

বিষয়ঃ ডেসকো'র বিভিন্ন দপ্তর থেকে আগত ইনোভেশন/কর্মপরিবেশ উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রেরণ।

সূত্র-১: ২৭.২৪.০০০০.০১৫.১৮.০০১.১৮.৯২১, তারিখঃ ১০/০৫/২০১৮।

-২: ২৭.২৪.০০০০.০১৫.০৬.০০১.১৮.৩৮৪, তারিখঃ ২৮/০২/২০১৮।

০১। সূত্রস্থ-১ স্মারকমূলে জারিকৃত অফিস আদেশের মাধ্যমে ডেসকোর সকল দপ্তর/বিভাগ থেকে ছোট ছোট ইনোভেশন/কর্মপরিবেশ উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রশাসন বিভাগে প্রেরণের জন্য অনুরোধ জানানো হয়। তদপ্রেক্ষিতে বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগ থেকে ছোট ছোট ইনোভেশন/কর্মপরিবেশ উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রশাসন বিভাগে প্রেরণ করেন।

০২। বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগ থেকে প্রেরিত ছোট ছোট ইনোভেশন/কর্মপরিবেশ উন্নয়ন পরিকল্পনা একত্রে সম্পাদন করা হয়েছে। একত্রে সম্পাদিত ইনোভেশন/কর্মপরিবেশ উন্নয়ন পরিকল্পনা (সংযুক্ত) পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সূত্রস্থ-২ স্মারকমূলে গঠিত ইনোভেশন কমিটির আহবায়ক, নির্বাহী পরিচালক (সংগ্রহ) বরাবর পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা যেতে পারে।

DESCO PROFORMA
Received No. 1873
Date 14.11.18

Tahidul
28/08/2018

মোঃ তোহিদুল ইসলাম
সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

নির্বাহী প্রকৌশলী (এল এন্ড জি এস)

ও

উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), অঃ দাঃ মহোদয়

৩। বিভিন্ন দপ্তর হতে প্রাপ্ত ১২২ টি ইনোভেশন আইডিয়া / কর্মপরিকল্পনাতঃ বিস্তারিত পর্যালোচনা করে ইনোভেশন কমিটির আহবায়ক নির্বাহী পরিচালক (সংগ্রহ) মহোদয় - বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে।

DESCO ADMINISTRATION
Received No. 11638
Date 14/11/18

ED (Proc) 28/8/18

Tahidul
28/8/18
প্রকৌঃ গাজী শাহাদাতুল হক
(আই ডি নং-০১১৪)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) অতিরিক্ত দায়িত্ব
ঢাকা ইলেকট্রিক সার্প্রাই কোঃ লিঃ (ডেসকো)

৪।

~~MD~~ *MD*
ED (Proc)

Tahidul
29/8/18

৫।

স্বাক্ষরিতঃ ২৯/০৮/২০১৮
২৯/০৮/১৮

Tahidul
29/8/18

৬। বিসদ ২২-০৫-২০১৮ হইতে তারিখে অনুষ্ঠিত ইনোভেশন কমিটির সভায় কর্মপরিকল্পনা এর সিদ্ধান্ত-০৩ এর আলোকে প্রচাষিত বিভিন্ন বিত্তীয় বিভাগের দপ্তর হতে প্রেরিত ইনোভেশন/কর্মপরিবেশ উন্নয়ন পরিকল্পনা ইচ্ছা

চাৰ্জ বাঢ়াই কৰা হৈছে। প্ৰাৰ্থিত তালিকা হ'ল যুগ্মক হুক বাধ্যতাক
 ০২ ৭৬ ইলেকট্ৰনিক্স প্ৰকল্পৰ চৰকাৰ ২০ ৭৬ (পূৰ্ব পূৰ্ব আইডিআই
 ক্ৰম কৰা য'ত প্ৰাৰ্থ, যাৰ ফলে ক্ৰমিক মেৰামত আৰু শক্তি লক্ষ্য পালন
 আৰু কৰ্ম নিৰ্বাহিতা বৰ উন্নয়ন হ'ল পাৰ।

৭। সদস্য অৱস্ৰাভিৰ জিন্য উপস্থাপন কৰা হ'লোঁ?

