

বিদ্যুৎ বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/কোম্পানির ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি ফলাফল

ডেসকে

অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি

ক্রমিক	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন
১.	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	১
২.	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৯০% (সর্বদা)	৯৪.৪৪%
৩.	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	৯০% (সর্বদা)	১০০%
৪.	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	১
৫.	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১
৬.	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-
		মোট=	২৫		

*[Handwritten signature]*  
০৪.১০.২০২৩


*[Handwritten signature]*  
০৪.১০.২০২৩

*[Handwritten signature]*  
০৪.১০.২০২৩


১ম ত্রৈমাসিক কর্মসম্পাদন সূচকের মান ১০০% (সর্বদা) অর্জিত হয়েছে।

১ম ত্রৈমাসিক কর্মসম্পাদন সূচকের মান ১০০% (সর্বদা) অর্জিত হয়েছে।

১ম ত্রৈমাসিক কর্মসম্পাদন সূচকের মান ১০০% (সর্বদা) অর্জিত হয়েছে।



**বাজার বছরের শ্রেষ্ঠ বাঙালি**  
**জারি পিঁচি বছরব্যাপী শেখ মুজিবু**  
**এর প্রতি গভীর স্বাক্ষর**



শোক থেকে শক্তি  
শোক থেকে জাগরণ

**DESCO** ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

আমাদের জন্য তথ্য ই-সেবা সমূহ সাধারণ জনস্বার্থে

১৯৯

### অনিক ও আপিল কর্মকর্তা

অনিক/সাবিন্দুপ্রাপ্ত কর্মকর্তাঃ

কর্মকর্তার নাম	মেঃ মাহিউল ইসলাম ভূঞা
পদবী	প্রথম প্রযোজনী
ফোন নং	৩১৭১৩৩৯৩৩৩৬
ই-মেইল	mbhuiyan@desco.org.bd
ওয়েবসাইট	www.desco.gov.bd
ঠিকানা	৩২, এ/ কবি ফারুক সড়ক, নিকটঃ ১/ বিজয়পুর, ঢাকা-১২২৬

আপিল কর্মকর্তাঃ

কর্মকর্তার নাম	আব্দুল্লাহ আলী মুন্সার
পদবী	পূর্ণাঙ্গ পিচি (সমস্বয়)
ফোন নং	৩২ ৪৭১২০৩২৩
ফ্যাক্স নং	৩১৭১৩৩৪৩৪৩
ই-মেইল	jscaonli@pd.gov.bd
ওয়েবসাইট	www.pwvdivision.gov.bd
ঠিকানা	পিচিও ওএস, ঢাকা

Share with :



১৯৯

**16120**

প্রার্থীদের পুরাতন এবেকসিটি ডিভিশন  
এখানে ক্লিক করুন

লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণের  
তালিকাঃ  
Assistant Engineer (Technician)  
NEW

NEW

সকল



জনাব মোঃ কাওসার আলী  
ইউপিএ,  
কর্তৃপক্ষ, ঢাকা  
১৯৯৩ সাল, ৩০  
বিএস,  
পিচিও ওএস, ঢাকা

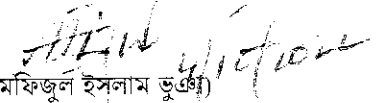
প্রকৌঃ জনাব মোঃ কাওসার আলী আইডি ১৯৯৩  
সালের ২৩ শে জানুয়ারি বাংলাদেশ সরকার প্রকাশিত

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
এসএন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন  
তারিখঃ ০৪/১০/২০২২

স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০১০.১৬.০০১.২২. ২৫৭

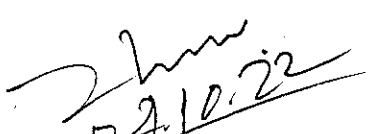
বিষয়ঃ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহের কার্যক্রম সমূহ বাস্তবায়নের আওতায় “অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন” কমিটির ত্রৈমাসিক (জুলাই-২২ হতে সেপ্টেম্বর-২২) প্রতিবেদন জমা প্রদান প্রসঙ্গে।

