

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক (প্রশাসন ও এইচআর)	৪টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%		১০০ (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা		১টি	-	১টি			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	২টি সেশন ৮০জন	লক্ষ্যমাত্রা		১টি সেশন ৪০জন		১টি সেশন ৪০জন			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ		সংখ্যা ও তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৩টি ৩০/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা				৩টি ৩০/৬/২৩			<ul style="list-style-type: none"> <li>■ অকেজো/ব্যবহার অযোগ্য মালামাল বিনষ্টকরণ</li> <li>■ বিভিন্ন দপ্তরের পুরাতন ফার্নিচার ও অফিস ইকুইপমেন্ট ডিসপোজালকরণ</li> <li>■ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি</li> <li>■ সকল দপ্তরে মাসে ১ দিন বিশেষ পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা করা হচ্ছে।</li> <li>■ মহিলাদের জন্য পৃথক ২টি ওয়াশরুমের ব্যবস্থাকরণ</li> </ul>

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪টি ১০/০৬/২২ ১৭/১০/২২ ১৬/০১/২৩ ১৭/০৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৬/২২	১৭/১০/২২	১৬/০১/২৩	১৭/০৪/২৩			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি)/ তত্ত্বাঃ প্রকৌঃ (এমপিএন্ডএস)	৩০/৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা							
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রধান প্রকৌঃ (পিএমপিএন্ডএস এম)	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	১৫%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	মহাব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব)	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২৫%			
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী (ডিসিপি)	৬টি PSC ৬টি PIC	লক্ষ্যমাত্রা	১টি PSC ২টি PIC	২টি PSC ১টি PIC	১টি PSC ২টি PIC	২টি PSC ১টি PIC			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী (ডিসিপি)/ সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	২৫/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা		২৫/১২/২২					২০২০-২১, ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩ এর ২য় কোয়ার্টার পর্যন্ত
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নংসহ ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	১০০% (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.১ ই-মেইলে মাধ্যমে উচ্চচাপ গ্রাহককে বিদ্যুৎ বিল (e.bill) প্রেরণ	ই-বিল প্রেরিত	৪	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি)	২,৫০০টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা	৬০০টি	৬০০টি	৬০০টি	৭০০টি			

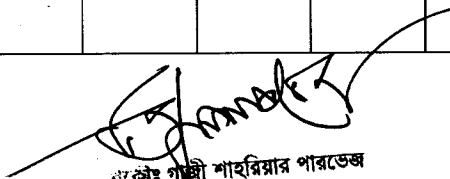
*Signature*

*Signature*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ শুদ্ধাচার চর্চা ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ওয়ার্কশপ আয়োজন	ওয়ার্কশপ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন বিভাগ	২টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১টি ৪০ জন		১টি ৪০ জন				
৩.৩ প্রতি মাসে ডেসকো'র ফেইসবুক পেইজে একটি করে সচেতনতামূলক পোস্ট	সচেতনতামূলক পোস্ট প্রচারকৃত	৪	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি)	১২টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন অর্জন	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি			
৩.৫ ডেসকো'র মোবাইল অ্যাপস এবং এক অবস্থান সেবা কেন্দ্রে স্থাপিত কিয়স্ক এর মাধ্যমে ডেসকো'র সেবা সম্পর্কে গ্রাহকগণের ফিডব্যাক গ্রহণ	ফিডব্যাক গৃহীত	৩	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী, এসএন্ডডি অপারেশন (ইন্সট্রুমেন্ট জোন)/প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি)	১২,০০০ টি (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০০০টি	৩০০০টি	৩০০০টি	৩০০০টি			

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

  
Md. Dolu Mia  
(ID No: 2160)  
Assistant Manager (Admin)  
Administration Division, DESCO

  
এক্সিকিউটিভ গার্ড শাহরিয়ার পারভেজ  
(আইডি নং-০২১৯)  
এম.মহাবুবুস সাহাব (প্রশাসন)  
সকা ইলেকট্রিক সার্ভিস কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড