প্রমাণকসহ)।

৩-৪-২০২৩

মোঃ কাওসার আমীর আলী
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

সচিব

বিদ্যুৎ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য প্রযুক্তি শাখা, বিদ্যুৎ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০১০.০৬.০০১.২৩.২৮/১(৬)

তারিখ: ২০ চৈত্র ১৪২৯

০৩ এপ্রিল ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ২) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব), এপিএ সেল, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

- ৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (টঞ্জী সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৫) স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৬) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, মনিটরিং সেল, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)



৩-৪-২০২৩

মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা
প্রধান প্রকৌশলী

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন										
মাসের নাম: মার্চ-২০২৩ ইং										
অভিযোগ প্রতিকার সার সংক্ষেপ										
বিবেচ্যমাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ*)	মন্তব্য
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্ররোধিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	৫ টি অভিযোগের নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি।
১৭	০	০	২	১৯	০	১৪	৫	০	১০০ %	
* নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]										

০৬/০৪/২৩
প্রকৌঃ মোঃ এমরান হোসেন ডালুদল্লাহ
আইডি নং- ১০১২
উপ-বিতরণী প্রকৌঃস্বী
ফিলিটরিং সেল, ডেসকো

০৬.০৪.২৩
প্রকৌঃ মোহাম্মদ সায়েদুর রহমান
আইডি নং- ০২৮১
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌঃস্বী
ইঞ্জি সার্কেল, ডেসকো।

০৩/০৪/২০২৩
প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম জু-এর
আইডি নং- ০০৬০
প্রধান প্রকৌঃস্বী
এস এন্ড সি অপারেশন (মর্থ জোন)
ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোঃ লিমঃ (ডেসকো)

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আর্থিক আবেদন কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের অধীন “অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনার” মাসভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা এবং অর্জন।

মাস: মার্চ - ২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	মার্চ ২৩ মাসের লক্ষ্যমাত্রা	মার্চ ২৩ মাসের অর্জন	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রাতিষ্ঠানিক	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) বৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	-	১	প্রমাণক সংযুক্ত।
	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৯০% (সর্বদা)	-	১০০%	-
	[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	৯০% (সর্বদা)	-	১০০%	-
পরিবীক্ষন ও সক্ষমতা অর্জন	[২.১] বৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষন এবং বৈমাসিক পরিবীক্ষন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] বৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	-	১	-
	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	-	-
	[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	-	-

3/4/2023

3/4/2023

প্রকৌশল মোহাম্মদ সায়দুর রহমান
আইডি নং-০২১১
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
টঙ্গী সার্কেল, ডেসকো।

প্রকৌশল মোহাম্মদ সায়দুর রহমান
আইডি নং-০২১১
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
টঙ্গী সার্কেল, ডেসকো।



DESCO
POWER IS YOURS



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড
প্রধান প্রকৌশলী (এস এন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন) এর
দপ্তর
বাড়ি-১৮, রোড-০৮, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯

নম্বর ২৭.২৪.০০০০.০১০.০৬.০০১.২৩.১

তারিখ: ২১ পৌষ ১৪২৯

০৫ জানুয়ারি ২০২৩

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা প্রসঙ্গে।

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, চলতি ২০২২-২৩ অর্থ বছরে সম্পাদিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্ষেত্রের অর্ন্তভুক্ত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা নিম্নস্বাক্ষরকারীর সভাপতিত্বে অনলাইন প্ল্যাটফর্ম (Zoom) এর মাধ্যমে নিম্নোক্ত সময়সূচী অনুষ্ঠিত হবে।

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা

তারিখঃ ১০ জানুয়ারী ২০২৩ (মঙ্গলবার)

সময়ঃ দুপুর ১২.০০ ঘটিকা

Join Zoom Meeting

[https://us06web.zoom.us/j/89532023786?](https://us06web.zoom.us/j/89532023786?pwd=dGI3M3lORghqYS9kcHR1UmpURk5hdz09)

pwd=dGI3M3lORghqYS9kcHR1UmpURk5hdz09

Meeting ID: 895 3202 3786

Passcode: 182683

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে স্টেকহোল্ডারগণসহ নির্ধারিত সময়ে যুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৫-১-২০২৩

মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা

প্রধান প্রকৌশলী

ফোন: +৮৮-০২৮৯০০১১০-১১

ফ্যাক্স: +৮৮-০২৮৯০০১১০

ইমেইল: info@desco.org.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) নির্বাহী পরিচালক, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ২) সকল মহাব্যবস্থাপক/প্রধান প্রকৌশলী, ডেসকো।
- ৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, আইসিটি/ এস এন্ড ডি অপারেশন (টেক্সী সার্কেল, উত্তরা সার্কেল/ দক্ষিণখান সার্কেল/ বারিধারা সার্কেল/ গুলশান সার্কেল/ পল্লবী সার্কেল/ আগারগাঁও সার্কেল/ বৃন্দাবন সার্কেল)/ উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআরএম/ প্রশাসন)
- ৪) নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৫) নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৬) স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৭) নির্বাহী প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মনিটরিং সেল, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৮) অফিস কপি।

স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০১০.০৬.০০১.২৩. ২২

তারিখ: ৩০ জানুয়ারি ২০২৩ইং।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ক স্টেকহোল্ডারগণকে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতিঃ প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম ডুগ্রা, প্রধান প্রকৌশলী(এসএন্ডডি অপারেশন-নর্থ জোন)।
তারিখঃ ১০/০১/২০২৩ইং (রোজ: মঙ্গলবার)।
স্থানঃ জুম (Zoom) অনলাইন প্ল্যাটফর্ম।
সময়ঃ সকাল ১১:০০ ঘটিকা।

প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম ডুগ্রা মহোদয়ের সভাপতিত্বে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণকে অবহিতকরণ সভায় ডেসকো'র প্রধান প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ২৪ টি বি ও বি বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলী, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, ডেসকো এর অন্যান্য দপ্তরের প্রতিনিধি, বিভিন্ন বি ও বি বিভাগের LEM / COSS ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধি এবং সম্মানিত গ্রাহকগণ সহ ৯৫ জন অংশগ্রহণ করেন। সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সংযুক্ত সকল সম্মানিত স্টেকহোল্ডারগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন।

