

জানুয়ারী


২০২৩

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড  
২০২২-২৩ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের অধীন সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি'

কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

মাসঃ জানুয়ারী ২০২৩।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২২- ২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা		মন্তব্য
							জানুয়ারী মাসের লক্ষ্যমাত্রা	জানুয়ারী মাসে অর্জন	
১	২	৩ [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০ স্মারক নং: ২৭.২৪.০০০০.০১৫ .১৬.০১২.২২.৮০, তাং ৩১-০১-২০২৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৭৫	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	৪	১	১	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সম্বন্ধে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	০	০	
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	৪	৪	০	০
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সম্বন্ধে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	১	১	
			[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	২	০	০	

  
০৫/০১/২৩  
প্রকৌঃ মিজা আবু নাছের  
কৃত্তিমময়ক প্রকৌশলী (আইডি নং- ০১০৬)  
বাণিজ্যিক সার্কেল, ডেসকো।



ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড  
উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) এর দপ্তর  
২২/বি কবি ফররুখ সরণি, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত,  
ঢাকা-১২২৯  
[www.desco.org.bd](http://www.desco.org.bd)

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০১৫.১৬.০১২.২২.৮০

তারিখ: ১৭ মাঘ ১৪২৯

৩১ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের APA এর অধীন সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার অন্তর্গত [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন।

সূত্র: ১। স্মারক নম্বরঃ ২৭.২৪.০০০০.০১৫.১৬.০১২.২২.৬২৩, তারিখঃ ২০ অক্টোবর ২০২২।

২। স্মারক নম্বরঃ ২৭.২৪.০০০০.০৬৭.০৬.০০১.২২.১৪৪৮, তারিখঃ ১৫ সেপ্টেম্বর ২০২২।

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ২০২২-২৩ অর্থ বৎসরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের অধীন “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন” কার্যক্রমের আওতায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ডেসকো’র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে সূত্রস্ব-১ স্মারকমূলে গঠিত “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি” নিম্নোক্তভাবে পুনর্গঠন করা হলো।

- |  |           |
|--|-----------|
| ১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশল (পিএন্ডডি)    | - আহবায়ক |
| ২। নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল ওয়ার্কস)  | - সদস্য   |
| ৩। উপ-ব্যবস্থাপক (অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা) | - সদস্য   |

#### কার্যপরিধিঃ

১। বর্ণিত কমিটি ডেসকো’র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী যথাযথভাবে সেবা প্রদান করা হচ্ছে কিনা পরিবীক্ষণপূর্বক উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর ১টি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন (২০২২-২৩ অর্থ বৎসরের ৩য় প্রান্তিকের পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন) দাখিল করবে।

২। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির উন্নয়ন/হালনাগাদকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নের বিষয়ে প্রশিক্ষণের সুপারিশ করবে।

সূত্রস্ব-২ স্মারকমূলে গঠিত “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি” কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি” এর সিদ্ধান্ত ১০০ ভাগ বাস্তবায়ন করবে এবং বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল করবে।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে,

৩১-১-২০২৩



গাজী শাহরিয়ার পারভেজ  
উপ-মহাব্যবস্থাপক

বিতরণ : কার্যার্থে

- ১) প্রকৌঃ এ.কে.এম. আখতারুজ্জামান, তত্ত্বাবধায়ক  
প্রকৌশলী (প্ল্যানিং এন্ড ডিজাইন), ডেসকো।
- ২) প্রকৌঃ মোঃ ইবাদুল হক, নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল  
ওয়ার্কস), ডেসকো।
- ৩) জনাব সেলিম রেজা, উপ-ব্যবস্থাপক (অডিট)

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০১৫.১৬.০১২.২২.৮০/১(৮)

তারিখ: ১৭ মাঘ ১৪২৯  
৩১ জানুয়ারি ২০২৩

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য

- ১) নির্বাহী পরিচালক (প্রশাসন ও এইচ আর/অর্থ ও হিসাব/অপারেশন/প্রকৌশল/সংগ্রহ), ডেসকো।
- ২) প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি), ডেসকো।
- ৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (রূপনগর সার্কেল), ডেসকো ও আহ্বায়ক (সেবা প্রদান  
প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি)।
- ৪) স্টাফ অফিসার টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ডেসকো।



৩১-১-২০২৩

মোঃ দুলু মিয়া

সহকারী ব্যবস্থাপক



স্মারক নং-২৭.২৪.০০০০.০১৬.২৫.১৭৮.২৩. ০৬

তারিখঃ ১৮ পৌষ ১৪২৯  
২ জানুয়ারি ২০২৩

## দপ্তরাদেশ

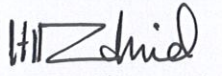
### বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি/ সিটিজেন চার্টার বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে সম্পাদিত বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যসম্পাদন ক্ষেত্রের অন্তর্ভুক্ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কার্যক্রমের আওতায় “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি/সিটিজেন চার্টার” বিষয়ক প্রশিক্ষণ ০৪ জানুয়ারি ২০২৩ তারিখ বুধবার অনলাইন প্রশিক্ষণ প্ল্যাটফর্ম (ZOOM) এর মাধ্যমে নিম্নোক্ত সময়সূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে।

তারিখ	সেশন	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষক
০৪ জানুয়ারি ২০২৩ বুধবার	সেশন-১	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ক প্রারম্ভিক বক্তব্য। রেজাল্ট বেজড ম্যানেজমেন্ট হিসেবে বাংলাদেশের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন। সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের ক্রমবিকাশ ও এ সংক্রান্ত নির্দেশিকা।	প্রকৌঃ মির্জা আবু নাহের তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী রুপনগর সার্কেল, ডেসকো ও আহবায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি।
	সেশন-২	২০২২-২৩ অর্থবছরের পরিবর্তিত কাঠামো অনুযায়ী বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)-তে বর্ণিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)। ২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা। ২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এর প্রমাণকসমূহ।	
সময়ঃ	দুপুর ১:০০-বিকাল ৪:০০ পর্যন্ত		
ভেন্যুঃ	অনলাইন (ZOOM)		

উল্লিখিত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের নিমিত্ত সংযুক্ত তালিকায় বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে প্রদত্ত লিংক, আইডি ও পাসকোড ব্যবহারপূর্বক অনলাইনে যুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে,

  
02.01.2023

মুহঃ মামুনর রশিদ

উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচ.আর.এম)

বিতরণঃ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ।

#### Zoom Link

https://us06web.zoom.us/j/82321759238?pwd=N2J0TnB1WTB6  
VnQ3M2psdnRsNkRXZz09  
Meeting ID : 823 2175 9238  
Passcode : 870188

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য।

- ১। নির্বাহী পরিচালক (প্রশাসন ও এইচআর/অর্থ ও হিসাব/অপারেশন/প্রকৌশল/সংগ্রহ), ডেসকো।
- ২। প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন, নর্থ জোন/সাউথ জোন/ সেন্ট্রাল জোন/ডিএন্ডপি/পিএন্ডডি/পিএমপিএসএম/নেটওয়ার্ক অপারেশন/আইসিটি)/প্রকল্প পরিচালক (স্ক্যাডা/জিআইএস/ঢাকাস্থ গুলশান ১৩২/৩৩/১১/কেডি ভূগর্ভস্থ গ্রিড উপকেন্দ্র নির্মাণ/কনস্ট্রাকশন অব ১৩২/৩৩/১১ কেডি গ্রীড সাব-স্টেশন ইন ডেসকো এরিয়া)/মহাব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব), ডেসকো।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সার্কেল, টঞ্জী/উত্তরা/দক্ষিণখান/বারিধা/গুলশান/পল্লবী/আগারগাঁও/রুপনগর/পিএন্ডডি/এমপিএন্ডএস/এমডিএসএসএম/জিএসপিএন্ডইএ/পিআইএন্ডটি)/উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন/অর্থ/হিসাব/অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা)/কোম্পানি সচিব, ডেসকো।
- ৪। নির্বাহী প্রকৌশলী (বি ও বি বিভাগ, পল্লবী/কাফরুল/মনিপুর/ইব্রাহিমপুর/আগারগাঁও/রুপনগর/শাহআলী/কল্যানপুর/ইস্টান হাউজিং/শাহকবির/গুলশান/বারিধারা/বাড্ডা/জোয়ারসাহারা/বসুন্ধারা/খিলক্ষেত/উত্তরা(পূর্ব)/উত্তরা (পশ্চিম)/টঞ্জী (পূর্ব)/টঞ্জী (পশ্চিম)/টঞ্জী (সেন্ট্রাল)/ভূরাগ/উত্তরখান/দক্ষিণখান/মনিটরিং সেল/সিস্টেম প্রটেকশন/ টেক্সট্রিং এন্ড রিপেয়ারিং/সেন্ট্রাল স্টোর/মিটার ওয়ার্কশপ/এমডিএসএসএম/প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন)/ব্যবস্থাপক (পোর্সোনেল ম্যানেজমেন্ট/নিরাপত্তা/সাব-স্টোর/এস্টেট এন্ড লিগ্যাল এ্যাফেয়ার্স), ডেসকো।
- ৫। স্টাফ অফিসার টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ডেসকো।
- ৬। অফিস কপি।

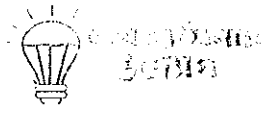
বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি/ সিটিজেন চার্টার বিষয়ক প্রশিক্ষণ

Order No-5504

Date: 04.01.2023 Time: 1:00 pm to 4:00pm Venue: Online (ZOOM)

Nomination List (Not According to Seniority)