ED (Proc), Sirc ৰ SIP ২২২ সংস্কৰণ (০০
 ২০২০-০২-২০২৬
 ২৪/১১/১৪

ED (Admin)

০১

১৫/১১/১৪

GEM (Admin)

০১ / Please take N/A -
 18.11

DGM (Admin)

০১ / 18.11.18

আলোচনা কৰা হ'ল "জৰুৰী"

০২ / EX-EN (L & S)

২৪/১১/১৪
 ২০১৮

AM (Admin)

১৬। স্মারক ৬৩৮ অনুযায়ী - সংখ্যক ২০ টি SIP বাস্তবায়ন এবং
 বাস্তবায়ন পরবর্তী প্রতিবেদন (সংখ্যক ফর্ম) ২৫.১ অনুযায়ী ২০১৭
 তারিখের প্রতিবেদন এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর/বিভাগের অনুমোদন
 করা যাবে।

Muhammad
 25/10/18

Muhammad Tarikul Islam
 Assistant Manager (Administration)
 Dhaka Electric Supply Company Ltd. (DESCO)

XEN (L&D) P/s.

১৪। ডেস্কের ইমপ্লিমেন্টেশন কমিটির আহ্বায়ক নির্বাহী পরিচালক
 (সংস্কৃত) মহোদয়ের সুজাগরিত্বের আলোকে সংশ্লিষ্ট
 আনুষ্ঠানিক পত্র উদ্দেশ্যে উদ্দেশ্য এবং ২০ টি SIP
 চমকি-অর্থায়নের আবেদনের অনুরোধ করা হয়েছে
 এবং উদ্দেশ্যে এলিস নথি সংক্রান্ত অনুমোদন এবং প্রতিবেদন মত্রে উদ্দেশ্য
 প্রদর্শন করা হয়েছে। অনুমোদনের জন্য উদ্দেশ্যে করা হয়েছে।

DAM (Admin) P/s

hm
 27.11.18

AM (Admin) P/s

hm
 26/11

ED (HR) P/s

AM

Manager P/s

hm
 21/12/18

hm
 25/10/18

থকোঃ পূজা শাহরিয়ার পারভেজ
 (আই ডি নং-০২১৯)
 নির্বাহী প্রকৌশলী (এল এন্ড জি এস)
 ইলেক্ট্রিক্যাল সার্ভিস কোর্স লিঃ (ডেসকো)

২৮। অনুষ্ঠান '১৪' এর প্রস্তুতি কাম্পিউটার পরিচালনা
 ব্যয়সহে অনুষ্ঠানের প্রস্তুতি। যদন অনুষ্ঠানের
 জন্য পুনঃ উল্লেখিত করা হলো।

[Signature]
 ১৩/১২/১৮
 প্রকৌঃ গাজী
 আই ডি
 নিবন্ধি প্রকৌঃ
 ঢাকা ইলেকট্রিক

~~ED (HR) SMC (P)~~
 ১৩/১২/১৮

Office Of The MD DESCC
 Received No. 6123
 Date 17/12/18

MD Sim অনুমোদিত।

২০/১১/১৮/১২/১৮ তারিখ একটি উপস্থাপনা করা
 করা ছিল। আমার মনে বৃহৎ স্কাল Idea
 (innovation) ও তারিকা নিয়ে আলোচনা করে
 এ বিষয়ে সিদ্ধান্ত নেয়া হয়েছে। এতদ্বারা
 সিদ্ধান্ত
 ১৩/১২/১৮

Procurement Division
 Received Date 18.12.18

~~ED (HR)~~
 ২৮

[Signature]
 ২৭/১১/১৯

~~DGM (Admin)~~

২২। Data base ডেটাবেস - ওয়েবমাস্টার্স আলোচনার
 জন্য প্রস্তুতি করা হবে।

~~AM (Admin) P~~

[Signature]
 ২৭/১১/১৯