সূচনা বক্তব্যে সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকল স্টেকহোল্ডারগণকে GRS নির্দেশিকা ২০১৮, ওয়েব পেইজ ও কার্যক্রম সম্পর্কে সকলকে অবহিত করেন এবং GRS এর উৎপত্তি, প্রয়োজনীয়তা ও গুরুত্ব তুলে ধরেন। ডেসকো এর অভ্যন্তরীণ কোনো দপ্তর হতে কাঙ্ক্ষিত সেবা না পেলে, দাপ্তরিক অভিযোগ দাখিলের সুযোগ রয়েছে মর্মে তিনি উল্লেখ করেন। অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক), আপিল কর্মকর্তা, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল কর্তৃক সকল প্রাপ্ত অভিযোগ গুরুত্বের সাথে পর্যালোচনা করা হয় মর্মে সভায় উল্লেখ করা হয়। সভাপতি মহোদয় সংবিধানের অনুচ্ছেদ নং ২১(২) উল্লেখ করেন যেখানে বর্ণিত রয়েছে, “সকল সময়ে জনগণের সেবা করিবার চেষ্টা করা প্রজাতন্ত্রের কর্মে নিযুক্ত প্রত্যেক ব্যক্তির কর্তব্য”। জনসেবার সঙ্গে সংশ্লিষ্ট সরকারের দপ্তরসমূহের প্রতিশ্রুত সেবা, সেবা প্রদান পদ্ধতি এবং সেবা ও পণ্যের মান সম্পর্কে নাগরিকের অসন্তুষ্টি বা সংকুচিতা থেকে অভিযোগের উৎপত্তি হতে পারে বলে সভাপতি মহোদয় উল্লেখ করেন। তিনি আরও বলেন, সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবাপ্রদানকারীর কর্মদক্ষতা ও দায়িত্বশীলতা একটি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়। বিপুল সংখ্যক অভিযোগের তথ্য সংরক্ষণ এবং অসন্তোষের কারণ অনুসন্ধান ও বিশ্লেষণের জন্য অফলাইন পদ্ধতি যথেষ্ট নয়। দক্ষতার সাথে সেবা প্রদানের জন্য প্রয়োজন তথ্যপ্রযুক্তিভিত্তিক স্বয়ংক্রিয় অভিযোগ প্রতিকারের ব্যবস্থা। সেবাপ্রত্যাশীর নিকট থেকে অভিযোগ/মতামত/পরামর্শ গ্রহণের জন্য ডিজিটাল টেকনোলজির সুবিধা কাজে লাগিয়ে ওয়েবভিত্তিক ব্যবস্থাপনার অংশ হিসেবে GRS webportal প্রণয়ন করা হয়েছে। অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) কর্তৃক সমাধানে কোনো অভিযোগকারী সন্তুষ্ট না হলে আপিলের সুযোগ রয়েছে বলে সভায় অবহিত করা হয়। ওয়েবপেইজ প্রদর্শনের মাধ্যমে অভিযোগ দাখিল প্রক্রিয়া সম্পর্কে উপস্থিত সকলকে সচেতন করা হয়। অদ্যাবদি চলতি অর্থবছরে সর্বমোট ৫৬ টি অভিযোগ দাখিল হয়েছে যার সবগুলো নির্দৃষ্ট সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। সভাপতি মহোদয় ডেসকোর সকল স্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে GRS ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আগত অভিযোগসমূহ সর্বোচ্চ গুরুত্ব দিয়ে সমাধান করার নির্দেশনা প্রদান করেন। সকল বি ও বি বিভাগের এক অবস্থানে সেবাকেদ্রে GRS webportal এর ঠিকানা প্রদর্শন করতে হবে মর্মে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

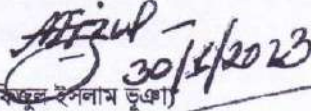
অতঃপর তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (টেক্সী সার্কেল) GRS প্ল্যাটফর্মে দাখিলকৃত অভিযোগের ধরন সম্পর্কে ধারণা প্রদান করেন। তিনি বলেন, সরকারি দপ্তরের প্রতিশ্রুত সেবা, সেবা প্রদান পদ্ধতি, সেবা ও পণ্যের মান সম্পর্কে অসন্তুষ্টি/মতামত বর্ণিত প্ল্যাটফর্মে দাখিল করা যাবে। পারস্পরিক কলহ থেকে অভিযোগ দাখিল না করতে তিনি সকলকে আহ্বান জানান। নাম প্রকাশে অনিচ্ছুক হলে অজ্ঞাতনামা আবেদনকারী হিসাবে অভিযোগ দাখিলের সুযোগ রয়েছে বলে উপস্থিত সকলকে অবহিত করা হয়।

সভায় এ পর্যায়ে উপস্থিত গ্রাহকগণ তথা স্টেকহোল্ডারগণ হতে পরামর্শ/মতামত জানানোর অনুরোধ করা হলে নিম্নরূপ আলোচনা হয়ঃ

ক্রঃ নং	বক্তব্য প্রদানকারী গ্রাহকগণের নাম ও ঠিকানা	বক্তব্যের সারসংক্ষেপ	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের জবাব/ সিদ্ধান্ত
০১	মনি দেব, এডমিন ম্যানেজার, সি ওয়ান বাংলাদেশ লিঃ	এলাকা ভিত্তিক হলিডে স্ট্যাগারিং চালু হওয়ায় পন্য উৎপাদন ব্যাহত হচ্ছে। কারখানা খোলা থাকলেও শুক্রবার ব্যাংক বন্ধ থাকায় কারখানার কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা যাচ্ছেনা।	বক্তব্য প্রদানের জন্যে গ্রাহককে ধন্যবাদ জানানো হয়। বিদ্যুৎ সাগ্রয়ে বানিজ্য মন্ত্রনালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী হলিডে স্ট্যাগারিং চলমান রয়েছে। তবে শীঘ্রই বর্তমান সংকট নিরসন হবে মর্মে আশা প্রকাশ করা হয়। প্রয়োজনে কারখানা/ ব্যবসায়ী মালিকগণের প্রতিনিধি এ বিষয়ে বানিজ্য মন্ত্রনালয়ে যোগাযোগ করতে পারেন।

০২	কাশিনাথ রায়, বি:ইউ:বি:টি	GRS ওয়েবপেইজের মাধ্যমে জরুরী কোনো ঘটনা অবহিত করলে তাৎক্ষনিক সমাধান পাওয়া যায় না মর্মে মতামত প্রদান করেন।	সাম্মানিত গ্রাহককে তাৎক্ষনিক সমস্যা নিরসনের জন্যে GRS এর পরিবর্তে ডেসকো হটলাইন ১৬১২০ ব্যবহার করার জন্যে পরামর্শ প্রদান করা হয়।
----	---------------------------	---	---

অতঃপর অভিযোগ দাখিলের সকল প্রক্রিয়া উপস্থিত সকলের অবগতির জন্যে সভায় উপস্থাপন করা হয়। সর্বশেষ গ্রাহকসেবার মানোন্নয়নে ডেসকোর কর্মকাণ্ডে সার্বিক সহযোগিতা ও সুচিন্তিত মতামত প্রদানের আহ্বান জানিয়ে এবং মূল্যবান সময় দিয়ে যুক্ত থাকার জন্যে সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 30/4/2023
 (প্রকৌশ মোঃ মফিজুর ইসলাম ডুগ্গা)
 প্রধান প্রকৌশলী (নর্থ জোন)




অনুলিপি : (সদয় অবগতির জন্য)









- ০১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ডেসকো।
- ০২। নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন/প্রশাসন ও এইচ.আর), ডেসকো।
- ০৩। প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি /এস এন্ড ডি অপারেশন, সাউথ জোন/সেন্ট্রাল জোন), ডেসকো।
- ০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল সার্কেল/ডিজিএম(প্রশাসন), ডেসকো।
- ০৫। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল বিওবি বিভাগ)
- ০৬। অফিস কপি।

Zoom Meeting - □ ×

vivo 1904 is talking...

View








A H M Atiqulmo... A H M Atiqulmowla	Solaiman Ali Solaiman Ali	Redmi Note 10 Redmi Note 10	Sheikh Wahidur... Sheikh Wahidur Rahman...	 Md. Nasirul Hassan
msadique msadique	Joarshara S&D Joarshara S&D	XEN_BADDA S&... XEN_BADDA S&D DIVISI...	f.rabbani f.rabbani	sudhir saha sudhir saha
 Wahedul Islam Akanda (SD...	Md. Dolu Mia, A... Connecting to audio ...	Sumon Khan-Ag... Sumon Khan-Agargaon-...	Sobuj Kumar Ray Sobuj Kumar Ray	Sayed Ismail Ho... Sayed Ismail Hossain
Mohammad Sai... Mohammad Saifur Rah...	Engr. Mustafizur... Engr. Mustafizur Rahma...	Md. Zikrul Hoss... Md. Zikrul Hossain, XEN...	Muhammad Miz... Muhammad Mizanur R...	108616 108616
Engr.Mahbubul... Engr.Mahbubul Islam	Md Shohael, SD... Md Shohael, SDE ,Uttark...	Md Jahirul Islam Md Jahirul Islam	Md. Rubel Alam... Md. Rubel Alam(AE)	 Lepika Ray









Audio  Start Video  Participants  Chat  Share Screen  Record  Reactions  Apps  Leave

Zoom Meeting - □ ×

XEN Turag (Engr. Hafiz) is talking...