SL	ID	Name	Designation	Department	Mobile No
1	060903	Engr. Md. Hossain Arafat Kibria	Executive Engineer	Planning & Design Division	01755637501
2	081098	Engr. A.S.M. Sayem Bin Sayeed	Sub-Divisional Engineer	Office of the CE (Development & Project)	01755637547
3	081133	Engr. Md. Shakawat Hossin	Sub-Divisional Engineer	ICT Division	01755637577
4	081097	Engr. Md. Abdul Momin	Sub-Divisional Engineer	ICT Division	01755637570
5	081130	Engr. Sharmin Ahmed	Sub-Divisional Engineer	ICT Division	01755637575
6	030160	Mr. Md. Bazlul Hoque	Sub-Divisional Engineer	Joarshahara S & D Division	01755637611
7	121495	Engr. Golam Rabbani	Sub-Divisional Engineer	MV S/S Maintenance Division	01730794831
8	121487	Engr. Shahadul Islam	Sub-Divisional Engineer	Tongi (East) S & D Division	01730794815
9	121476	Engr. Abu Tahar Md. Khalequzzaman Khan	Sub-Divisional Engineer	Planning & Design Division	01730794809
10	980078	Mr. Md. Habibur Rahman	Sub-Divisional Engineer	Turag S & D Division	01755637595
11	081128	Engr. Mohammad Rezaul Karim	Sub-Divisional Engineer	Agargaon Circle	01755637576
12	121475	Engr. Md. Afikur Rahman	Sub-Divisional Engineer	Office of the Executive Director (Procurement)	01730794834
13	121470	Engr. Newton Dutta	Sub-Divisional Engineer	ShahAli S & D Division	01730794826
14	010091	Mr. Md. Sirajul Islam	Sub-Divisional Engineer	Agargaon S & D Division	01755637592
15	121473	Engr. Sabrina Hossain Sayka	Sub-Divisional Engineer	Badda S & D Division	01730794836
16	121499	Engr. Md. Arif Al Mamun	Sub-Divisional Engineer	Bashundhara S & D Division	01730794807
17	010148	Mr. Md. Rafiqul Islam Menon	Sub-Divisional Engineer	Pallabi S & D Division	01755637606
18	980112	Mr. Mohd. Mahabur Rahman	Sub-Divisional Engineer	Eastern Housing S & D Division	01755637591
19	121506	Engr. Md. Nuruzzaman Bhuiyan	Sub-Divisional Engineer	Rupnagar Circle	01730794818
20	121477	Engr. Md. Jahirul Islam	Sub-Divisional Engineer	Ibrahimpur S & D Division	01730794828
21	030190	Mr. Mohammad Main Uddin	Sub-Divisional Engineer	Uttarkhan S & D Division	01755637609
22	030231	Mr. Mahadi Hasan Rana	Sub-Divisional Engineer	Pallabi Circle	01755637602
23	030255	Mr. Md. Faruk Hossain	Sub-Divisional Engineer	Dakshin Khan S & D Division	01755637622
24	131613	Engr. Md. Abdullah Al Mamun	Sub-Divisional Engineer	Shah Kabir S & D Division	01730794850
25	141744	Engr. Md. Rezaul Basher Bhuiyan	Sub-Divisional Engineer	Grid, System Protection & Energy Audit	01777743239
26	141747	Engr. Shathi Rani Chowdhury	Sub-Divisional Engineer	ICT Division	01777743242
27	141746	Engr. Ismail Bin Ibrahim	Sub-Divisional Engineer	Grid, System Protection & Energy Audit	01777743241



DESCO  
POWER IS YOURS

২২/বি, কারি ফররুখ সরণি, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯, বাংলাদেশ  
ফোন : ০২-৮৯০০১১০-১১, ফ্যাক্স : ০২ ৮৯০০১০০



ই-মেইল: [hrmd.ho@desco.org.bd](mailto:hrmd.ho@desco.org.bd) ওয়েব: [www.desco.org.bd](http://www.desco.org.bd)

SL	ID	Name	Designation	Department	Mobile No
28	071003	Mr. Md. Iqbal Kabir	Deputy Manager	Sub-Store Department	01755637555
29	071018	Mrs. Fahmida Bilkis	Deputy Manager	Finance Division	01755637566
30	060553	Mr. Md. Rafiqul Islam	Deputy Manager	Central Store Department	01755637628
31	121508	Mr. Md. Rejaul Karim	Deputy Manager	Office of the Executive Director (Administration & HR)	01730794856
32	121458	Mr. Sandip Mondal	Deputy Manager	Company Secretariat	01730794854
33	121512	Mr. Golam Samdani	Deputy Manager	Training & Development Division	01730794859
34	121504	Mr. Masum Abdullah	Deputy Manager	Accounts Division	01730794860
35	141754	Mr. Muhammad Tarikul Islam	Deputy Manager	Administration Division	01730794833
36	081054	Mr. Abu Md. Zulfiqar Alam	Deputy Manager	HRM Division	01755637568



Topic Citizen Charter

QF-HRM-08

Training No :T3-230104 Order No: 5504

Schedule : 04/01/2023 - 04/01/2023

Attendance List (Not According to Seniority)

Sl. No. EID	Name	Degignation	Signature
1	Engr. Md. Hossain Arafat Kibria ID :060903	Executive Engineer Planning & Design Division	Other Meeting
2	Engr. Mohammad Rezaul Karim ID :081128	Sub-Divisional Engineer Agargaon Circle	
3	Mr. Md. Sirajul Islam ID :010091	Sub-Divisional Engineer Agargaon S & D Division	
4	Mr. Mohd. Mahabur Rahman ID :980112	Sub-Divisional Engineer Eastern Housing S & D Division	time
5	Engr. Md. Shakawat Hossin ID :081133	Sub-Divisional Engineer ICT Division	Shahj
6	Engr. Sharmin Ahmed ID :081130	Sub-Divisional Engineer ICT Division	Sharmin
7	Engr. Md. Abdul Momin ID :081097	Sub-Divisional Engineer ICT Division	Momin
8	Mr. Md. Bazlul Hoque ID :030160	Sub-Divisional Engineer Joarshahara S & D Division	
9	Engr. A.S.M. Sayem Bin Sayeed ID :081098	Sub-Divisional Engineer Office of the CE (Development & Project)	Sid
10	Engr. Md. Afikur Rahman ID :121475	Sub-Divisional Engineer Office of the Executive Director (Procurement)	
11	Mr. Mahadi Hasan Rana ID :030231	Sub-Divisional Engineer Pallabi Circle	
12	Engr. Abu Tahar Md. Khalequzzaman Khan ID :121476	Sub-Divisional Engineer Planning & Design Division	
13	Engr. Md. Nuruzzaman Bhuiyan ID :121506	Sub-Divisional Engineer Rupnagar Circle	
14	Engr. Newton Dutta ID :121470	Sub-Divisional Engineer ShahAli S & D Division	
15	Mr. Md. Habibur Rahman ID :980078	Sub-Divisional Engineer Turag S & D Division	
16	Mr. Masum Abdullah ID :121504	Deputy Manager Accounts Division	
17	Mr. Muhammad Tarikul Islam ID :141754	Deputy Manager Administration Division	



Dhaka Electric Supply Company Ltd.

Training & Development Division  
House-2/B, Road-05, Nikunja-2 (R/A)  
Dhaka-1229, Bangladesh  
email: hrm.d.ho@desco.org.bd  
www.desco.org.bd

Topic Citizen Charter

QF-HRM-08

Training No : T3-230104 Order No: 5504

Schedule : 04/01/2023 - 04/01/2023

Attendance List (Not According to Seniority)

Sl. No. EID	Name	Degignation	Signature
18	Mr. Md. Rafiqul Islam ID :060553	Deputy Manager Central Store Department	
19	Mr. Sandip Mondal ID :121458	Deputy Manager Company Secretariat	
20	Mrs. Fahmida Bilkis ID :071018	Deputy Manager Finance Division	
21	Mr. Md. Rejaul Karim ID :121508	Deputy Manager Office of the Executive Director (Administration & HR)	
22	Mr. Md. Iqbal Kabir ID :071003	Deputy Manager Sub-Store Department	Iqbal Kabir
23	Mr. Golam Samdani ID :121512	Deputy Manager Training & Development Division	
24	Engr. Sabrina Hossain Sayka ID :121473	Sub-Divisional Engineer Badda S & D Division	
25	Engr. Md. Arif Al Mamun ID :121499	Sub-Divisional Engineer Bashundhara S & D Division	Arif
26	Mr. Md. Faruk Hossain ID :030255	Sub-Divisional Engineer Dakshin Khan S & D Division	
27	Engr. Ismail Bin Ibrahim ID :141746	Sub-Divisional Engineer Grid, System Protection & Energy Audit	
28	Engr. Md. Rezaul Basher Bhuiyen ID :141744	Sub-Divisional Engineer Grid, System Protection & Energy Audit	
29	Engr. Shathi Rani Chowdhury ID :141747	Sub-Divisional Engineer ICT Division	Shathi
30	Engr. Md. Jahirul Islam ID :121477	Sub-Divisional Engineer Ibrahimpur S & D Division	
31	Engr. Golam Rabbani ID :121495	Sub-Divisional Engineer MV S/S Maintenance Division	
32	Mr. Md. Rafiqul Islam Menon ID :010148	Sub-Divisional Engineer Pallabi S & D Division	C.L
33	Engr. Md. Abdullah Al Mamun ID :131613	Sub-Divisional Engineer Shah Kabir S & D Division	
34	Engr. Shahadul Islam ID :121487	Sub-Divisional Engineer Tongi (East) S & D Division	



Dhaka Electric Supply Company Ltd.

Training & Development Division  
House-2/B, Road-05, Nikunja-2 (R/A)  
Dhaka-1229, Bangladesh  
email: hrmd.ho@desco.org.bd  
www.desco.org.bd

Topic Citizen Charter

QF-HRM-08

Training No : T3-230104 Order No: 5504

Schedule : 04/01/2023 - 04/01/2023

Attendance List (Not According to Seniority)

Sl. No. EID	Name	Degignation	Signature
35	Mr. Mohammad Main Uddin ID :030190	Sub-Divisional Engineer Uttarkhan S & D Division	
36	Mr. Abu Md. Zulfiqar Alam ID :081054	Deputy Manager HRM Division	

04.1.23

For Training & development

(Manager/Deputy Manager/Asstt. Manager)



Sirajul Islam,...

M. SDE, DESCO



Nasir, SE, DESCO

Training & Devel...

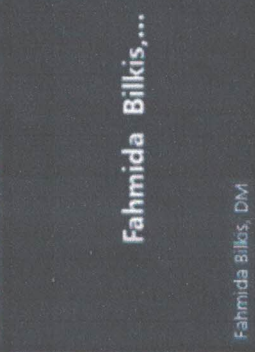
Training & Development



Joarshara S&D

Mahadi Hasan R...

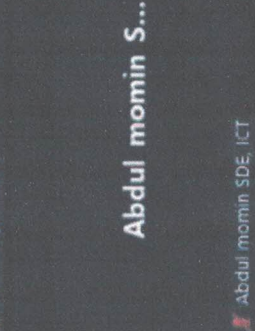
Mahadi Hasan Rana



Fahmida Bilkis, DM

Md.Rafiqul Islam

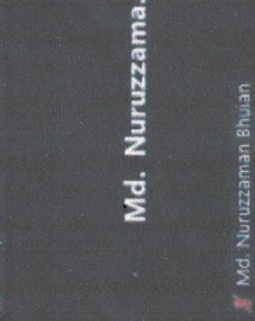
Md.Rafiqul Islam



Abdul momin SDE, ICT

Zulfiqar Alam

Zulfiqar Alam



Md. Nuruzzaman Bhujan

sum Abdullah

lah

Md.Rezaul Karim

Md.Rezaul Karim



Md. Main Uddin

Momin, ICT, DE...