১। ডেসকের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২২-২০২৩) অনুযায়ী মন্ত্রণালয়/বিভাগের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য এর আওতাধীন অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কার্যক্রম সূচক ২.৩ এর প্রেক্ষিতে প্রাপ্ত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত স্মারক নং - ২৭.২৪.০০০০.০১৫.০৬.০০১.২২. ১৪৪৮, তারিখ: ১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২২ ইং মূলে প্রশাসন বিভাগ কর্তৃক একটি কমিটি পুনর্গঠন করা হয়। উক্ত কমিটি প্রাপ্ত অভিযোগ সমূহ প্রতিকার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষন/নিরীক্ষা করে অর্থবছরের ১ম প্রান্তিকের (জুলাই'২২ হতে সেপ্টেম্বর'২২) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে পেশ করা হলো।

  
(প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা)  
প্রধান প্রকৌশলী  
এস এন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন

ও

আহ্বায়ক, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন কমিটি

  
নির্বাহী পরিচালক (প্রশাসন ও এচি. আর) মহোদয়ঃ

DGM (AD)

২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহের কার্যক্রম সমূহ বাস্তবায়নের আওতায়

“অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন” কমিটির ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রসঙ্গে।

সূত্র: সূত্র: প্রশাসন বিভাগের স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০৬৭.০৬.০০২.২১.৪৯১, তারিখ: ১৮ অক্টোবর ২০২১ ইং।

১। ভূমিকাঃ ডেসকোর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২২-২০২৩)এ মন্ত্রণালয়/বিভাগের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য এর আওতাধীন কার্যক্রম অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচক ২.৩ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত) এর প্রেক্ষিতে “অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন” এর জন্য স্মারক নং- ২৭.২৪.০০০০.০১৫.০৬.০০১.২২.১৪৪৮, তারিখ: ১৫ সেপ্টেম্বর ২০২২ ইং মূলে প্রশাসন বিভাগ কর্তৃক একটি কমিটি পূর্নগঠন করা হয়।

২। কমিটি গঠনঃ প্রশাসন বিভাগ কর্তৃক গঠিত কমিটি নিম্নরূপঃ

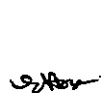
- |  |            |
|--|------------|
| ১। জনাব প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা, প্রধান প্রকৌশলী (এস এন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন)             | - আহবায়ক। |
| ২। জনাব প্রকৌঃ মোঃ সায়েদুর রহমান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এস এন্ড ডি অপারেশন (বারিধারা সার্কেল) | - সদস্য।   |
| ৩। জনাব প্রকৌঃ মোঃ এমরান হোসেন তালুকদার, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (মিনিটরিং সেল)                     | - সদস্য।   |

৩। কার্যসম্পাদন পরিধিঃ

কমিটির কর্মপদ্ধতি	কর্মসম্পাদন সূচক
[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত আপলোডকৃত
[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত
[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত
[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত
[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত
[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত

৪। অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি করনঃ

- ক) নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ সমূহ বিভিন্ন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা এবং তাহা নিষ্পত্তি করনের বিষয়ে কমিটি একমত পোষন করেন।
- খ) কমিটি প্রাপ্ত অভিযোগ সমূহ সংগ্রহ করতঃ তাহা সমাধানের বিষয়ে করনীয় পদক্ষেপ গ্রহন করেন।
- গ) প্রাপ্ত অভিযোগ সমূহের তথ্য উপাত্ত বিশ্লেষণ করে কমিটি নিম্নোক্ত অভিযোগ সমূহ নিষ্পত্তি করেন।





**“অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন” কমিটির প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করনে গৃহীত ব্যবস্থা**

ক্রমিক নং	প্রাপ্ত অভিযোগ		নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ		প্রশিক্ষন আয়োজন	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	সভা অনুষ্ঠান
	মাস	সংখ্যা	মাস	সংখ্যা			
০১.	জুলাই'২২	৮	জুলাই'২২	৫	১	-	-
০২.	আগষ্ট'২২	১২	আগষ্ট'২২	১৩	-	-	-
০৩.	সেপ্টেম্বর'২২	১৯	সেপ্টেম্বর'২২	১৮	-	১	-
মোট		-		-	১	১	-

