

স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০১৫.১৮.০০২.২১.০৩৬

তারিখঃ চৈত্র ১০, ১৪২৭
মার্চ ২৪, ২০২১

অফিস আদেশ

সূত্রঃ স্মারক নং-২৭.০০.০০০০.০৪১.৯৯.০০৩-১৯ (অংশ-১).২২৪, তারিখঃ ২২ মার্চ ২০২১।

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গত ১০ মার্চ ২০২১ তারিখে বিদ্যুৎ বিভাগের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে ২৬শে মার্চ ২০২১ তারিখে স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী বর্ণাঢ্য ও যথাযোগ্য মর্যাদার সঙ্গে উদ্‌যাপনের নিমিত্ত বিদ্যুৎ বিভাগের কর্মসূচি নির্ধারণ সংক্রান্ত সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক বিদ্যুৎ বিভাগের গৃহীত কর্মসূচির আলোকে বর্ণাঢ্য আয়োজন ও যথাযোগ্য মর্যাদায় ২৬শে মার্চ ২০২১ তারিখে স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী উদ্‌যাপনের জন্য ডেসকো কর্তৃক নিম্নোক্ত কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে।

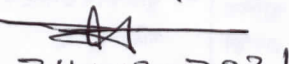
ক্রম	বিষয়	তারিখ ও সময়	সিদ্ধান্ত/কর্মসূচি	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/দপ্তর
১	২৫শে মার্চ রাতে ১ মিনিটের জন্য প্রতীকী ব্ল্যাকআউট	২৫/০৩/২০২১ তারিখ রাত ০৯:০০ টা থেকে ০৯:০১ মিনিট পর্যন্ত	জাতীয় কর্মসূচির আওতায় ডেসকো এলাকায় উল্লিখিত সময়ে ১ মিনিটের জন্য প্রতীকী ব্ল্যাকআউট (কেপিআই/জরুরি স্থাপনা ব্যতীত) করা হবে। অপারেশন বিভাগ এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।	অপারেশন বিভাগ
২	জাতীয় পতাকা উত্তোলন	২৬/০৩/২০২১	ক) ২৬শে মার্চ প্রত্যুষে ডেসকো'র প্রধান কার্যালয় ও অন্যান্য বিভাগ/দপ্তরসমূহে জাতীয় পতাকা উত্তোলন করা হবে। পতাকা উত্তোলনের ক্ষেত্রে জাতীয় পতাকা বিধিমালায় আলোকে কাপড়ের মান, মাপ ও যথাযথ রঙ নিশ্চিত করতে হবে। খ) ২৬শে মার্চ প্রত্যুষে প্রধান কার্যালয়ের ছাদে বৃহদাকার জাতীয় পতাকা উত্তোলন করা হবে।	<ul style="list-style-type: none"> প্রশাসন বিভাগ ও সংশ্লিষ্ট কমিটি সকল বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ ও দপ্তর প্রধান
৩	ডেসকো'র সকল গ্রন্থাগার ও মুজিব কর্নারে বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক বই সরবরাহ	--	মুজিববর্ষ উপলক্ষে ডেসকো'র প্রধান কার্যালয়সহ সকল দপ্তরে মুজিব কর্নার স্থাপন করা হয়েছে। বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক বই সংগ্রহ করে ইতোমধ্যে স্থাপিত মুজিব কর্নারসমূহে সরবরাহ করা হয়েছে। এছাড়া মুজিববর্ষ উপলক্ষে ডেসকো কর্তৃক বিদ্যুৎ সাশ্রয় ও নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহার সম্পর্কিত ১টি শিশুতোষ বই এবং বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ সম্পর্কিত ডেসকো'র কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের লেখা কবিতা ও প্রবন্ধ নিয়ে "রুদয়ে বঙ্গবন্ধু" শীর্ষক ১টি সংকলন প্রকাশ করা হয়েছে। শীঘ্রই মোড়ক উন্মোচনপূর্বক বই দু'টি বিতরণ করা হবে।	<ul style="list-style-type: none"> মুজিববর্ষ উপলক্ষে গঠিত প্রচার, প্রকাশনা ও সেমিনার আয়োজন উপকমিটি প্রশাসন বিভাগ
৪	ওয়েবসাইটে সুবর্ণজয়ন্তী কর্নার স্থাপন	২৬ মার্চ ২০২১ এর পূর্বে	ডেসকো'র ওয়েবসাইটে স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উপলক্ষে "সুবর্ণজয়ন্তী কর্নার" স্থাপন ও নিয়মিত ওয়েবসাইট হালনাগাদ করতে হবে।	আইসিটি বিভাগ
৫	স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উপলক্ষে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	১৭ মার্চ ২০২১ থেকে ২৬ মার্চ ২০২১	স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উপলক্ষে আয়োজিত ১০ দিন ব্যাপী জাতীয় অনুষ্ঠানে ডেসকো এলাকায় নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে। প্রশাসন বিভাগ থেকে এ সংক্রান্ত নির্দেশনা জারি করা হবে। অপারেশন বিভাগ এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।	অপারেশন বিভাগ