Momin, ICT, DESCO



SDE(CO),Shah K...

SDE(CO),Shah Kabir,DESCO



sung SM-A5...

AS15F

MD.Faruk Hossain

MD.Faruk Hossain

Md.Shakawat H...

Md.Shakawat Hossain

Sharmin Ahmed,...

Sharmin Ahmed, SDE, ICT Division, DESCO

A.S.M Sayem Bi...

A.S.M Sayem Bin Sayeed

Jlam Rabbani

faruk.hossain

Sayem Bin Sayeed

Shathi Rani Cho...

Md. Rejaul Kari...

ni

faruk.hossain

Sayem Bin Sayeed

Shathi Rani Choudhury

Md. Rejaul Karim, DM (D1508)

GO TO SETTINGS

Mobile status bar and navigation icons including Security, Participants (31), Chat, Share Screen, Record, Reaction, Ann, Whiteboard, and More.



Md,Sirajul Islam,...

Md,Sirajul Islam, SDE, DESCO



Engr. Mirza Abu...

Engr. Mirza Abu Nashir, SE, DESCO

Training & Devel...

Training & Development

Fahmida Bilkis,...

Fahmida Bilkis, DM

Mahadi Hasan R...

Mahadi Hasan Rana

Abu Tahar, SDE

Abu Tahar, SDE

Md.Rafiqul Islam

Md.Rafiqul Islam

Newton Dutta, S...

Newton Dutta, SDE,Shahali

Zulfiqar Alam

Zulfiqar Alam

Md.Shakawat H...

Md.Shakawat Hossain

MD.Faruk Hossain

MD.Faruk Hossain

Golam Rabbani

Golam Rabbani



Md. Mairi Uddin

Mahbur Rahman

Mahbur Rahman

Joarshara S&D

Joarshara S&D

Md. Nuruzzama...

Md. Nuruzzaman Bhaian

Md.Rezaul Karim

Md.Rezaul Karim

Momin, ICT, DE...

Momin, ICT, DESCO

SDE(CO),Shah K...

SDE(CO),Shah Kabir,DESCO

Samsung SM-A5...

Samsung SM-A515F

Sharmin Ahmed,...

Sharmin Ahmed, SDE, ICT Division, DESCO

faruk.hossain

faruk.hossain

Sayem Bin Sayeed

Sayem Bin Sayeed

Shathi Rani Cho...

Shathi Rani Choudhury

Md. Rejaul Kari...

Md. Rejaul Karim, DM (DTS08)

Activate Windows  
(Go to Settings to activate Windows)



Engr. Mirza Abu Nasheer, SE, DESCO is talking...

.Faruk Hossain

hossain

Golam Rabbani

Golam Rabbani



Md. Man Uddin

.Rezaul Karim

karim

Mahbur Rahman

Mahbur Rahman

Momin, ICT, DE...

Momin, ICT, DESCO

min Ahmed,...

id, SDE, ICT Division, DESCO

faruk.hossain

faruk.hossain

Sayem Bin Sayeed

Sayem Bin Sayeed

ndip Mondal

al

Muhammad Tari...

Muhammad Tarikul Islam, Deputy Manager, ID...

M Sayem Bi...

Sayeed

Mohammad Iqb...

Mohammad Iqbal Kabir, DM, DESCO

Joarshara S&D

Joarshara S&D

SDE(CO),Shah K...

SDE(CO),Shah Kabir,DESCO.

Shathi Rani Cho...

Shathi Rani Choudhury



Rezaul Basher

Rezaul Basher

Abdul momin S...

Abdul momin SDE, ICT

Md. Nuruzzama...

Md. Nuruzzaman Bhujan

Samsung SM-A5...

Samsung SM-A515F

Md. Rejaul Kari...

Md. Rejaul Karim, DM (ID:1508)

Sabrina Hossain...

Sabrina Hossain Sayka, SDE, DESCO

Go to Settings

Security

Participants 35

Chat

Reactions

Announcements

Record

Share Screen

More





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বারিধারা সার্কেল)

২২/বি কবি ফররুখ সরণি, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত,

ঢাকা-১২২৯

[www.desco.org.bd](http://www.desco.org.bd)

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০২৭.১১.০০১.২৩.২২

তারিখ: ২৫ মাঘ ১৪২৯

০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের এপিএ এর 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জানুয়ারী-২০২৩ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি" শীর্ষক জানুয়ারী'২০২৩ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন ও প্রমাণক অত্রসাথ সংযুক্ত করে সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে প্রেরণ করা হলো।

৮-২-২০২৩

মোঃ কাওসার আমীর আলী

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

ফোন: +৮৮-০২৮৯০০১১০-১১

ফ্যাক্স: +৮৮ ০২ ৮৯০০১০০

ইমেইল: [info@desco.org.bd](mailto:info@desco.org.bd)

সচিব

বিদ্যুৎ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ অধিশাখা, বিদ্যুৎ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০২৭.১১.০০১.২৩.২২/১(৬)

তারিখ: ২৫ মাঘ ১৪২৯

০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) যুগ্মসচিব, নবায়নযোগ্য জ্বালানি অনুবিভাগ, বিদ্যুৎ বিভাগ
- ২) নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৩) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৪) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন, সাউথ জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৫) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন, সেন্ট্রাল জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৬) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড  
(ডেসকো)



৮-২-২০২৩

মির্জা আবু নাহের  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

ফেব্রুয়ারী

২০২৩









**ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো) নবা**  
**ডেসকো কল সেন্টারঃ ১৬১২০**  
**ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড**

[হোম](#)
[ডেসকো সংক্রান্ত](#)
[গ্রাহকের জন্য তথ্য](#)
[ই-সেবা সমূহ](#)
[MIS Reports](#)
[রিপোর্ট ও পাবলিকেশন](#)
[এমপ্লয়ীদের জন্য](#)
[বিবিধ](#)

Text size: A A A | Color: c c c

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

[f](#)
[s](#)
[w](#)
[t](#)
[l](#)
[m](#)
[e](#)
[+](#)

National Portal Bangladesh

[YouTube](#) 23K
 [গোষ্ঠি](#)
[মতামত দিন](#)

ডেসকো হটলাইন

**16120**

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন'স চার্টার)

ক্রমিক	সিটিজেন'স চার্টার	সর্বশেষ হ্যান্ডব্যান	ডাউনলোড
০১	মাসিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	১২/১২/২০২২	<a href="#">PDF</a>
০২	আন্তর্জাতিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	১৬/০২/২০২৩	<a href="#">PDF</a>
০৩	প্রাথমিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	২৯/০৪/২০২২	<a href="#">PDF</a>

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

[f](#)
[s](#)
[w](#)
[t](#)
[l](#)
[m](#)
[e](#)
[+](#)

National Portal Bangladesh

[YouTube](#) 23K
 [গোষ্ঠি](#)
[মতামত দিন](#)

বিন্দু মুম্বাই

**NEW** মুম্বাই বিন্দু মুম্বাইর (সেভারালী ২০২৩ হতে কার্যকর)

**NEW** পাইকারি (বাক) বিন্দু মুম্বাইর (সেভারালী ২০২৩ হতে কার্যকর)

গোড নির্ধারণ নীতিমালা

**NEW** বৈদ্যুতিক সংযোগের গোড নির্ধারণ এবং গ্রাহকের গোড বরাদ্দকরণ নীতিমালা-২০২১ (সংশোধিত)

এই লন্ডনের ডিজিটাল সেবাসমূহ


অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ

- ডেসকো ই-বিল
- নতুন সংযোগের আবেদন
- রি-সেইড গ্রাহক সেবা
- অনলাইনে রি-সেইড বিল পরিশোধ
- অনলাইনে পোস্টসেইড বিল পরিশোধ
- ই-মেইলে বিন্দু বিল

সকল


চেয়ারম্যান

**জন মেঘ সিদ্দিক**


 উপস্থাপিত সভাপতি, প্রশাসন, বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

**প্রকৌশলী জনাব মোঃ কাকদার আলী**


 ১৯৮৪ সালের ২০ মে অষ্ট্রেলিয়ার ব্যাংকোশে বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডে (বিকিবোর্ড) সহকারী প্রকৌশলী হিসেবে কর্মরত।

তথ্যসেতাই

**EMAIL**

পুরানো ই-মেইল সার্ভার স্থানান্তরিত করতে এখানে ক্লিক করুন

গুরুত্বপূর্ণ নিবন্ধ সমূহ

- বাংলাদেশ জাতীয় গৃহের পোর্টাল
- বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
- বিদ্যুৎ বিভাগ
- পাওয়ার সেল
- বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড (বিকিবোর্ড)
- বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড (আইবিবি)
- ঢাকা শাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ডিপিডি)

সকল সার্কে

বৈদ্যুতিক যান সম্পর্কিত

- বৈদ্যুতিক যান ব্যবহারের সুবিধা
- বৈদ্যুতিক যান চালিয়ে নির্দেশিকা

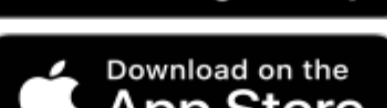

সেলার এনার্জি (সিটিজেন)

সেলার **কলকুশোই** কর গ্রিন বাংলাদেশ


বিজ্ঞান ও প্রকৌশল পোর্টাল

প্রাথমিক বিনিয়োগকারীদের নতুন সংযোগ আবেদন সেবা গ্রহণের জন্য বিজ্ঞান ও প্রকৌশল পোর্টাল: <https://bitdquickserve.org/> ব্যবহার করুন।

ডাউনলোড ডেসকো অ্যাপ

ম্যাপ



জাতীয় সঙ্গীত

0:00 / 3:00

সর্বোচ্চ ইন্টারনেট টোল ডেস্ক কলকল ১০% ছাড়

সরকারি অফিস সম্মুখিতার ফর্ম

সরকারি হটলাইন













সেবা সহজিকরণ

- ইনোভেশন কর্ণার
- ইনোভেশন কর্মসূচিকল্পনা
- ইনোভেশন রিপোর্ট
- ইনোভেশন গ্যাব্রিকেশন
- ইনোভেশন সোকেসিং

সামাজিক যোগাযোগ

[f](#)
[t](#)
[w](#)