View

Md. Rubel Alam... Md. Rubel Alam(AE)	 Lepika Ray	MD.MARUF HO... MD.MARUF HOSSAIN	shahadul shahadul	Redmi 9 Redmi 9
MUNNA MUNNA	OPS, Uttara (Eas... OPS, Uttara (East) S&D	Xen Tongi East Xen Tongi East	Md Reza Alamgir Md Reza Alamgir	 Engr Md Shakil Khan, SDE
Rupan Kanti Da... Rupan Kanti Das, XEN, ...	zelhaj, Xen pallabi zelhaj, Xen pallabi	Md. Shamsul Al... Md. Shamsul Alam	Engr. Md. Tauhi... Engr. Md. Tauhidul isla...	Tanzina Ireen Tanzina Ireen
 Abdullah- Al-Ruman	Jdhjakavvzbd Jdhjakavvzbd	 Md Shakhawat Hossain	11NF6YFfvvwy0... 11NF6YFfvvwy0_602SAAAA...	 Connecting to audio ...
ALI 's iPhone ALI 's iPhone	Emran Talukder,... Emran Talukder, MC	 Md. Main Uddin	Mamun Sardar Mamun Sardar	 Nazim Uddin

Audio  Start Video  Participants  Chat  Share Screen  Record  Reactions  Apps  Leave

Zoom Meeting

Md. Nasirul Hassan is talking...

View

Tanzina Ireen Tanzina Ireen	Abdullah- Al-Ruman Abdullah- Al-Ruman	Jhdjakavvzbd Jhdjakavvzbd	Md Shakhawat Hossain Md Shakhawat Hossain	11NF6YFfvvwy0... 11NF6YFfvvwy0_602SAAAA...
Connecting to audio	ALI 's iPhone ALI 's iPhone	Emran Talukder,... Emran Talukder, MC	Md. Main Uddin Md. Main Uddin	Nazim Uddin Nazim Uddin
Md.Noor islam Connecting to audio X	Anupom, SDE M... Anupom, SDE Monipur	realme RMX3286 Connecting to audio	OPPO F17 Pro OPPO F17 Pro	Oahon Oahon
Mehedi hasan, c... Connecting to audio ✓	f.hossain f.hossain	sowmik Islam sowmik Islam	M.A Khaleque,... Connecting to audio	Real Dutta Real Dutta
N@SIF	Connecting to audio	POCO M2 Reloa... POCO M2 Reloaded	Md. Rezwanul H... Connecting to audio ✓	SM Alamgir

Audio Start Video Participants 90 Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave

Zoom Meeting

View

1fCpSqJhlw34Y... 1fCpSqJhlw34YQ2K_901...	abdullah.ruman abdullah.ruman	Xen,Bashundhara S&D Xen,Bashundhara S&D	CE,DESCO, Mafizul Islam B... CE,DESCO, Mafizul Islam B...	Juthika Azad,SD... Juthika Azad,SDE,Bashun...
Anzuman ara Anzuman ara	mahmud.mono... mahmud.monowar	A B M Masum Gani A B M Masum Gani	Md. Anwar Hoss... Md. Anwar Hossain	Md. Abrar Hoss... Md. Abrar Hossain
Miha Miha	Md. Jakker Hoss... Md. Jakker Hossain, XE...	The host muted you. Engr.Md. Jasud Khan,X...	vivo 1904 vivo 1904	XEN Turag (Engr... XEN Turag (Engr. Hafiz)
arif-ud-dowlah arif-ud-dowlah	Moazzem Moazzem	Ismail_ 2101023182 Ismail_ 2101023182	Md Abdul Latif Miah Md Abdul Latif Miah	Palash Roy.Co-o... Palash Roy.Co-ordinator,C...
Md.Johurul Isla... Md.Johurul Islam, Jam,I...	Morsheda Karim	Md Monjur Rah... Md Monjur Rahman	Engr Md Monjurul Hasan, ...	Connecting to audio

Audio Start Video Participants 78 Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave

Zoom Meeting

Participants (100)

Find a participant


- abdullah.ruman (Me)
- A B M Masum Gani (Host)
- CE,DESCO, Matfuzul Islam Bhuiy...
- Md. Nasirul Hassan
- 11NF6YFvwy0_60ZSAAAAA89E...
- 1fCpSqJhW34YQ2K_001SwKgrt...
- A H M Atiqulmowla
- Abdullah- Al-Ruman
- ALI is iPhone
- Anupom, SDE Monipur
- Anzuman ara
- arif-ud-dowlah
- Ashish Das,

Invite Unmute Me

Juthika Azad,SD... Md. Jakker Hoss... Joarshara S&D XEN_BADDA S&L...

Juthika Azad,SDE,Basi... Md. Jakker Hessain, ... Joarshara S&D XEN_BADDA S&D DIV...

Recording Remove Pin




CE,DESCO, Matfuzul Islam Bhuiyan

Audio Start Video Participants 100 Chat 1 Share Screen Record Reactions Apps Leave