**৫. কমিটির মতামতঃ**

- ক) ডেসকোর সকল দপ্তর হতে অভিযোগ সমূহ সংগ্রহ করে তাহা পরিবীক্ষন/নিরীক্ষা করতঃ নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ সমূহ সমাধানের বিষয়ে কমিটি যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহন করেছে এবং অভিযোগ সমূহ নিষ্পত্তি হয়েছে।
- খ) অভিযোগ সমূহ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করন এবং অভিযোগ উপস্থাপনের হার কমিয়ে আনার জন্য কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণের সুবিধার্থে প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সম্পর্কিত এবং জিআরএস সফটওয়্যার ব্যবহার বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।
- গ) অতএব বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২০২৩ এর আওতাধীন ত্রৈমাসিক কার্যক্রম দ্রুতক ভাবে বাস্তবায়িত হচ্ছে বলে কমিটির নিকট প্রতীয়মান হয়েছে।

*M. A. Hossain*  
08/09/22

(প্রকৌঃ মোঃ এমরান হোসেন তালুকদার)  
উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী  
মনিটরিং সেল  
ও

সদস্য, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন কমিটি

*M. Saiedur Rahman*  
08.09.2022

(প্রকৌঃ মোঃ সায়েদুর রহমান)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
এস এন্ড ডি অপারেশন (বারিধারা সার্কেল)  
ও

সদস্য, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন কমিটি

*M. A. Hossain*  
08/09/22

(প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম ডুগ্গী)  
প্রধান প্রকৌশলী  
এন্ড ডি অপারেশন, নর্থ জোন  
ও

সহকারী, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন কমিটি



**DESCO**  
POWER IS YOURS



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড

প্রধান প্রকৌশলী (নর্থ জোন)-এর দপ্তর

টাংগাইল ভবন, রোড-৮, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত,

ঢাকা-১২২৯

www.desco.org.bd

জরুরি

সীমিত

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০৪০.১৬.০২৫.২২.২০

তারিখ: ২০ ভাদ্র ১৪২৯

০৪ সেপ্টেম্বর ২০২২

বিষয়: আগস্ট-২০২২ ইংরেজী মাসের অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: স্মারক নং-২৭.২৪.০০০০.০৬৭.০০২.২১.২৭৫, তারিখ- ২৭ মে, ২০২১

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিঃ (ডেসকো) এর আগস্ট-২০২২ ইংরেজী মাসের অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক মোতাবেক পূরণ করতঃ সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের নিমিত্তে প্রেরণ করা হলো।

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন									
মাসের নাম: আগস্ট-২০২২ ইংরেজী									
১. অভিযোগ প্রতিকার সার সংক্ষেপ									
বিবেচ্যমাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা							চলমান অভিযোগ		
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহীত	পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ X ১০০/ নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ*)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১২	০	০	৩	১৫	১	১৩	০	১	৯৩.৩৩ %

\* নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

*Muzul*

৪-৯-২০২২

মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা  
প্রধান প্রকৌশলী

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০৪০.১৬.০২৫.২২.২০/১(২)

তারিখ: ২০ ভাদ্র ১৪২৯



জমুরি  
সীমিত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়  
ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি (ডেসকো) লিমিটেড  
প্রধান প্রকৌশলী (নর্থ জোন)-এর দপ্তর  
টাংগাইল ভবন, রোড-৮, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত,  
ঢাকা-১২২৯  
www.desco.org.bd

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০৪০.১৬.০২২.২২.১৮

তারিখ: ১৯ শ্রাবণ ১৪২৯

০৩ আগস্ট ২০২২

বিষয়: জুলাই-২০২২ ইংরেজী মাসের অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: স্মারক নং-২৭.২৪.০০০০.০৬৭.০০২.২১.২৭৫, তারিখ- ২৭ মে, ২০২১