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বারিধারা সার্কেল)

প্লটঃ ০৪, রোডঃ ১/এ, ব্লক জে, মাদানী এভিনিউ,

বারিধারা, ঢাকা-১২১২।

[www.desco.gov.bd](http://www.desco.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০২৭.১১.০০৫.২৩.২৮

তারিখ: ২০ ফাল্গুন ১৪২৯

০৫ মার্চ ২০২৩

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের এপিএ এর কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী হালনাগাদ 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' ওয় প্রান্তিকে ওয়েব সাইটে আপলোড এর বিষয় অবহিত করন প্রসঙ্গে।

সূত্র: ২৭.২৪.০০০০.০২৭.১১.০০৫.২৩.২৭ ০৫ মার্চ ২০২৩

২০২২-২৩ অর্থ বৎসরের এপিএ এর কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' এর "আভ্যন্তরীণ সেবা" অংশ হালনাগাদ করে গত ১৬-০২-২০২৩ ইং তারিখে ওয়েব সাইটে আপলোড করা হয়েছে।

ওয়েব লিংকঃ <http://desco.gov.bd/site/page/3264e392-6749-4e72-85b7-65a9606f134f>/ আভ্যন্তরীণ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির উপর কোন মতামত/ পরামর্শ থাকলে তা আগামী ১২-০৩-২০২৩ তারিখের মধ্যে [baridharacircle@desco.gov.bd](mailto:baridharacircle@desco.gov.bd) এ জানাোর জন্য অনুরোধ করা হইল।

ধন্যবাদান্তে,

৫-৩-২০২৩

মির্জা আবু নাহের

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও আহ্বায়ক, সেবা প্রদান

প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি।

ফোন: +৮৮-০২৮৯০০১১০-১১

ফ্যাক্স: +৮৮ ০২ ৮৯০০১০০

ইমেইল: [info@desco.org.bd](mailto:info@desco.org.bd)

সকল ব্যবস্থাপক/নির্বাহী প্রকৌশলী, ডেসকো।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড



(ডেসকো)

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০২৭.১১.০০৫.২৩.২৮/১(৩২)

তারিখ: ২০ ফাল্গুন ১৪২৯  
০৫ মার্চ ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সকল মহাব্যবস্থাপক/প্রধান প্রকৌশলী, ডেসকো।
- ২) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (দক্ষিণখান সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (আগারগাঁও সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (গুলশান সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআরএম) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৬) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (ইন্টারনাল অডিট) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৭) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (হিসাব) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৮) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৯) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (টঙ্গী সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১০) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্ল্যানিং এন্ড ডিজাইন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১১) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পল্লবী সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১২) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (উত্তরা সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বুপনগর সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১৪) নির্বাহী প্রকৌশলী, মনিটরিং সেল, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১৫) স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১৬) স্টাফ অফিসার, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৫-৩-২০২৩

মির্জা আবু নাহের  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বারিধারা সার্কেল)

২২/বি কবি ফররুখ সরণি, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত,

ঢাকা-১২২৯

[www.desco.gov.bd](http://www.desco.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০২৭.১১.০০৪.২৩.২৯

তারিখ: ২১ ফাল্গুন ১৪২৯

০৬ মার্চ ২০২৩

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের এপিএ এর 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ফেব্রুয়ারী-২০২৩ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপরোক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে ফেব্রুয়ারী'২৩ মাসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন ও প্রমাণক এতদসঙ্গে যুক্ত করে সদয় অবগতি ও অনুমোদনের নিমিত্ত প্রেরণ করা হলো।

৬-৩-২০২৩

মোঃ কাওসার আমীর আলী

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

ফোন: +৮৮-০২৮৯০০১১০-১১

ফ্যাক্স: +৮৮ ০২ ৮৯০০১০০

ইমেইল: [info@desco.org.bd](mailto:info@desco.org.bd)

সচিব

বিদ্যুৎ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ অধিশাখা, বিদ্যুৎ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০২৭.১১.০০৪.২৩.২৯/১(১৬)

তারিখ: ২১ ফাল্গুন ১৪২৯

০৬ মার্চ ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক (এইচ আর) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

২) যুগ্মসচিব, নবায়নযোগ্য জ্বালানি অনুবিভাগ, বিদ্যুৎ বিভাগ

৩) নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৪) সকল মহাব্যবস্থাপক/প্রধান প্রকৌশলী, ডেসকো।

৬-৩-২০২৩

মার্চ'২০২৩



ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

২০২২-২৩ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের অধীন 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

৩য় কোয়ার্টার পর্যন্ত অর্জনঃ জুলাই'২২ থেকে মার্চ'২৩।

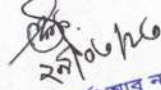
কার্যসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	৩য় কোয়ার্টারে অর্জন (জানুয়ারী-মার্চ'২৩)	জুলাই'২২ থেকে মার্চ'২৩ পর্যন্ত অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬
[১.১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	টি	সংখ্যা	৪	১	৩
[১.২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	%	১০০%	১০০	১০০%
[১.৩.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	টি	সংখ্যা	৪	১	৩
[১.৪.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	টি	সংখ্যা	৪	২	৪
[২.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	টি	সংখ্যা	২	১	২
[২.২.১] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	টি	সংখ্যা	২	০	১

২৩/০৬/২৩  
প্রকৌঃ মিজা আবু নাছের  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌঃ (সিইঃ নং- ০১০৬)  
বারিধারা সার্কেল, ডেসকো।

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

২০২২-২৩ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের অধীন 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।  
৩য় কোয়ার্টারঃ জানুয়ারী'২৩ থেকে মার্চ'২৩।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	সূচকের মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	৩য় কোয়ার্টারে		মন্তব্য
							লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১. প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	৪	১	১	স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০১৫.১৬.০১২.২২.৮০, তারিখঃ ৩১/০১/২০২৩ ইং
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	১০০	১০০	১০০	বাস্তবায়ন পত্রের স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০২৭.১১.০০৬.২৩.৪৮, তারিখঃ ২২/০৩/২০২৩
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	১	১	মিটিং নোটিশ, স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০২৭.০৬.০০৩.২৩.৪৭, তারিখঃ ২২/০৩/২০২৩ মিটিং মাইনোটস, স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০২৭.৯৯.০৬৯.২১.৫২, তারিখঃ ২৯/০৩/২০২৩
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	৪	১	২	<a href="http://desco.gov.bd/site/page/3264e392-6749-4e72-85b7-65a9606f134f/">http://desco.gov.bd/site/page/3264e392-6749-4e72-85b7-65a9606f134f/</a>
২. সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	১	১	স্মারক নং: ২৭.২৪.০০০০.০১৬.২৫.১৭৮.২৩.০৬, তারিখঃ ০২-০১-২০২৩
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	২ টি	০	০	

  
২৭/০৩/২৩  
প্রকৌঃ মির্জা আবু নাছের  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (স্মারক নং- ০১০৬)  
বারিধারা সার্কেল, ডেসকো।

**ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড**  
**২০২২-২৩ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের অধীন 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি'**  
**কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।**  
**মাসঃ মার্চ ২০২৩।**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা		মন্তব্য
							মার্চ মাসের লক্ষ্যমাত্রা	মার্চ মাসে অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	৪	০	০	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	১০০	১০০	১০০	বাস্তবায়ন পত্রের স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০২৭.১১.০০৬.২ ৩.৪৮, তারিখঃ ২২/০৩/২০২৩
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	১	১	মিটিং নোটিশ, স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০২৭.০৬.০০৩.২ ৩.৪৭, তারিখঃ ২২/০৩/২০২৩
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	৪	১	২	মিটিং মাইনোটেস, স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০২৭.৯৯.০৬৯.২ ১.৫২, তারিখঃ ২৯/০৩/২০২৩
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	০	০	<a href="https://www.desco.gov.bd/site/page/3264e392-6749-4e72-85b7-65a9606f134f/">https://www.desco.gov.bd/site/page/3264e392-6749-4e72-85b7-65a9606f134f/</a>
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	২	০	০	

স্বাক্ষর: ২৩/০৩/২৩  
 প্রকৌশল মিজান আনু নাছের  
 তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশল (আইডি নং: ০১০৬)  
 বারিধারা সার্কেল, ডেসকো।



DESCO ADMINISTRATION  
Received No. 2075  
Date 20/03/23

DESCO  
SE(P&D) 188(২)  
Date 16/03/2023

প্ল্যানিং এন্ড ডিজাইন বিভাগ  
তারিখঃ ১৬/০৩/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ২০২২-২৩ অর্থ বৎসরের APA এর অধীন সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার অন্তর্গত [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি'র প্রতিবেদন দাখিল।

সূত্রঃ স্মারক নং: ২৭.২৪.০০০০.০১৫.১৬.০১২.২২.৮০ তারিখ: ৩১/০১/২০২৩

- উপরোক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ২০২২-২৩ অর্থ বৎসরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের অধীন "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন" কার্যক্রমের আওতায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ডেসকো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীকে আহ্বায়ক করে ০৩ (তিন) সদস্য বিশিষ্ট একটি "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি" গঠন করা হয়।
- "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি" কর্তৃক প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদনটি পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি" কর্তৃক বাস্তবায়নের নিমিত্তে মহোদয়ের নিকট সদয় উপস্থাপন করা হল।

Office of the ED (Operation), DESCO  
Received No. 582  
Received By. [Signature]  
Date: 16.03.23

[Signature]  
16.03.23  
(প্রকৌঃ এ.কে.এম আখতারুজ্জামান)  
তত্ত্ববধায়ক প্রকৌশলী (পিএন্ডডি)

ও

আহ্বায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি

নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন) ও আহ্বায়ক, এপিএ টীম, মহোদয়

৩) আনোচর ডেসক এবং গুণের সঙ্গে।

DGM (Admin)

[Signature]  
২০/৩/২৩

৪। নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন) মহোদয়'র সঙ্গে আনোচর  
সঙ্গে। আনোচর অসুখী পরিবীক্ষণ কমিটির সুপারিশ  
বাস্তবায়নের অন্তর্গত কাম্বোজের অসুখীসহ নতুন  
অসুখীসহ হলে।

[Signature]  
20/3/23  
প্রকৌঃ গাজী শাহরিজ্জোহর রশিদ  
(আইডি নং-০২১৯)  
উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)  
ঢাকা ইলেকট্রিক দাপ্তর কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

SE (Baridhara Circle) P

২

Conv. Res. Comn

Office of the SE (Baridhara Circle), DESCO  
Received No. 138  
Received By. [Signature]  
Date: 27.3.23



## মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের প্রদত্ত নির্দেশনার আলোকে সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

সূত্র: স্মারক নং-২৭.২৪.০০০০.০১৫.১৬.০১২.২২.৮০; তারিখ: ৩১ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিঃ।

### ১। ভূমিকাঃ

২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের অধীন “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন” কার্যক্রমের আওতায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ডেসকোর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে সূত্রস্থ স্মারকমূলে গঠিত” সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি নিম্নোক্তভাবে পুনর্গঠন করা হয় (সংযুক্তি-০১)।

- ১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পিএন্ডডি) -আহবায়ক
- ২। নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল ওয়াকস) - সদস্য
- ৩। উপ-ব্যবস্থাপক (অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা) - সদস্য

### ২। কার্য পরিধিঃ

ডেসকোর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী যথাযথভাবে সেবা প্রদান করা হচ্ছে কিনা পরিবীক্ষণপূর্বক উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর ১ টি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন (২০২২-২৩ অর্থ বৎসরের ৩য় প্রান্তিকের পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন) দাখিল করা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির উন্নয়ন/ হালনাগাদকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নের বিষয়ে প্রশিক্ষণের সুপারিশ করা।

### ৩। কার্যপদ্ধতিঃ

কমিটি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের কাজ নিম্নোক্তভাবে সম্পন্ন করার বিষয়ে একমত পোষণ করেন।

- ৩.১: সেবা যাচাই-বাছাই করন
- ৩.২: পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষন

### ৩.১ সেবা যাচাই-বাছাই করনঃ

(ক) ডেসকোর সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী প্রতিশ্রুতি সেবাগুলির বিভিন্ন দিক, সেবা প্রদান পদ্ধতি, সময়সীমা ইত্যাদির গুরুত্ব বিবেচনা করে নিম্নবর্ণিত সেবা প্রদান প্রক্রিয়া যাচাইয়ের বিষয়ে পরিবীক্ষণ কমিটি একমত পোষণ করেন-

সেবার ধরণ	সেবার নাম	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর
অভ্যন্তরীণ সেবা	ব্যক্তি নথিতে সনদপত্র সংরক্ষণের জন্য আবেদন	এইচ আর এম
	ট্রান্সপোর্ট সুবিধা/ভাতা প্রাপ্তি সংক্রান্ত আবেদন	প্রশাসন
	সিপিএফ লোন প্রদান	অর্থ বিভাগ
নাগরিক সেবা	নির্মাণ কাজের জন্য সংযোগ	
	অবৈধ হস্তক্ষেপ জনিত বিচ্ছিন্নকৃত সংযোগ পুনঃ সংযোগ (এলটি)	
	হিসাব বন্ধকরণ	
	গ্রাহকের অনুরোধে সংযোগ বিচ্ছিন্ন (এমটি)/শাট ডাউন	আইসিটি বিভাগ

খ) কমিটি কর্তৃক উল্লেখিত সেবা সমূহের বিপরীতে সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে (নাগরিক সেবা ০১ জানুয়ারি, ২৩ হতে ৩১ জানুয়ারি, ২৩ পর্যন্ত এবং অভ্যন্তরীণ সেবা ০১ ডিসেম্বর, ২২ হতে ৩১ জানুয়ারি, ২৩ পর্যন্ত) তথ্য সমূহ সংগ্রহের লক্ষ্যে ১৬/০২/২০২৩ তারিখে ই নথিতে একটি পত্র জারি করা হয়।

সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী প্রদানকৃত সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	০১ ডিসেম্বর ২০২২ হতে ৩১ জানুয়ারি ২০২৩ পর্যন্ত	
			মোট আবেদন	নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদান
অভ্যন্তরীণ সেবা ব্যক্তি নথিতে সনদপত্র সংরক্ষণের জন্য আবেদন	<ul style="list-style-type: none"> <li>যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন।</li> <li>উচ্চ শিক্ষার অনুমতি যাচাইপূর্বক ব্যক্তি নথিতে অন্তর্ভুক্তির ব্যবস্থা গ্রহণ।</li> </ul>	০৩	৩	৩
ট্রান্সপোর্ট সুবিধা/ভাতা প্রাপ্তি সংক্রান্ত আবেদন	<ul style="list-style-type: none"> <li>যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্বাহী পরিচালক (এইচ, আর) বরাবর আবেদন।</li> <li>ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সংশ্লিষ্ট আবেদনকারীর অনুকূলে ট্রান্সপোর্ট সুবিধা/ভাতা প্রদানের পত্র ইস্যু।</li> </ul>	০৭	৬৪	৬৪
সিপিএফ লোন প্রদান	ব্যাংকের মাধ্যমে	১৪ দিন	১৬	১৬
নির্মাণ কাজের জন্য সংযোগ	<p>(ক) <a href="http://ocsms.desco.org.bd:8080/login">http://ocsms.desco.org.bd:8080/login</a> ঠিকানায় আবেদনকারীর মোবাইল নম্বর ও জাতীয় পরিচয় পত্রের নম্বর ব্যবহার করে নিবন্ধন। পূর্বে নিবন্ধন করা থাকলে USER ID (নিবন্ধিত মোবাইল নম্বর) ও পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে লগ ইন করে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সহ অনলাইনে আবেদন জমা প্রদান।</p> <p>(খ) মাঠ পর্যায়ে পরিদর্শন ও অনলাইনে প্রতিবেদন দাখিল। পরিদর্শনের বিষয়ঃ ওয়্যারিং ওয়্যারিংকৃত লোড, আর্থিং, সার্ভিস ড্রপের দৈর্ঘ্য ও সংশ্লিষ্ট ট্রান্সফরমারের লোড। মধ্যচাপ (এমটি-৪) আবেদনের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট উপকেন্দ্র ও ফিডারের লোড, উপকেন্দ্র ও পোলে ক্যাবল উত্তোলন সহ আনুষঙ্গিক বিষয়াদি।</p> <p>(গ) লোড অনুমোদনের জন্য অনলাইনে জমাকৃত আবেদন কর্তৃপক্ষ (নির্বাহী প্রকৌশলী/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/প্রধান প্রকৌশলী/নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)) বরাবর প্রেরণ।</p> <p>(ঘ) অনলাইনে ডিম্যান্ড নোট জারী।</p> <p>(ঙ) পরিশোধিত ডিম্যান্ড নোট অনলাইনে পরিশোধ।</p> <p>(চ) মিটার স্থাপনের জন্য সিএমও ইস্যু, মিটার সহ সিএমও ঠিকাদারের নিকট হস্তান্তর ও সংযোগ প্রদান।</p>	০৭/১৮	৪১৪	৩৬১
অবৈধ হস্তক্ষেপ জনিত বিচ্ছিন্নকৃত সংযোগ পুনঃ সংযোগ (এলটি)	<ul style="list-style-type: none"> <li>সমুদয় জরিমানা বিল ও পনঃসংযোগ ফি পরিশোধ এবং এর কপি অফিসে জমা দান সাপেক্ষে পুনঃসংযোগ প্রদান।</li> </ul>	১	১	১
হিসাব বন্ধকরণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>সকল বিল ও বিচ্ছিন্ন করণ ফি পরিশোধ সাপেক্ষে সংযোগ বিচ্ছিন্ন করে মিটারের সর্বশেষ রিডিং অনুযায়ী বিল ইস্যু করে গ্রাহককে হস্তান্তর ও পরিশোধ সাপেক্ষে হিসাব বন্ধ করণ।</li> </ul>	৩	৬৪৩	২৬৫
গ্রাহকের অনুরোধে সংযোগ বিচ্ছিন্ন (এমটি)/শাট ডাউন	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংযোগ বিচ্ছিন্ন করণ ফি এর পরিশোধিত কপি OPS এ জমা প্রদান সাপেক্ষে বিচ্ছিন্ন করণ।</li> </ul>	১	১৬	৯



১। সিটিজেন চার্টারে বর্ণিত সেবা পদ্ধতি অনুসরণ করে নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অভ্যন্তরীণ সেবা প্রদানের কার্য সম্পাদিত হয়েছে।

২। নাগরিক সেবা সমূহ প্রদানের ক্ষেত্রে সিটিজেন চার্টারে বর্ণিত সেবা পদ্ধতি অনুসরণ করে নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অধিকাংশ সেবা প্রদান সম্ভব হয়নি। এসব ক্ষেত্রে গ্রাহকের বিল বকেয়া, স্থাপনা/মিটার পরিদর্শন সম্ভবপর না হওয়া, বিভিন্ন তথ্য/ডকুমেন্ট ঘাটতি, ডিমাল্ড নোটের টাকা পরিশোধে এবং মিটার পরীক্ষাকরনে বিলম্ব জনিত কারন রয়েছে।

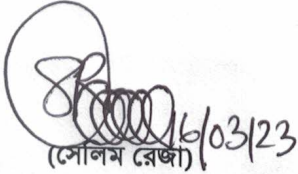
#### ৪। কমিটির মতামত ও সুপারিশঃ

সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী ডেসেকার সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে অভ্যন্তরীণ ও নাগরিক সেবার বিপরীতে বিভিন্ন প্রাপ্ত তথ্য সমূহ পর্যালোচনা করতঃ নিম্নলিখিত সুপারিশ প্রদান করা হলোঃ

ক) বি ও বি বিভাগ কর্তৃক অবৈধ হস্তক্ষেপ জনিত বিচ্ছিন্নকৃত সংযোগ পুনঃ সংযোগ এর তথ্য OCSMS software যথাযথভাবে ইনপুট প্রদান করা।

খ) নাগরিক সেবাসমূহ সিটিজেন চার্টারে উল্লেখিত সময় অনুযায়ী সম্পন্ন করা।

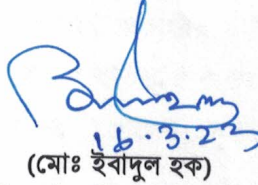
গ) গ্রাহক কর্তৃক সরবরাহতব্য তথ্য/ডকুমেন্টস/পরিদর্শনে সহযোগীতা ইত্যাদি কারনে সেবা প্রদান সম্ভব না হলে তাৎক্ষনিক ইলেক্ট্রনিক মাধ্যমে (ই-মেইল/এসএমএস/OCSMS) সেবা প্রদানে প্রতিশ্রুত সময়ের মধ্যে পত্র মারফত অবহিতকরন ও উক্ত আবেদন নিষ্পত্তিকৃত/সেবা প্রদত্ত হিসেবে বিবেচনা করা হবে বিষয়টি সিটিজেন চার্টারে অন্তর্ভুক্তকরন।