Zoom Meeting

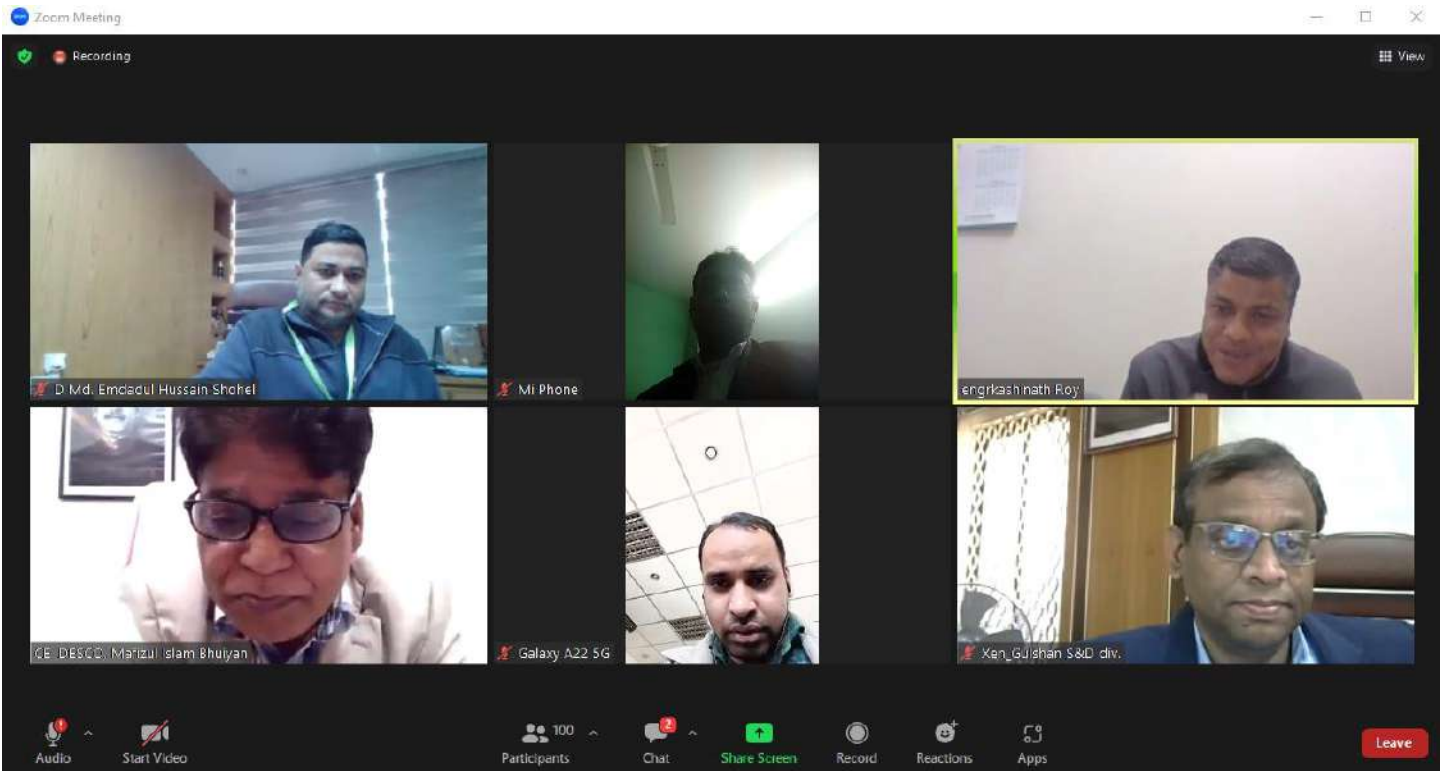
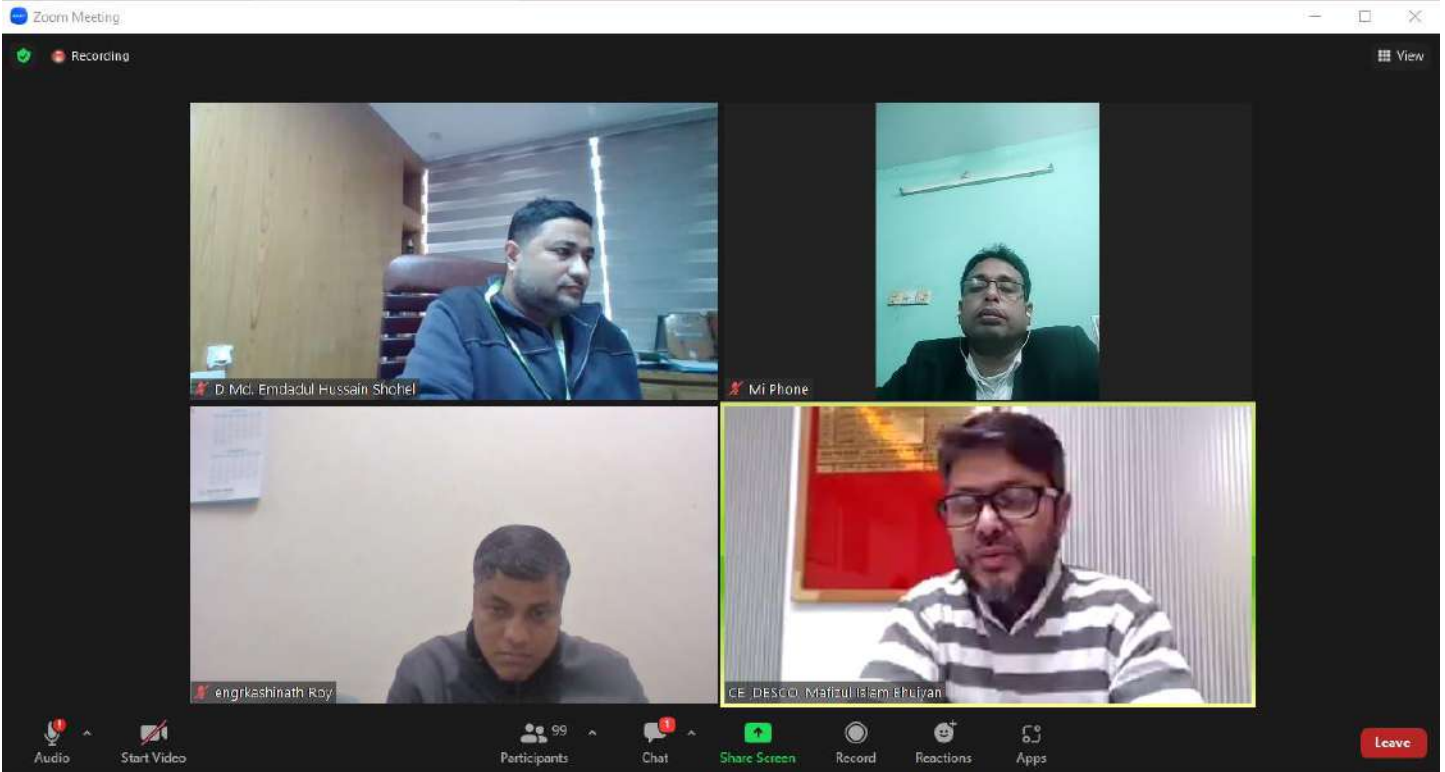
You are viewing CE,DESCO, Matfuzul Islam Bhuiy... 's screen View Options

Recording Switch to Shared Content Remove Pin



CE,DESCO, Matfuzul Islam Bhuiyan

Audio Start Video Participants 99 Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave



স্মারক নং-২৭.২৪.০০০০.০১৬.২৫.০০৬.২৩. ৪৬

তারিখঃ ১৫ মাঘ ১৪২৯
২৯ জানুয়ারি ২০২৩

দপ্তরাদেশ


বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে সম্পাদিত বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যসম্পাদন ক্ষেত্রের অন্তর্ভুক্ত 'অভিযোগ প্রতিকার' বাস্তবায়ন কার্যক্রমের আওতায় "অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন" বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ০১ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ তারিখ বুধবার অনলাইন প্রশিক্ষণ প্ল্যাটফর্ম (ZOOM) এর মাধ্যমে নিম্নোক্ত সময়সূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে।

তারিখ	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষক
১ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ বুধবার	সেশন-১ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) বিষয়ক প্রারম্ভিক বক্তব্য;	১। প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম জুঞা প্রধান প্রকৌশলী এসএন্ডডি অপারেশন (নর্থ জোন) ২। প্রকৌঃ মোহাম্মদ সায়েদুর রহমান তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী এসএন্ডডি অপারেশন (টঙ্গী সার্কেল)
	সেশন-২ রেজাল্ট-বেজড ম্যানেজমেন্ট হিসেবে বাংলাদেশের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন। APA এর ক্রমবিকাশ;	
	সেশন-৩ ২০২২-২৩ অর্থবছরের পরিবর্তিত কাঠামো অনুযায়ী বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)-তে বর্ণিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS);	
	সেশন-৪ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) সংক্রান্ত নির্দেশিকা। ২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং এ প্রমাণকসমূহ। ২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী জিআরএস সফটওয়্যার এর ব্যবহার;	
সময়ঃ দুপুর ৯:৩০-বিকাল ৪:০০ পর্যন্ত		
ভেন্যুঃ অনলাইন (ZOOM)		

উল্লিখিত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের নিমিত্ত সংযুক্ত তালিকায় বর্ণিত কর্মচারীগণকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে প্রদত্ত লিংক, আইডি ও পাসকোড ব্যবহারপূর্বক অনলাইনে যুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে,


29.01.2023

মুহঃ মামুন রশিদ

উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচ.আর.এম)