চলমান পাতা-২

ক্রম	বিষয়	তারিখ ও সময়	সিদ্ধান্ত/কর্মসূচি	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/দপ্তর
৬	জাতির পিতার জন্মশতবার্ষিকী এবং মহান স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উপলক্ষে আলোকসজ্জাকরণ	১৭ মার্চ থেকে ২৬ মার্চ ২০২১ (২৫ মার্চ ব্যতীত)	জাতির পিতার জন্মশতবার্ষিকী এবং স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উদযাপন উপলক্ষে জাতীয় কর্মসূচির আওতায় ইতোমধ্যে ১৭ মার্চ থেকে ২৬শে মার্চ পর্যন্ত (২৫শে মার্চ ব্যতীত) ডেসকো'র প্রধান কার্যালয়সহ সকল বিভাগ/কার্যালয়ে ১০ দিনব্যাপী আলোকসজ্জার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।	২৫শে মার্চ রাতে আলোকসজ্জা বন্ধ রাখা এবং ২৬শে মার্চ সন্ধ্যার পর আলোকসজ্জা চালু রাখার বিষয়টি সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর প্রধানগণ নিশ্চিত করবেন।
৭	সংবাদপত্রে ব্যানার বিজ্ঞাপন/পোস্টার প্রচার	২৬ মার্চ ২০২১	স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী উপলক্ষে ২৬শে মার্চ ২০২১ তারিখে জাতীয় ও স্থানীয় পত্রিকায় ডেসকো'র ব্যানার বিজ্ঞাপন/পোস্টার প্রচার করা হবে।	প্রশাসন বিভাগ
৮	সকল দপ্তরে দোয়া মাহফিলের আয়োজন	২৬ মার্চ ২০২১	ডেসকো'র সকল বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগের মসজিদ/নামাজের স্থানে ২৬শে মার্চ স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ করে বিশেষ দোয়া মাহফিলের আয়োজন করা হবে।	নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ)
৯	প্রধান কার্যালয়ে আলোচনা সভা ও দোয়া মাহফিল আয়োজন	২৬ মার্চ ২০২১ (প্রত্যুষ হতে বেলা ১০:০০ ঘটিকা)	২৬শে মার্চ ২০২১ তারিখে প্রত্যুষে প্রধান কার্যালয়ে জাতীয় পতাকা উত্তোলনের পর সকাল ৮:০০ ঘটিকায় প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন বিভাগে স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী উপলক্ষে আলোচনা সভা ও দোয়া মাহফিলের আয়োজন করা হবে।	■ প্রশাসন বিভাগ ■ সংশ্লিষ্ট কমিটিসমূহ

উল্লিখিত কর্মসূচী বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর/বিভাগীয় প্রধানকে অনুরোধ জানানো হলো।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে,


24.03.2021
(এস.এম. জামিল হোসাইন)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। নির্বাহী পরিচালক (এইচআর/ অর্থ ও হিসাব/সংগ্রহ/অপারেশন/ইঞ্জিনিয়ারিং)।
- ২। প্রধান প্রকৌশলী (ডিএন্ডপি/পি এন্ড ডি/নেটওয়ার্ক অপারেশন/এস এন্ড ডি অপারেশন (ইন্সট জোন/ওয়েস্ট জোন)/
পিএমপিএন্ডএসএম)/আইসিটি/ মহাব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব)/ প্রকল্প পরিচালক (স্কাডা)।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পি এন্ড ডি/এমপি এন্ড এস/ডি এন্ড এমডব্লিউ/আইসিটি/এস এন্ড ডি অপারেশন (ইন্সট জোন ১/ইন্সট জোন ২/ ওয়েস্ট
জোন ১/ওয়েস্ট জোন ২)/ পিআই এন্ড টি/ জিএসপি এন্ড ইএ/এমডিএসএসএম/ প্রকল্প পরিচালক (গ্রীড/বিতরণ/ ডু-গর্ভস্থ গ্রিড উপকেন্দ্র
নির্মাণ)/কোম্পানি সচিব/ উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআরএম/অর্থ/হিসাব/ইন্টারনাল অডিট)।
- ৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, বি ও বি বিভাগ (পল্লবী/কাফরুল/মনিপুর/আগারগাঁও/রূপনগর/শাহআলী/গুলশান/ জোয়ারসাহারা/ বারিধারা/বাড্ডা/
উত্তরা(পূর্ব)/উত্তরা(পশ্চিম)/টঞ্জী(পূর্ব)/টঞ্জী(পশ্চিম)/উত্তরখান/দক্ষিণখান)/এলএন্ডজিএস/মনিটরিং সেল/সেন্ট্রাল স্টোর/ মিটার ওয়ার্কশপ/
টেস্টিং এন্ড রিপেয়ারিং/ স্টাফ অফিসার টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক/ব্যবস্থাপক (এস্টেট এন্ড লিগ্যাল অ্যাফেয়ার্স/ সাবস্টোর/নিরাপত্তা)/
প্রকল্প পরিচালক (ইউজি ক্যাবল)।
- ৫। অফিস কপি।