  
(সেলিম রেজা) 16/03/23

উপ-ব্যবস্থাপক (অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা)

ও

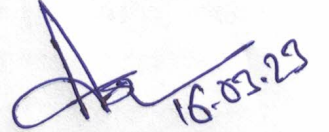
সদস্য, সেবা পরিবীক্ষণ কমিটি

  
(মোঃ ইব্বাদুল হক) 16.3.23

নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল ওয়ার্কস)

ও

সদস্য, সেবা পরিবীক্ষণ কমিটি

  
16-03-23

(এ. কে .এম. আখতারুজ্জামান)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পি এন্ড ডি)

ও

আহবায়ক, সেবা পরিবীক্ষণ কমিটি



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়  
ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বারিধারা সার্কেল)  
প্লটঃ ০৪, রোডঃ ১/এ, ব্লকঃ জে, বারিধারা,  
ঢাকা-১২১২

নম্বর ২৭.২৪.০০০০.০২৭.১১.০০৬.২৩.৪৮

তারিখ: ৮ চৈত্র ১৪২৯

২২ মার্চ ২০২৩

### বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

**বিষয়ঃ** ৩য় প্রান্তিকের সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটির রিপোর্ট এর সুপারিশ সমূহ এবং ৪(গ) সুপারিশ সিটিজেন চার্টারের নাগরিক সেবা অংশে অন্তর্ভুক্ত করে হালনাগাদ সিটিজেন চার্টার ওয়েব সাইটে আপলোড এর বিষয়ে অবহিতকরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে ৩য় প্রান্তিকের পরিবীক্ষণ কমিটির রিপোর্ট এর ৪(গ) সুপারিশ সিটিজেন চার্টারের নাগরিক সেবা অংশের ১০ নং স্লাইডে অন্তর্ভুক্ত করে হালনাগাদ সিটিজেন চার্টার ২২-০৩-২০২৩ ইং তারিখে ওয়েব সাইটে আপলোড করা হয়েছে।

ওয়েব লিংকঃ <http://desco.gov.bd/site/page/3264e392-6749-4e72-85b7-65a9606f134f/>

সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটির সুপারিশ সমূহ এবং বাস্তবায়নকারী নিম্নরূপঃ

ক্রঃনং	পরিবীক্ষণ কমিটির সুপারিশ	বাস্তবায়নকারী	হালনাগাদ অবস্থা
৪(ক)	বি ও বি বিভাগ কর্তৃক অবৈধ হস্তক্ষেপ জনিত বিচ্ছিন্নকৃত সংযোগ পুনঃসংযোগ এর তথ্য OCSMS Software এ যথাযথ ভাবে ইনপুট প্রদান করা।	বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ	চলমান
৪(খ)	নাগরিক সেবাসমূহ সিটিজেন চার্টারে উল্লেখিত সময় অনুযায়ী সম্পন্ন করা।	বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ	চলমান

৪(গ)	গ্রাহক কর্তৃক সরবরাহতব্য তথ্য/ ডকুমেন্টস/ পরিদর্শনে সহযোগীতা ইত্যাদি কারণে সেবা প্রদান সম্ভব না হলে তাৎক্ষণিক ইলেক্ট্রনিক মাধ্যমে (ই-মেইল/ এসএমএস/ OCSMS) সেবা প্রদানে প্রতিশ্রুত সময়ের মধ্যে পত্র মারফত অবহিত করন ও উক্ত আবেদন নিষ্পত্তিকৃত/ সেবাপ্রদত্ত হিসেবে বিবেচনা করা হবে বিষয়টি সিটিজেন চার্টারে অন্তর্ভুক্ত করন।	আহ্বায়ক সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি ও বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ	সুপারিশ অনুযায়ী হালনাগাদ সিটিজেন চার্টার ওয়েব সাইটে আপলোড করা হয়েছে; বি ও বিভাগ বিষয়টি নিশ্চিত করবেন।
------	---	---	---

উপরোক্ত সুপারিশ সমূহ বাস্তবায়নের বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগের সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারীকে নির্দেশ দেয়া হলো।



২২-৩-২০২৩

মির্জা আবু নাছের

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও আহ্বায়ক, সিটিজেন  
চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি।

ফোন: +৮৮-০২৮৯০০১১০-১১

ফ্যাক্স: +৮৮ ০২ ৮৯০০১০০

ইমেইল: [info@desco.org.bd](mailto:info@desco.org.bd)

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ২) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন, সেন্ট্রাল জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৩) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৪) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৫) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন, সাউথ জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৬) প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রধান প্রকৌশলী (নেটওয়ার্ক অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই



কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৭) প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রধান প্রকৌশলী (প্রকিউরমেন্ট, ম্যাটেরিয়াল প্ল্যানিং এন্ড স্টোর ম্যানেজমেন্ট), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৮) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

১০) স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

১১) স্টাফ অফিসার, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

১২) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বারিধারা সার্কেল), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

১৫ জন্মশতিকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)র রহমান ও ১৫ আগস্টের শহাদতের প্রতি গভীর শ্রদ্ধাঞ্জলি

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু

DESCO

সেবার মান নিয়ন্ত্রণ কর্তৃক নিশ্চিত

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন'স চার্টার)

ক্রমিক	সিটিজেন'স চার্টার	সর্বশেষ বাসনাশীল	মাসিক
০১	মাসিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	২২/০৬/২০২০	
০২	আজীবন সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	১০/০২/২০২০	
০৩	প্রতিদিনিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	২৬/০৪/২০২২	

১৬১২০

১৬১২০

১৬১২০



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিদ্যুৎ জালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়  
ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বারিধারা সার্কেল)  
প্লট-৪, রোড-১/এ, মাদানী অ্যাভিনিউ, নতুন বাজার,  
ঢাকা-১২১২

[www.desco.org.bd](http://www.desco.org.bd)

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০২৭.০৬.০০৩.২৩.৪৭

তারিখ: ৮ চৈত্র ১৪২৯

২২ মার্চ ২০২৩

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের এপিএ এর 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ৩য় প্রান্তিকের সভার সংশোধিত বিজ্ঞপ্তি।

সূত্র: ২৭.২৪.০০০০.০২৭.১২.০০৩.২৩.৪৫, তারিখঃ ২১ মার্চ ২০২৩

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারক অনুযায়ী ২০২২-২৩ অর্থবৎসরের এপিএ এর 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে আগামী ২৬-০৩-২০২৩ ইং তারিখ, রোজঃ রবিবার, সকাল ১১:৩০ ঘটিকায় "আভ্যন্তরীণ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি" বিষয়ক ৩য় প্রান্তিকের সভার বিজ্ঞপ্তি প্রদান করা হয়। উক্ত সভা পরিবর্তিত সময়সূচি অনুযায়ী আগামী ২৭-০৩-২০২৩ ইং তারিখ, রোজঃ সোমবার, সকাল ১১:৩০ ঘটিকায় Zoom Platform এ অনুষ্ঠিত হবে। উল্লিখিত সভায় সকল নির্বাহী প্রকৌশলী/ ব্যবস্থাপক গণকে উপস্থিত থাকার নির্দেশ দেয়া হলো।

নির্বাহী প্রকৌশলী/ ব্যবস্থাপকগণের প্রদত্ত মতামত/ সুপারিশ এর আলোকে প্রয়োজনীয় সংশোধনীর বিষয়ে সিদ্ধান্ত প্রদানের জন্য প্রধান প্রকৌশলী/ মহাব্যবস্থাপক মহোদয় এবং তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ উপ-মহাব্যবস্থাপকগণকে যুক্ত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

সভার জুম লিংক পরবর্তীতে জানিয়ে দেয়া হবে।

২২-৩-২০২৩

মির্জা আবু নাহের

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও আহ্বায়ক, সিটিজেন চার্টার  
বাস্তবায়ন কমিটি।

বিতরণ :

১) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (ইন্টারনাল অডিট) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

২) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআরএম) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড



(ডেসকো)

৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (হিসাব) এর  
দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড

(ডেসকো)

৪) কোম্পানী সচিব, কোম্পানী সচিব এর দপ্তর, ঢাকা  
ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) এর  
দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড

(ডেসকো)

৬) উপ-মহাব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ) এর  
দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড

(ডেসকো)

৭) সকল ব্যবস্থাপক/নির্বাহী প্রকৌশলী, ডেসকো।

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০২৭.০৬.০০৩.২৩.৪৭/১(৩৪)

তারিখ: ৮ চৈত্র ১৪২৯  
২২ মার্চ ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড  
(ডেসকো)

২) নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক (এইচ আর) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড  
(ডেসকো)

৩) মহাব্যবস্থাপক, মহাব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড  
(ডেসকো)

৪) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন, সেন্ট্রাল জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই  
কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৫) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (প্ল্যানিং এন্ড ডিজাইন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি  
লিমিটেড (ডেসকো)

৬) প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রধান প্রকৌশলী (উন্নয়ন ও প্রকল্প) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই  
কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৭) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড  
(ডেসকো)

৮) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন, সাউথ জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই  
কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৯) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই  
কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

১০) প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রধান প্রকৌশলী (নেটওয়ার্ক অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক  
সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

১১) প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রধান প্রকৌশলী (প্রকিউরমেন্ট, ম্যাটেরিয়াল প্ল্যানিং এন্ড স্টোর  
ম্যানেজমেন্ট), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

১২) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

- ১৩) নির্বাহী প্রকৌশলী, নির্বাহী প্রকৌশলী (নেটওয়ার্ক অ্যাডমিনিস্ট্রেটর এন্ড সিস্টেম সাপোর্ট) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো) [Zoom Link প্রদানের অনুরোধ সহ]
- ১৪) স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১৫) স্টাফ অফিসার, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)



২২-৩-২০২৩

মোঃ আব্দুল্লাহ আল রোমান  
উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী

Md. Abu Ibne S...

Md. Abu Ibne Sina Yen...

























SE\_DESCO

DGM Admin, DESCO

Engr. Mahfuzul Haque Ch...