Zoom Link

<https://us06web.zoom.us/j/81428267150?pwd=NEpMTTdKS0dDRHgxYTZiNHpiNDBsZz09>

Meeting ID: 814 2826 7150

Passcode : 806025

বিতরণঃ সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য।

- ১। নির্বাহী পরিচালক (প্রশাসন ও এইচআর/অর্থ ও হিসাব/অপারেশন/প্রকৌশল/সংগ্রহ), ডেসকো।
- ২। প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন, নর্থ জোন/সাউথ জোন/ সেন্ট্রাল জোন/ডিএন্ডপি/পিএন্ডডি/পিএমপিএসএম/নেটওয়ার্ক অপারেশন/ আইসিটি)/ প্রকল্প পরিচালক (জিআইএস/ ঢাকাস্থ গুলশান ১৩২/৩৩/১১/কেডি ভূগর্ভস্থ গ্রিড উপকেন্দ্র নির্মাণ/কনস্ট্রাকশন অব ১৩২/৩৩/১১ কেডি গ্রীড সাব-স্টেশন ইন ডেসকো এরিয়া)/ মহাব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব), ডেসকো।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সার্কেল, টঙ্গী/উত্তরা/দক্ষিণখান/বারিধা/গুলশান/পল্লবী/আগারগাঁও/রুপনগর) /পিএন্ডডি/ এমপিএন্ডএস/ এমভিএসএসএম/ জিএসপিএন্ডইএ/ পিআইএন্ডটি/ উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন/ অর্থ/ হিসাব/ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা)/ কোম্পানি সচিব, ডেসকো।
- ৪। নির্বাহী প্রকৌশলী (বি ও বি বিভাগ, পল্লবী/কাফরুল/মনিপুর/ইব্রাহিমপুর/আগারগাঁও/রুপনগর/শাহআলী/কল্যানপুর/ইস্টান হাউজিং/ শাহকবির/গুলশান/ বারিধারা/বাছা/জোয়ারসাহারা/বসুন্ধারা/খিলক্ষেত/উত্তরা(পূর্ব)/ উত্তরা (পশ্চিম)/ টঙ্গী (পূর্ব)/ টঙ্গী (পশ্চিম)/ টঙ্গী (সেন্ট্রাল/তুরাগ/ উত্তরখান/দক্ষিণখান /মনিটরিং সেল/সিস্টেম প্রটেকশন/ টেন্ডিং এন্ড রিপেয়ারিং/সেন্ট্রাল স্টোর/মিটার ওয়ার্কশপ/স্ক্যাডা/এমভিএসএসএম/প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন)/ব্যবস্থাপক (পার্সোনাল ম্যানেজমেন্ট/নিরাপত্তা/সাব-স্টোর/এস্টেট এন্ড লিগ্যাল এ্যাফেয়ার্স)/স্টাফ অফিসার টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ডেসকো।
- ৬। অফিস কপি।

Trg ID : T1-230201

Topic : Grievance Redress System (

Schedule : 01/02/2023 - 01/02/2023

Institute : DESCO

Venue : Online Platform

List not according to seniority

Emp. ID	Name	Designation	Department	Mobile No.
1 232472	Md. Abdur Rahim	Assistant Lineman	Shah Kabir S & D Division	01755282940
2 232402	Sahib Al-Kowser	Assistant Lineman	ShahAli S & D Division	01521255050
3 232382	Md. Aminuzzman	Assistant Lineman	Turag S & D Division	01717864783
4 232477	Md. Saiful Islam	Assistant Lineman	Utara (West) S & D Division	01945671154
5 232473	Md. Sobuj Hossain	Assistant Lineman	Ultarkhan S & D Division	01521234293
6 202324	Md. Eshrak Ahamed	Office Assistant	Grid, System Protection & Energy Audit	01733870646
7 222356	Md. Abdul Hannan Maruf	Office Assistant	Joarshahara S & D Division	01952392609
8 060491	Mr. Md. Joynal Abedin	Supervisor(CC)	Baridhara S & D Division	01817079601
9 050802	Mr. Md. Arifuzzaman	Supervisor(CC)	Bashundhara S & D Division	01711356167
10 060559	Ms. Monjuara Parveen	Supervisor(CC)	Ibrahimpur S & D Division	01716369739
11 030097	Mr. S. M. Rafiqul Islam	Supervisor(CC)	Pallabi S & D Division	01912581802
12 060691	Mr. Bidhan Chandra Chowdhury	Supervisor(CC)	Tongi Circle	01727290127
13 060648	Mr. Zamir Uddin Khan	Assistant Supervisor(All Category)	Rupnagar S & D Division	01716556955
14 060364	Ms. Amana Khatun	Assistant Supervisor(All Category)	Utara (West) S & D Division	01790346165
15 091180	Mr. Sharif Hossain Sikder	Senior Assistant	Administration Division	01915867168
16 090883	Mr. Mohammad Ashraf Hossain Suman	Senior Assistant	Agargaon S & D Division	01712600046
17 091195	Mr. Md. Afaz Uddin	Senior Assistant	Dakshin Khan Circle	01710253473
18 080841	Mr. Md. Waliar Rahman Sharif	Senior Assistant	Dakshin Khan S & D Division	01715564687
19 091156	Mr. Nazrul Islam	Senior Assistant	Dakshin Khan S & D Division	01923235822
20 080928	Ms. Sharmin Naher	Senior Assistant	Eastern Housing S & D Division	01725313247
21 081036	Ms. Mohosen Ara Begum	Senior Assistant	Ibrahimpur S & D Division	01675966637
22 090391	Ms. Monira Begum	Senior Assistant	Kafrul S & D Division	01622687517
23 081056	Mrs. Parvin Akter	Senior Assistant	Kafrul S & D Division	01816208415
24 080837	Ms. Hamida Akhtari	Senior Assistant	Manipur S & D Division	01716231095
25 091207	Mr. Md. Khirul Islam	Senior Assistant	Office of the Managing Director	01912466370
26 080638	Mr. Md. Ashikur Rahman	Senior Assistant	Pallabi Circle	01712502615
27 080850	Mr. Md. Mozammel Hoque	Senior Assistant	Pallabi S & D Division	01822161539

Trg ID : T1-230201

Topic : Grievance Redress System (

Schedule : 01/02/2023 - 01/02/2023

Institute : DESCO

Venue : Online Platform

List not according to seniority

Emp. ID	Name	Designation	Department	Mobile No.
28 080622	Mr. Md. Serajul Hoque	Senior Assistant	Shah Kabir S & D Division	01913750358
29 081104	Mrs. Jhoma Khanom	Senior Assistant	ShahAli S & D Division	01677532322
30 081108	Mr. Md. Ziadur Rahman	Senior Assistant	Sub-Store Department	01712592549
31 091206	Ms. Sabina lasmin	Senior Assistant	Tongi (Central) S & D Division	01745438751
32 080348	Mr. Md. Rasheduzzman	Senior Assistant	Tongi (East) S & D Division	01915492901
33 080609	Mr. Mahbubul Alam	Senior Assistant	Tongi (East) S & D Division	01913874301
34 091178	Mst. Jinnatunnesa	Senior Assistant	Tongi (West) S&D Division	01723818307
35 090593	Mr. Golam Faruk Howlader	Senior Assistant	Turag S & D Division	01821175224
36 081112	Ms. Sohely Afrin	Senior Assistant	Ultarkhan S & D Division	01747284656
37 080756	Mr. Md. Kamruzzaman	Senior Assistant	Ultarkhan S & D Division	01732800850
38 080473	Ms. Nasrin Sultana	Assistant Supervisor(CC)	Badda S & D Division	01945266151
39 060360	Mr. Muhammad Ali	Assistant Supervisor(CC)	Dakshin Khan S & D Division	01725057401
40 060716	Ms. Esrat Khan	Assistant Supervisor(CC)	Mompur S & D Division	01741009398
41 080973	Mst. Tahmina Naznin	Assistant Supervisor(CC)	Paltabi S & D Division	01722044607
42 060556	Ms. Laizu Khanam	Assistant Supervisor(CC)	Shah Kabir S & D Division	01794239165
43 202231	Naimul Islam	Assistant Complaint Supervisor	Monitoring Cell	01517101806
44 060446	Mr. Mostaque Ahmed	Field Assistant	Khilkhet S & D Division	01754561592
45 131606	Mr. SH Nasim Jahan Waresi	Field Assistant	Procurement Division	01727419247
46 121258	Mr. Md. Reazual Islam	Office Assistant	Agargaon Circle	01721728251
47 171879	Syeda Jannatul Mawa	Office Assistant	Agargaon S & D Division	01710550088
48 171870	Mr. Md. Istiauk Amin	Office Assistant	Badda S & D Division	01670877344
49 171847	Mr. S.M Alamgir	Office Assistant	Badda S & D Division	01676902976
50 192037	Mr. Hasan Mia	Office Assistant	Company Secretariat	01644908906
51 171875	Mr. K.M. Yousuf Hasan	Office Assistant	Eastern Housing S & D Division	01722047555
52 080849	Mr. Md. Zakir Hossain	Office Assistant	Finance Division	01732428330
53 192033	Mr. Md. Al Imran	Office Assistant	Gulshan S & D Division	01798551180
54 192038	Mr. Md. Apple Mahmud	Office Assistant	Gulshan S & D Division	01732994422

