

২০২০-২১ অর্থ-বছরের ডেসকো'র ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা

ক্রঃ নং	প্রস্তাবিত বিষয় সমূহ	বাস্তবায়নকাল (শুরু ও সমাপ্তির তারিখ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (যে কর্মকর্তার নেতৃত্বে সম্পাদিত হবে তার নাম ও পদবি)	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুনগত বা পরিমাণগত কি পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরী হয়েছে কিনা তা পরিমাপের মানদণ্ড)
০১	গ্রাহকের Postpaid বিল পরিশোধ পদ্ধতির Automation এবং পরিবেশ বান্ধব করণ।	০১/১০/২০২০ ইং হতে ৩১/০৩/২০২১ ইং	প্রকৌঃ এস এম আতিকুল ইসলাম নির্বাহী প্রকৌশলী, আইসিটি বিভাগ। প্রকৌঃ এ বি এম মাসুম গণি উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গুলশান বিওবি বিভাগ। প্রকৌঃ সোহেল আহমেদ উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, আইসিটি বিভাগ। প্রকৌঃ মোঃ আফিকুর রহমান স্টাফ অফিসার টু নির্বাহী পরিচালক (সংগ্রহ)।	Paperless অফিসের ধারণা বাস্তবায়নে Postpaid বিল পরিশোধে Automation চালু করে কাগজ ও প্রিন্ট ম্যাটেরিয়াল ব্যবহার কমবে। Registered গ্রাহকের নিকট পরিশোধের জন্য প্রয়োজনীয় তথ্যসহ অনলাইন বিল কপি দ্রুততম সময়ে পৌঁছানো নিশ্চিত করা যাবে। এটি সমন্বিত Postpaid বিল পরিশোধ পদ্ধতির Automation যাহা পরিবেশ বান্ধব। গ্রাহকদের উৎসাহিত এবং অংশগ্রহনে আগ্রহী করতে খরচ সাশ্রয়ী Automation এ Incentive দেয়া হবে।	গ্রাহক বিল প্রস্তুতের সাথে সাথে রেজিস্টার্ড ই-মেইলে/মোবাইলে বিলসমূহ চলে যাবে। বিল সার্ভারের মাধ্যমে বিলটি গ্রাহকপ্রান্তে পৌঁছানোর প্রয়োজন হবে না। এখানে সময় ও বিল প্রস্তুতের ব্যয় কমবে এবং গ্রাহক সাথে সাথে বিলটি অনলাইনে পরিশোধ করতে পারবেন। আইডিয়াটি বাস্তবায়ন হলে গ্রাহকদের নিকট ডেসকো'র গ্রহনযোগ্যতা ও সেবার মান বাড়বে।