Participants (40)

Find a participant

- MA Md. Abu Ibne Sina Y... (Host, me)  
- S SE\_DESCO  
- AA Abid Ahsan (Co-host)  
- DA DGM Admin, DESCO  
- Engr. Mahfuzul Haque Chowdh...  
- MA Md. Alamgir Hossain, DGM (IA)...  
- MS Mohammad Sayedur Rahman S...  
- AK Abdul Kaiyum  
- ES Engr Shofiquel Islam SE DKC  
- EJ Engr.Md. Jasud Khan, XEN, Utta...  
- ER Engr.Mustafizur Rahman Akand...  
- GA Galaxy A71  

Invite

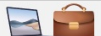
Mute All

সেবা ক্রম নং-১৭, ১৮ ও ১৯ নষ্ট/অকেজো মোবাইল সেটের পরিবর্তে নতুন সেট ক্রয়, ID কার্ড প্রাপ্তি ও আর্থিক সাহায্যের আবেদন

সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
<ul style="list-style-type: none"> <li>যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্বাহী পরিচালক (এইচ.আর) বরাবর আবেদন।</li> <li>ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সংশ্লিষ্ট আবেদনকারীকে নির্ধারিত সিলিং অনুযায়ী নতুন সেট ক্রয়ের অনুমতি প্রদান।</li> </ul>	নষ্ট/অকেজো মোবাইল সেটটি ক্রয়ের তারিখ উল্লেখ পূর্বক লিখিত আবেদনপত্র।	প্রয়োজন	০৭ কার্যদিবস	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোনঃ ০২৮৯০০১১০-১১১, ৮৯০০৮২০, ২১, ২২, ২৩ (৪২১) <a href="mailto:admin.ho@desco.org.bd">admin.ho@desco.org.bd</a>
<ul style="list-style-type: none"> <li>যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্বাহী পরিচালক (এইচ.আর) বরাবর আবেদন।</li> <li>আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে যাচাইপূর্বক ID কার্ড ইস্যু।</li> </ul>	নির্ধারিত ছক পূরণপূর্বক আবেদনপত্র (পাসপোর্ট সাইজের এক কপি ছবিসহ)।	প্রয়োজন	১০ কার্যদিবস	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোনঃ ০২৮৯০০১১০-১১১, ৮৯০০৮২০, ২১, ২২, ২৩ (৪২১) <a href="mailto:admin.ho@desco.org.bd">admin.ho@desco.org.bd</a>
যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় বরাবর আবেদন	ডাক্তারের পরামর্শপত্র ও সম্ভাব্য চিকিৎসা খরচ অথবা অন্য বিশেষ প্রয়োজন উল্লেখপূর্বক লিখিত আবেদনপত্র।	প্রয়োজন	২০ কার্যদিবস	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোনঃ ০২৮৯০০১১০-১১১, ৮৯০০৮২০, ২১, ২২, ২৩ (৪২১) <a href="mailto:admin.ho@desco.org.bd">admin.ho@desco.org.bd</a>



Type here to search



12:23

ENG  
27/03/2023

3



Md. Abu Ibne S...

Md. Abu Ibne Sina Yen...

SE\_DESCO


























DGM Admin, DESCO

Md. Alamgir Ho...

Md. Alamgir Hossain, DG...

Participants (41)

Find a participant

- MA Md. Abu Ibne Sina Y... (Host, me)  
- S SE\_DESCO  
- AA Abid Ahsan (Co-host)  
- DA DGM Admin, DESCO  
- MA Md. Alamgir Hossain, DGM (I.A.)...  
- MS Md Shawkat Ali  
- AK Abdul Kaiyum  
- ES Engr Shofiquel Islam SE DKC  
-  Engr. Mahfuzul Haque Chowdh...  
- EJ Engr.Md. Jasud Khan, XEN, Utta...  
- ER Engr.Mustafizur Rahman Akand...  
- GA Galaxy A71  

Invite

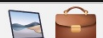
Mute All

সেবা ক্রম নং-২০, ২১ ও ২২ স্টেক হোল্ডারদের জন্য কোয়ার্টারলি (অনিরীক্ষিত) ও বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রণয়ন (নিরীক্ষিত) এবং আয়কর - মূল্য সংযোজন কর পরিশোধ ও রিটার্ন দাখিল।

সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
বিএফআরএস, আইএফআরএস, কোম্পানির একাউন্টিং পলিসি এবং বিএএস অনুসরণ পূর্বক হিসাব বিবরণী প্রস্তুতকরণ।	ক) আয়-ব্যয়ের বিবরণী খ) সম্পদ ও দায়ের বিবরণী গ) ক্যাশ ফ্লো স্ট্যাটমেন্ট ঘ) রিটেইন আর্নিংস প্রাধিকারনঃ কোম্পানির অর্থ ও হিসাব বিভাগ এবং ওয়েব সাইট।	প্রযোজ্য নয়	কোয়ার্টার শেষ হওয়ার ৩০দিন/ ৪৫ দিন।	ব্যবস্থাপক (কর্পোরেট হিসাব) ফোনঃ ০২৮৯০০২১০-১১১, ৮৯০০৮২০, ২১, ২২, ২৩ (৬৪৩) ই-মেইলঃ edfinance@desco.org.bd
বিএফআরএস, আইএফআরএস, কোম্পানির একাউন্টিং পলিসি, বিএএস অনুসরণ এবং সিএ ফার্মের চাহিদা অনুযায়ী তথ্য প্রদানের মাধ্যমে নিরীক্ষিত বার্ষিক হিসাব বিবরণী প্রস্তুতকরণ।	ক) আয়-ব্যয়ের বিবরণী খ) সম্পদ ও দায়ের বিবরণী গ) ক্যাশ ফ্লো স্ট্যাটমেন্ট ঘ) রিটেইন আর্নিংস ঙ) স্থায়ী সম্পদের রেজিস্টার ও অবচয় বিবরণী প্রাধিকারনঃ কোম্পানির অর্থ ও হিসাব বিভাগ এবং ওয়েব সাইট।	প্রযোজ্য নয়	আর্থিক বছর শেষ হওয়ার ১২০ দিনের মধ্যে।	ব্যবস্থাপক (কর্পোরেট হিসাব) ফোনঃ ০২৮৯০০২১০-১১১, ৮৯০০৮২০, ২১, ২২, ২৩ (৬৪৩) ই-মেইলঃ edfinance@desco.org.bd
কর আইন ও মূল্য সংযোজন কর অনুসরণ করে রিটার্ন দাখিল ও তথ্য সরবরাহ।	ক) কোম্পানীর আয়কর বিবরণী প্রস্তুতকরণ ও আয়কর রিটার্ন দাখিলকরণ। খ) উৎস কর্তৃত কর ট্রেজারিতে জমা। গ) মূল্য সংযোজন কর আইনের আওতায় মাসিক ভাট রিটার্ন দাখিল। ঘ) উৎস কর্তৃত ভাট ট্রেজারিতে জমা। প্রাধিকারনঃ কোম্পানির হিসাব বিভাগ, সংশ্লিষ্ট সার্কেল এবং বৃহৎ করদাতা ইউনিট (ভ্যাট)।	প্রযোজ্য নয়	ক) আয়কর রিটার্ন দাখিলের সময়সীমাঃ অর্থ বছর সমাপ্তির ১৯৫ দিন। খ) উৎস কর্তৃত কর সরকারী ট্রেজারে জমাঃ মাস সমাপ্তির ২৫ দিন। গ) মূল্য সংযোজন কর রিটার্ন দাখিলের সময়সীমাঃ মাস সমাপ্তির ১৫ দিন। ঘ) উৎস কর্তৃত ভ্যাট সরকারী ট্রেজারে জমাঃ মাস সমাপ্তির ১৫ দিন।	ব্যবস্থাপক (কর্পোরেট হিসাব) ফোনঃ ০২৮৯০০২১০-১১১, ৮৯০০৮২০, ২১, ২২, ২৩ (৬৪৩)। ই-মেইলঃ edfinance@desco.org.bd



Type here to search



12:28

ENG

27/03/2023

3

Md. Abu Ibne S...

Md. Abu Ibne Sina Yen...

SE\_DESCO

Md. Masudur Rahman Kh...


























Md. Alamgir Ho...

Md. Alamgir Hossain, DG...

View

Participants (42)

Find a participant

- MA Md. Abu Ibne Sina Y... (Host, me)  
- S SE\_DESCO  
- AA Abid Ahsan (Co-host)  
- MA Md. Alamgir Hossain, DGM (IA)...  
- MM Md. Masudur Rahman Khan, D...  
- AK Abdul Kaiyum  
- DA DGM Admin, DESCO  
- ES Engr Shofiquel Islam SE DKC  
-  Engr. Mahfuzul Haque Chowdh...  
- EJ Engr.Md. Jasud Khan, XEN, Utta...  
- ER Engr.Mustafizur Rahman Akand...  
- GA Galaxy A71  

সেবা ক্রম নং-২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২ ও ৩৩ ভ্যাট-ট্যাক্স সার্টিফিকেট ইস্যু, বেতন ও ভাতাদি প্রদান, অর্জিত ছুটি নগদায়ন, কর্মকর্তা কর্মচারীদের অবসোরত্তর/ পদত্যাগ জনিত সুবিধা প্রদান ও সিপিএফ লোন প্রদান

সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
প্রত্যয়নপত্র ও চালান সরবরাহ।	আবেদন পত্র।	প্রযোজ্য নয়	কার্য দিবস ৫ দিন।	ব্যবস্থাপক (এসএন্ডভি হিসাব) ফোনঃ ০২৮৯০০২১০-১১১, ৮৯০০৮-২০, ২১, ২২, ২৩ (৪৩৪) ই-মেইলঃ edfinance@desco.org.bd
ব্যাংকের মাধ্যমে।	ক) মাসিক হাজিরা রিপোর্ট প্রেরণ। খ) ছুটি সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ। গ) ইনক্রিমেন্ট সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ। ঘ) চাকুরীর মেয়াদ সংক্রান্ত তথ্য।	প্রযোজ্য নয়	১০ দিন।	
ব্যাংকের মাধ্যমে।	প্রশাসন বিভাগ হতে ছুটি সংক্রান্ত তথ্য	প্রযোজ্য নয়	১০দিন।	ব্যবস্থাপক (এফএম এন্ড বাজেট), ফোনঃ ০২৮৯০০২১০-১১১, ৮৯০০৮-২০, ২১, ২২, ২৩ (৬৩২) ই-মেইলঃ edfinance@desco.org.bd
ব্যাংকের মাধ্যমে।	ক) অব্যাহতি পত্র। খ) ছাড়পত্র। গ) ছুটি সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ। ঘ) আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা দপ্তরের নিরীক্ষা সংক্রান্ত মতামত। ঙ) চাকুরীর বৃত্তান্ত।	প্রযোজ্য নয়	১৪ দিন।	
ব্যাংকের মাধ্যমে।	ক) আবেদনপত্র। খ) ট্রাস্টি বোর্ডের অনুমোদনপত্র।	প্রযোজ্য নয়	১৪ দিন।	
প্রত্যয়নপত্র	বাৎসরিক বেতন বিবরণী।	প্রযোজ্য নয়	৩০ দিন।	

Recording

Unmute

Start Video

Security

Participants 42

Chat

Share Screen

Reactions

Apps

More

End

Invite

Mute All

...