Trg ID : T1-230201

Topic : Grievance Redress System (

Schedule : 01/02/2023 - 01/02/2023

Institute : DESCO

Venue : Online Platform

List not according to seniority

Emp. ID	Name	Designation	Department	Mobile No.
55 192039	Mr. Md. Razibur Rahman	Office Assistant	HRM Division	01531959720
56 192032	Ms. Syeda Nasrin Akter	Office Assistant	ICT Division	01913932592
57 141768	Most. Umme Kulsum	Office Assistant	Kafrul S & D Division	01717795986
58 171841	Ms. Shova Rani	Office Assistant	Kallyanpur S & D Division	01677892115
59 080870	Ms. Shabana Yasmin	Office Assistant	Kallyanpur S & D Division	01717601024
60 192034	Mr. Kalipado Biswas	Office Assistant	MV SIS Maintenance Division	01926230821
61 131593	Mr. Md. Hemayet Hossen	Office Assistant	Office of the CE (Development & Project)	01716315805
62 131423	Mr. Md. Shahadat Hossain	Office Assistant	Office of the CE (Network Operation)	01818847152
63 171839	Mr. Md. Lemon Hossain	Office Assistant	Pallabi S & D Division	01719070566
64 192040	Mr. Md. Khaled Ibrahim	Office Assistant	Rupnagar Circle	01735366355
65 141767	Mst. Jesmin Ara Shima	Office Assistant	Rupnagar S & D Division	01726390785
66 090831	Mr. Md. Nazmul Haque	Office Assistant	Shah Kabir S & D Division	01796208043
67 121560	Ms. Chanda Sunjary	Office Assistant	ShahAk S & D Division	01961464766
68 171845	Mr. S.M. Alamgir Hossen	Office Assistant	Tongi (Central) S & D Division	01717135789
69 121562	Mr. Md. Kawser Sarker	Office Assistant	Tongi (Central) S & D Division	01712306999
70 141788	Mst. Rabeya Sultana	Office Assistant	Turag S & D Division	01717014417
71 121587	Ms. Morsheda Karim	Office Assistant	Turag S & D Division	01793255652
72 171871	Mr. Hashan Mahmud	Office Assistant	Uttara (East) S & D Division	01515621306
73 121232	Mr. Moheuddin Alam	Office Assistant	Uttara (West) S & D Division	01711982858
74 192043	Mr. Rokibul Hasan	Office Assistant	Uttara Circle	01313183242
75 121554	Mr. Saiful Islam	Office Asstt. (Billing)	Baridhara S & D Division	01812078776
76 121549	Mr. Md. Asad Chowdhury	Office Asstt. (Billing)	Central Store Department	01815195233
77 131592	Mr. Md. Rashedul Hasan	Office Asstt. (Billing)	Internal Audit Division	01745129919
78 121575	Mr. T.M. Rasel Biddut	Office Asstt. (Billing)	Office of the CE (S & D Operator, South Zone)	01722638710
79 131590	Mr. Md. Kabir Hossen	Office Asstt. (Billing)	Planning & Design Division	01723473832
80 121579	Mr. Md. Ruhul Amin	Office Asstt. (Billing)	Uttara (West) S & D Division	01717206150
81 121578	Ms. Shamima Aktar	Office Asstt. (Billing)	Uttarkhan S & D Division	01738345011

Trg ID : T1-230201

Topic : Grievance Redress System (

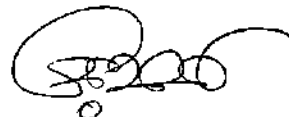
Schedule : 01/02/2023 - 01/02/2023

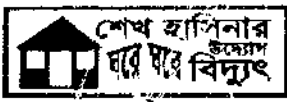
Institute : DESCO

Venue : Online Platform

List not according to seniority

Emp. ID	Name	Designation	Department	Mobile No.
82 121573	Mr. Md. Abu Yousuf	Office Asstt. (Revenue)	Baridhara Circle	01714687163
83 121556	Ms. Mahfuza Akhter	Office Asstt. (Revenue)	Bashundhara S & D Division	01673685177
84 080851	Mr. Md. Shazzadul Islam Chowdhury	Office Asstt. (Revenue)	Joarshahara S & D Division	01715820230
85 121545	Ms. Nazmin Rahman	Office Asstt. (Revenue)	Khilkhet S & D Division	01716845688
86 192020	Ms. Sabia Sultana	Receptionist	Agargaon S & D Division	01735561007
87 121110	Ms. Romvabati Talukder	Receptionist	Ibrahimpur S & D Division	01914929741
88 060715	Ms. Taslima Parvin	Receptionist	ShahAli S & D Division	01882965277
89 192026	Mr. Md. Azahar Ali	Receptionist	Tongi (Central) S & D Division	01738283457
90 192019	Mr. Md. Musa Miridha	Receptionist	Tongi (West) S&D Division	01735783055





Dhaka Electric Supply Company Ltd.

Training & Development Division
House-2/B, Road-05, Nikunja-2 (R/A)
Dhaka-1229, Bangladesh
email: hrmd.ho@desco.org.bd
www.desco.org.bd

Topic Grievance Redress System (GRS)

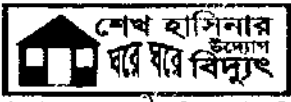
QF-HRM-08

Training No :T1-230201 Order No:

Schedule : 01/02/2023 - 01/02/2023

Attendance List (Not According to Seniority)

Sl. No. EID	Name	Degignation	Signature
1	Md. Aminuzzman ID :232382	Assistant Engineer Lineman Turag S & D Division	A
2	Md. Abdur Rahim ID :232472	Assistant Lineman Shah Kabir S & D Division	Abdur
3	Sahib Ali-Kowser ID :232402	Assistant Lineman ShahAli S & D Division	Shub
4	Md. Saiful Islam ID :232477	Assistant Lineman Uttara (West) S & D Division	Amr
5	Md. Sobuj Hossain ID :232473	Assistant Lineman Uttarkhan S & D Division	Sobuj
6	Md. Eshrak Ahamed ID :202324	Office Assistant Grid, System Protection & Energy Audit	A
7	Md. Abdul Hannan Maruf ID :222356	Office Assistant Joarshahara S & D Division	Maruf
8	Mr. Md. Joynal Abedin ID :060491	Supervisor(CC) Baridhara S & D Division	Joynal
9	Mr. Md. Arifuzzaman ID :050802	Supervisor(CC) Bashundhara S & D Division	Arif
10	Ms. Monjuara Parveen ID :060559	Supervisor(CC) Ibrahimpur S & D Division	Monjuara
11	Mr. S. M. Rafiqul Islam ID :030097	Supervisor(CC) Pallabi S & D Division	Rafiqul
12	Mr. Bidhan Chandra Chowdhury ID :060691	Supervisor(CC) Tongi Circle	Bidhan
13	Mr. Zamir Uddin Khan ID :060648	Assistant Supervisor(All Category) Rupnagar S & D Division	Zamir
14	Ms. Amana Khatun ID :060364	Assistant Supervisor(All Category) Uttara (West) S & D Division	Amana
15	Mr. Sharif Hossain Sikder ID :091180	Senior Assistant Administration Division	A
16	Mr. Mohammad Ashraf Hossain Suman ID :090883	Senior Assistant Agargaon S & D Division	Ashraf
17	Mr. Md. Afaz Uddin ID :091195	Senior Assistant Dakshin Khan Circle	Afaz



Dhaka Electric Supply Company Ltd.