Type here to search

12:42

27/03/2023

Md. Abu Ibne S...

- Md. Abu Ibne Sina Yen...
- DGM Admin, DESCO
- XEN (Dakshinkhan)
- Engr Shofiqul Islam SE...



View

Participants (25)

Find a participant

- MA Md. Abu Ibne Sina Y... (Host, me)
- AA Abid Ahsan (Co-host)
- Engr. Mahfuzul Haque Chowdh...
- DA DGM Admin, DESCO
- ES Engr Shofiqul Islam SE DKC
- EJ Engr.Md. Jasud Khan, XEN, Uтта...
- KI Kamrul Islam .Xen Tongi central
- MH MD HOSSAIN ARAFAT KIBRIA
- MA Md. Abrar\_XEN\_Shah ali
- MJ Md. Jakker Hossain, XEN, Kafrul...
- Md. Mamunor Rashid



Engr. Mahfuzul Haque Chowdhury

Unmute Start Video Security Participants 25 Chat Share Screen Reactions Apps More

Speakers (Realtek(R) Audio) 74





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়  
ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বারিধারা সার্কেল)

প্লট-০৪, ব্লক-জে, রোড-০১/এ, মাদানি এভিনিউ, বারিধারা, ঢাকা-১২১২।

সভাপতি মির্জা আবু নাহের  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
সভার তারিখ ২৭/০৩/২০২৩ (রোজ সোমবার)  
সভার সময় সকাল ১১.৩০ ঘটিকা।  
স্থান অনলাইন (জুম প্ল্যাটফর্ম)  
উপস্থিতি তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/উপ-মহাব্যবস্থাপক এবং নির্বাহী প্রকৌশলী/ব্যবস্থাপকগণ  
'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ৩য় প্রাক্তিকের অভ্যন্তরীণ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির উপর একটি সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ উপ-মহাব্যবস্থাপক এবং নির্বাহী প্রকৌশলী/ব্যবস্থাপকগণ অনলাইন (জুম প্ল্যাটফর্ম) এ উপস্থিত ছিলেন।

সভার শুরুতে উপস্থিত সকলকে মাহে রমজানের স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় নিম্নোক্ত আলোচনা এবং সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়ঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম ও সেবাদানকারী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	<ul style="list-style-type: none"><li>চিকিৎসা ভাতা পুনর্ভরণ</li><li>উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও অর্থ)</li><li>সেবা ক্রম: ০৩</li><li>স্লাইড নং: ০৫</li></ul>	<p>চিকিৎসা ভাতা ৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে জমা দেয়া সাপেক্ষে চলতি মাসের বেতনের সাথে পাওয়া যাচ্ছে বলে উপস্থিত সকলেই জানান তবে মেডিকেল বিল ফরম্যাট কিছু পরিবর্তন করা প্রয়োজন বলে মতামত দেন। বর্তমানে মেডিকেল বিল ফরম্যাটের নিচে-</p> <p>Verified by এর পরিবর্তে- Recommended by অন্তর্ভুক্ত করা এবং "I do hereby declare that the submitted bill is true and if any discrepancy found I will be responsible" সংযোজন করা যেতে পারে.</p>	<p>উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) নির্বাহী পরিচালক (এইচ. আর) মহোদয়ের সাথে আলোচনা করে মহোদয়ের নির্দেশনা মতে প্রয়োজনীয় সংশোধনী আনয়ন করবেন মর্মে জানিয়েছেন।</p>	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

০২	<ul style="list-style-type: none"> <li>নীতিমালার আলোকে বদলীর আবেদন</li> <li>উপ-মহাব্যস্থাপক (এইচ.আর.এম)</li> <li>সেবা ক্রম: ০৫</li> <li>স্লাইড নং: ০৬</li> </ul>	<p>উপ-মহাব্যস্থাপক (এইচ.আর.এম) জানান নিতিমালার আলোকে আবেদনের বিষয়ে অনুমোদন সহ কার্যকরি ব্যবস্থা ১৫ (পনের) কার্যদিবসের মধ্যে গ্রহণ করা হয়ে থাকে। তদুপরি কিছু কিছু অযৌক্তিক আবেদন পেন্ডিং থেকে যায়।</p>	<p>যে সকল আবেদনের বিপরীতে তাৎক্ষনিক বদলি আদেশ করা সম্ভব নয় সে সকল আবেদনকারীকে “আপনার বদলির আবেদনটি আপাতত বিবেচনা করা সম্ভব নয়; যা পরবর্তীতে বিবেচনা করা যেতে পারে” মর্মে জানিয়ে দেয়ার ব্যাপারে সকলে একমত পোষণ করেন।</p>	<p>উপ-মহাব্যস্থাপক (এইচ.আর.এম)</p>
০৩	<ul style="list-style-type: none"> <li>অসুস্থতা জনিত ছুটি</li> <li>উপ-মহাব্যস্থাপক (প্রশাসন)</li> <li>সেবা ক্রম: ০২</li> <li>স্লাইড নং: ০৫</li> </ul>	<p>উপ-মহাব্যস্থাপক (প্রশাসন) জানান অসুস্থতা জনিত ছুটি সাধারণত সংশ্লিষ্ট দপ্তর/বিভাগ/শাখা প্রদানের মাধ্যমে প্রশাসন বিভাগে প্রেরণ করা হয়। প্রশাসন বিভাগ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে অফিস আদেশ জারি করে। এক্ষেত্রে অনেক সময় ব্যবস্থাপনা পরিচালক/নির্বাহী পরিচালক/মহাব্যস্থাপক/প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়গণ দাপ্তরিক ব্যস্ততার দরুন অনেক সময় অনুমোদন পেতে বিলম্ব হওয়ায় ৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে অফিস আদেশ জারি করা সম্ভব হয়না। এতে সময় কিছুটা বৃদ্ধি করা প্রয়োজন।</p>	<p>এ বিষয়ে উপস্থিত সকলে উক্ত সময় বৃদ্ধি করে ৭(সাত) কার্যদিবসের পরিবর্তে ১০(দশ) কার্যদিবস করা যেতে পারে বলে মত পোষণ করেন।</p>	<p>তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বারিধারা সার্কেল) সিটিজেন চার্টার এ সংশোধনী আনবেন</p>
০৪	<ul style="list-style-type: none"> <li>অস্থায়ী জামনতের অর্থ ফেরত</li> <li>ব্যবস্থাপক (এসএন্ডডি হিসাব)</li> <li>সেবা ক্রম: ২৩</li> <li>স্লাইড নং: ১৪</li> </ul>	<p>উপ-মহাব্যস্থাপক (হিসাব) জানান সংশ্লিষ্ট বিওবি বিভাগ থেকে ফাইল প্রসেস হয়ে হিসাব বিভাগে পৌছার পর যাচাই বাছাই করে ৭ (সাত) দিনের মধ্যে check disburse করা সম্ভব হয়ে উঠেনা এক্ষেত্রে সময় বৃদ্ধি করা প্রয়োজন।</p>	<p>এ বিষয়ে উপস্থিত সকলে উক্ত সময় বৃদ্ধি করে ৭(সাত) দিনের পরিবর্তে ১০(দশ) কার্যদিবস করা যেতে পারে বলে একমত পোষণ করেন।</p>	<p>তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বারিধারা সার্কেল) সিটিজেন চার্টার এ সংশোধনী আনবেন</p>

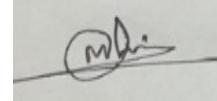
সভায় আর কোন আলোচ্য সূচী না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়। আলোচনা ক্রমিক নং (৩) এবং (৪) অনুযায়ী সংশোধনী আনয়ন করে ওয়েব সাইটে আপলোড করা হয়েছে।



মির্জা আবু নাহের  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক (এইচ আর) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ২) নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৩) মহাব্যবস্থাপক, মহাব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৪) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (প্রকিউরমেন্ট, ম্যাটেরিয়াল প্ল্যানিং এন্ড স্টোর ম্যানেজমেন্ট), ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৫) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (প্ল্যানিং এন্ড ডিজাইন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৬) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন, সেন্ট্রাল জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৭) প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রধান প্রকৌশলী (উন্নয়ন ও প্রকল্প) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৮) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৯) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (আইসিটি) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১০) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন, সাউথ জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১১) প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রধান প্রকৌশলী (নেটওয়ার্ক অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১২) সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ডেসকো।
- ১৩) সকল ব্যবস্থাপক/নির্বাহী প্রকৌশলী, ডেসকো।
- ১৪) স্টাফ অফিসার, নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ১৫) স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)



মোঃ মীম রাজ  
অফিস সহকারী



বাংলাদেশ জাতির তবু বাতান অফিসের ধরণ Go Search English

জন্ম বাতান জন্ম বাতান

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ও ১৫ আগস্টের শহীদদের প্রতি গভীর শ্রদ্ধাঞ্জলি

DESCO ডেসকো ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড

ডেসকো ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড

- আমাদের সম্পর্কিত
- যোগাযোগ
- গ্যালারি
- গ্রাহকের জন্য তথ্য
- ই-সেবা সমূহ
- MIS Reports
- রিপোর্ট ও পাবলিকেশন

এমপ্লয়ীদের জন্য বিবিধ

Text size A A A Color C C C C

কমেন্টেটটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

Facebook, WhatsApp, Twitter, LinkedIn, Messenger, Email

National Portal Bangladesh

পোর্টাল সাফল্যের কখন পোলিং মতামত দিন

সর্বশেষ হালনাগাদ: ১৯ মার্চ ২০২৩

সেবারো ক্লাইম

16120

### সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন'স চার্টার)

ক্রমিক	সিটিজেন'স চার্টার	সর্বশেষ হালনাগাদ	ডাউনলোড
০১	নাগরিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	২২/০৩/২০২৩	PDF
০২	আন্তর্গামী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	২৯/০৩/২০২৩	PDF
০৩	আন্তর্গামী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	১৬/০২/২০২৩	PDF
০৪	প্রাতিদিনিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	২৯/০৩/২০২২	PDF

### বিজ্ঞপ্তি

বিভিন্ন পদে নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

- মাসিক পরিচালনাপত্র তথা খেরওয়ারী ২০২৩
- মাসিক পরিচালনাপত্র তথা জলদায়ী ২০২৩

### বিদ্যুৎ সুরক্ষা