Training & Development Division
House-2/B, Road-05, Nikunja-2 (R/A)
Dhaka-1229, Bangladesh
email: hrmd.ho@desco.org.bd
www.desco.org.bd

Topic: Grievance Redress System (GRS)

QF-HRM-08

Training No : T1-230201 Order No:

Schedule : 01/02/2023 - 01/02/2023

Attendance List (Not According to Seniority)

Sl. No. EID	Name	Designation	Signature
18	Mr. Md. Waliar Rahman Sharif ID :080841	Senior Assistant Dakshin Khan S & D Division	
19	Mr. Nazrul Islam ID :091156	Senior Assistant Dakshin Khan S & D Division	
20	Ms. Sharmin Naher ID :080928	Senior Assistant Eastern Housing S & D Division	
21	Ms. Mohosen Ara Begum ID :081036	Senior Assistant Ibrahimpur S & D Division	
22	Mrs. Parvin Akter ID :081056	Senior Assistant Kafur S & D Division	
23	Ms. Monira Begum ID :090391	Senior Assistant Kafur S & D Division	
24	Ms. Hamida Akhtari ID :080837	Senior Assistant Monipur S & D Division	
25	Mr. Md. Khirul Islam ID :091207	Senior Assistant Office of the Managing Director	
26	Mr. Md. Ashikur Rahman ID :080638	Senior Assistant Pallabi Circle	
27	Mr. Md. Mozammel Hoque ID :080850	Senior Assistant Pallabi S & D Division	
28	Mr. Md. Serajul Hoque ID :080622	Senior Assistant Shah Kabir S & D Division	
29	Mrs. Jhoma Khanom ID :081104	Senior Assistant ShahAli S & D Division	
30	Mr. Md. Ziadur Rahman ID :081108	Senior Assistant Sub-Store Department	
31	Ms. Sabina lasmin ID :091206	Senior Assistant Tongi (Central) S & D Division	
32	Mr. Mahbubul Alam ID :080609	Senior Assistant Tongi (East) S & D Division	
33	Mr. Md. Rasheduzzman ID :080348	Senior Assistant Tongi (East) S & D Division	
34	Mst. Jinnatunnesa ID :091178	Senior Assistant Tongi (West) S&D Division	



Dhaka Electric Supply Company Ltd.

Training & Development Division
House-2/B, Road-05, Nikunja-2 (R/A)
Dhaka-1229, Bangladesh
email: hrmd.ho@desco.org.bd
www.desco.org.bd

Topic Grievance Redress System (GRS)

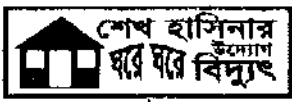
QF-HRM-08

Training No :T1-230201 Order No:

Schedule : 01/02/2023 - 01/02/2023

Attendance List (Not According to Seniority)

Sl. No. EID	Name	Degignation	Signature
35	Mr. Golam Faruk Howlader ID :090593	Senior Assistant Turag S & D Division	
36	Mr. Md. Kamruzzaman ID :080756	Senior Assistant Uttarkhan S & D Division	
37	Ms. Sohely Afrin ID :081112	Senior Assistant Uttarkhan S & D Division	
38	Ms. Nasrin Sultana ID :060473	Assistant Supervisor(CC) Badda S & D Division	
39	Mr. Muhammad Ali ID :060360	Assistant Supervisor(CC) Dakshin Khan S & D Division	
40	Ms. Esrat Khan ID :060716	Assistant Supervisor(CC) Monipur S & D Division	
41	Mst. Tahmina Naznin ID :080973	Assistant Supervisor(CC) Pallab: S & D Division	
42	Ms. Laizu Khanam ID :060556	Assistant Supervisor(CC) Shah Kabir S & D Division	
43	Naimul Islam ID :202231	Assistant Complaint Supervisor Monitoring Cell	
44	Mr. Mostaque Ahmed ID :060446	Field Assistant Khilkhet S & D Division	
45	Mr. SH Nasim Jahan Waresi ID :131606	Field Assistant Procurement Division	
46	Mr. Md. Reazual Islam ID :121258	Office Assistant Agargaon Circle	
47	Syeda Jannatul Mawa ID :171879	Office Assistant Agargaon S & D Division	
48	Mr. Md. Istiauk Amin ID :171870	Office Assistant Badda S & D Division	
49	Mr. S M Alamgir ID :171847	Office Assistant Badda S & D Division	
50	Mr. Hasan Mia ID :192037	Office Assistant Company Secretariat	
51	Mr. K.M. Yousuf Hasan ID :171875	Office Assistant Eastern Housing S & D Division	



Dhaka Electric Supply Company Ltd.

Training & Development Division
House-2/B, Road-05, Nikunja-2 (R/A)
Dhaka-1229, Bangladesh
email: hrmd.ho@desco.org.bd
www.desco.org.bd

Topic: Grievance Redress System (GRS)

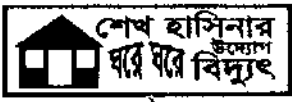
QF-HRM-08

Training No : T1-230201 Order No:

Schedule : 01/02/2023 - 01/02/2023

Attendance List (Not According to Seniority)

Sl. No. EID	Name	Designation	Signature
52	Mr. Md. Zakir Hossain ID :080849	Office Assistant Finance Division	
53	Mr. Md. Apple Mahmud ID :192038	Office Assistant Gulshan S & D Division	
54	Mr. Md. Al Imran ID :192033	Office Assistant Gulshan S & D Division	
55	Mr. Md. Razibur Rahman ID :192039	Office Assistant HRM Division	
56	Ms. Syeda Nasrin Akter ID :192032	Office Assistant ICT Division	
57	Most. Umme Kulsum ID :141768	Office Assistant Kafrol S & D Division	
58	Ms. Shabana Yasmin ID :080870	Office Assistant Kallyanpur S & D Division	
59	Ms. Shova Rani ID :171841	Office Assistant Kallyanpur S & D Division	
60	Mr. Kalipado Biswas ID :192034	Office Assistant MV S/S Maintenance Division	
61	Mr. Md. Hemayet Hossen ID :131593	Office Assistant Office of the CE (Development & Project)	
62	Mr. Md. Shahadat Hossain ID :131423	Office Assistant Office of the CE (Network Operation)	
63	Mr. Md. Lemon Hossain ID :171839	Office Assistant Pallabi S & D Division	
64	Mr. Md. Khaled Ibrahim ID :192040	Office Assistant Rupnagar Circle	
65	Mst. Jesmin Ara Shima ID :141767	Office Assistant Rupnagar S & D Division	
66	Mr. Md. Nazmul Haque ID :090831	Office Assistant Shah Kabir S & D Division	
67	Ms. Chanda Sunjary ID :121560	Office Assistant ShahAli S & D Division	
68	Mr. S.M. Alamgir Hossen ID :171845	Office Assistant Tongi (Central) S & D Division	



Dhaka Electric Supply Company Ltd.

Training & Development Division
House-2/B, Road-05, Nikunja-2 (R/A)
Dhaka-1229, Bangladesh
email: hrmd.ho@desco.org.bd
www.desco.org.bd

Topic: Grievance Redress System (GRS)

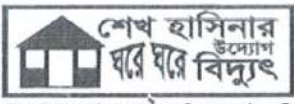
QF-HRM-08

Training No : T1-230201 Order No:

Schedule : 01/02/2023 - 01/02/2023

Attendance List (Not According to Seniority)

Sl. No. EID	Name	Degignation	Signature
69	Mr. Md. Kawser Sarker ID :121562	Office Assistant Tongi (Central) S & D Division	Mr. Kawser
70	Ms. Morsheda Karim ID :121587	Office Assistant Turag S & D Division	Morsheda
71	Mst. Rabeya Sultana ID :141788	Office Assistant Turag S & D Division	Rabeya
72	Mr Hashan Mahmud ID :171871	Office Assistant Uttara (East) S & D Division	Hashan
73	Mr. Moheuddin Alam ID :121232	Office Assistant Uttara (West) S & D Division	Moheuddin
74	Mr. Rokibul Hasan ID :192043	Office Assistant Uttara Circle	Rokibul
75	Mr. Saiful Islam ID :121554	Office Asstt. (Billing) Baridhara S & D Division	Saiful
76	Mr. Md. Asad Chowdhury ID :121549	Office Asstt. (Billing) Central Store Department	Asad
77	Mr. Md. Rashedul Hasan ID :131592	Office Asstt. (Billing) Internal Audit Division	Rashedul
78	Mr. T. M. Rasel Biddut ID :121575	Office Asstt. (Billing) Office of the CE (S & D Operation South Zone)	Rasel
79	Mr. Md. Kabir Hossen ID :131590	Office Asstt. (Billing) Planning & Design Division	Kabir
80	Mr. Md. Ruhul Amin ID :121579	Office Asstt. (Billing) Uttara (West) S & D Division	Ruhul
81	Ms. Shamima Aktar ID :121578	Office Asstt. (Billing) Uttarkhan S & D Division	Shamima
82	Mr. Md. Abu Yousuf ID :121573	Office Asstt. (Revenue) Baridhara Circle	Abu
83	Ms. Mahfuza Akhter ID :121556	Office Asstt. (Revenue) Bashundhara S & D Division	Mahfuza
84	Mr. Md. Shazzadul Islam Chowdhury ID :080851	Office Asstt. (Revenue) Joarshahara S & D Division	Shazzadul
85	Ms. Nazmin Rahman ID :121545	Office Asstt. (Revenue) Khilkhet S & D Division	Nazmin



Dhaka Electric Supply Company Ltd.

Training & Development Division
House-2/B, Road-05, Nikunja-2 (R/A)
Dhaka-1229, Bangladesh
email: hrmd.ho@desco.org.bd
www.desco.org.bd

Topic: Grievance Redress System (GRS)

QF-HRM-08

Training No : T1-230201 Order No:

Schedule : 01/02/2023 - 01/02/2023

Attendance List (Not According to Seniority)

Sl. No. EID	Name	Degignation	Signature
86	Ms. Sabia Sultana ID :192020	Receptionist Agargaon S & D Division	
87	Ms. Romvabati Talukder ID :121110	Receptionist Ibrahimpur S & D Division	
88	Ms. Taslima Parvin ID :060715	Receptionist ShahAli S & D Division	
89	Mr. Md. Azahar Ali ID :192026	Receptionist Tongi (Central) S & D Division	
90	Mr. Md. Musa Miridha ID :192019	Receptionist Tongi (West) S&D Division	

For Training & development

(Manager/Deputy Manager)
০২/০২/২৩
মোঃ রেজওয়ানুল হক
আইসিএস-১০৫৫
নির্বাহী প্রকৌশলী
প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন দপ্তর, ডেসকো।

8 people entered the waiting room View x

View Apps



DESCO
LEADING TO EXCELLENCE
Shakti Shiksha Supply Company Limited

অভিযোগের প্রকৃতি

- (ক) নাগরিক অভিযোগ (Public Grievance)
- (খ) কর্মকর্তা-কর্মচারী অভিযোগ (Staff Grievance)
- (গ) দাপ্তরিক অভিযোগ (Official Grievance)



- Kiboot!
- Wondershare PDFElement
- Wondershare PDFElement
- Wondershare PDFElement
- Resh
- twine
- +

End

Microsoft PowerPoint interface showing a slide titled "Instruction to Plan Annual Performance Agreement".

Instruction to Plan Annual Performance Agreement

- ▶ Perspective plan of Bangladesh 2021-2041
- ▶ Election Manifesto of the Govt.-2018
- ▶ 8FYP-2021
- ▶ Vision-2021
- ▶ PSMP-2016
- ▶ SDG-2030
- ▶ BDP - 2100
- ▶ DPP-2030
- ▶ SCADA & GIS & AMI

Grid of participant video thumbnails and names:

CE,DESCO, Mafizul Isla...	Nazrul Islam	Golam Faruk Howlad...	S.M. Alamgir Hossain	TECNO SPARK 3 Pro
MD Nazmul	Jesmin Ara Shima	Sayedur Rahma...	Mohosen ara Sh...	
Md. Reazul Islam	Md. Al Imran	Morsheda Karim	Samsung SM-E2...	Hamida Akhtari
muhammadali I...	Zamir Uddin Khan	T M Rasel Biddut	md Chowdhury	M
Sakura	Sumon Sarder	Md.Reazul Islam...	Md. Aminuzzma...	Jhoma khanom

Vertical sidebar of application icons including Kahoot!, Wondershare PDFElement, Wondershare PDFElement, Wondershare PDFElement, Sesh, twimo, and others.

Zoom meeting control bar with icons for Unmute, Start Video, Security, Participants (75), Chat, Share Screen, Record, Reactions, Apps, Whiteboards, More, and End.

Windows taskbar showing system tray with weather (74°F, Hazy), search bar, task view, and system clock (10:09 AM, 2/1/2023).

The screenshot shows a BeSICO presentation slide with the following text:

- Grievance Redress System (অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা)**
- অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা – সংক্রান্ত নির্দেশিকা, ২০১৫ (পরিমার্জিত ২০১৮)
- উপস্থাপনায় প্রণেতা: মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা
- প্রধান প্রকৌশলী (কেন্দ্রীয়) অপারেশন নর্থ-ৱেস্ট



- Kahoot!
- W.
- Sesh
- twinkl

অভিযোগ বক্স





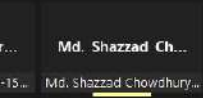






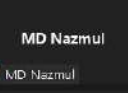






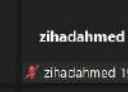






COMPLAINT BOX

GRS (online)

DESCO

শেখ মুজিবুর রহমান উত্তরণ

Bangladesh 50

 Mohammad Sayedur Ra...	 Morsheda Karim	 Md. Rashedul Hasan	 Shamima Akter...	 Md. Shazzad Ch...
 Shahadat Hossain M...	 S. H. Nasim Jah...	 Md. Reazul islam	 Bidhan	 saba
 Rokibul Hasan	 MD Nazmul	 md Chowdhury	 POCO C3	 tahmina Naznin
 Kawser	 Nazrul Islam	 Md. Al Imran	 zihadahmed 1983	 TECNO SPARK 8 Pro
 S M Alamgir Ho...	 Md.Ashikur Rah...	 T M Rasel Biddut	 Monera Begum	 M

6 people entered the waiting room View x

View Apps

The slide features a central illustration of a 3D white figure holding a large red arrow pointing right, with the word "GRIEVANCES" written in white on the arrow. To the left, there is a green rectangular box containing the Bengali text "অভিযোগ?" (Abhiyog?). Below this, the text "Grievance Redressal System" is displayed in a serif font. To the right of the figure, another green box contains the Bengali text "অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা?" (Abhiyog Protikar Bayabstha?). At the bottom left, there is a logo for "DESCO" (Dhaka Electric Supply Company Limited) and a logo for "পদ্মা ২ বিদ্যুৎ সুরক্ষা কেন্দ্র" (Padma 2 Power Security Center). At the bottom right, there is a logo for "গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ" (People's Republic of Bangladesh).

MD Nazmul MD Nazmul	Nazrul Islam Nazrul Islam	Shahadat Hossain M...	Md. Reazul islam Md. Reazul islam	Bichhan
POCO C3 POCO C3	Kawser Kawser	Mofsheda Karim	tahmina Naznin tahmina Naznin	Md. Shazzad Chowdhury...
saba saba	Monjuara Monjuara	Kalipado Biswas Kalipado Biswas	Md. Abu Yusuf	Md. Abdur Rahim(Sha...
Rokibul Hasan Rokibul Hasan	Mohammad Sayedur Ra...	md Chowdhury md Chowdhury	Sumon Sarder Sumon Sarder	zihadahmed 1983 zihadahmed 1983
S. H. Nasim Jah... S. H. Nasim Jahan Wa...	Md Saiful Islam Md Saiful Islam	TECNO SPARK 3 Pro	Md. Rashedul Hasan	Shamima Akter ID-1878

- Kahoot!
- W
- Zoom
- Zoom
- Zoom
- Sesh
- twinkl
- Zoom
- Zoom

You are viewing Mohammad Sayedur Rahman SE's screen

View Options

View Apps

6 people entered the waiting room View X

- Koboot!
- W
- Sesh
- twine
- +

অভিযোগ?

Grievance Redressal System

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা?

DESCO
Duke Sheikh Saayur Rahman Limited
ISDN: 0218 824001 219 Lines

শেখ হুসেইনুর
রাহমান

৬