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো) এর জুলাই-২০২২ ইংরেজী মাসের অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক মোতাবেক পূরণ করতঃ সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের নিমিত্তে প্রেরণ করা হলো।

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন									
মাসের নাম: জুলাই-২০২২ ইংরেজী									
১. অভিযোগ প্রতিকার সার সংক্ষেপ									
বিবেচ্যমাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা							চলমান অভিযোগ		
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	অপ্রচলিত ভাবে গৃহীত	পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ X ১০০/ নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ*)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
৮	০	০	০	৮	০	৫	৩	০	১০০.০০%
* নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]									

*(Signature)*

০৮-২০২২

মোঃ মকিমুল ইসলাম জুজা

প্রধান প্রকৌশলী

ফোন: +৮৮-০২৮৯০০১১০-১১

ফ্যাক্স: +৮৮ ০২ ৮৯০০১০০

ইমেইল: info@desco.org.bd

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

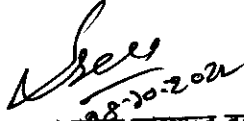
ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

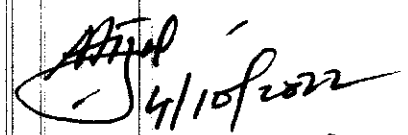
*(Handwritten signature and date)*  
০৮/০৮/২০২২

বিষয়: সেপ্টেম্বর-২০২২ ইং মাসের অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: স্মারক নং -২৭.২৪.০০০০.০৬৭.০০২.২১.৪৯১, তারিখ- ১৮ অক্টোবর ২০২১

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন										
মাসের নাম: সেপ্টেম্বর-২০২২ ইং										
১. অভিযোগ প্রতিকার সার সংক্ষেপ										
বিবেচ্যমাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত * ১০০/মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ)	মন্তব্য
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	৯ টি অভিযোগের সময় অতিক্রান্ত হয়নাই।
১৮	০	০	১	১৯		৯	৯	১	৯০%	
* নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]										

  
০৮-১০-২০২১  
মোহাম্মদ সায়েদুর রহমান  
(আই ডি নং-২৮১)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
বারিধারা সার্কেল, ডেসকে

  
০৮/১০/২০২১  
প্রকৌশল মোঃ মুকিমুল ইসলাম ডিএম  
আইডি নং-০০৬০  
প্রধান প্রকৌশলী  
এস এন্ড ডি এমপ্লয়মেন্ট (স্বার্থ জোন)  
ঢাকা ইলেকট্রিক সার্কাই কোঃ লিমি (ডেসকে)



স্মারক নং-২৭.২৪.০০০০.০১৬.২৫.১০৮.২২ ৩১২

তারিখঃ ৫ শ্রাবণ ১৪২১  
২০ জুলাই ২০২২

## দপ্তরাদেশ

বিষয়ঃ “অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার” বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে সম্পাদিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের অন্তর্ভুক্ত ‘অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা’ বাস্তবায়ন কার্যক্রমের আওতায় “অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার” বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ২৪ জুলাই ২০২২ তারিখ নিম্নবর্ণিত সময় সূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে।

তারিখ	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষক
২৪ জুলাই ২০২২ রবিবার	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) বিষয়ক প্রারম্ভিক বক্তব্য, রেজার্শ বেসড ম্যানেজমেন্ট হিসেবে বাংলাদেশের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন। APA এর ক্রমবিকাশ। ২০২২-২৩ অর্থবছরের পরিবর্তিত কাঠামো অনুযায়ী বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)-তে বর্ণিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)।	প্রকৌশ মোঃ মঈনুল ইসলাম ভূঞা প্রধান প্রকৌশলী, এসএন্ডডি অপারেশন (উত্তর জোন) ও আহ্বায়ক অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি।
	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) সংক্রান্ত নির্দেশিকা। ২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং এর প্রমাণকসূহ। ২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী জিআরএস সফটওয়্যার এর ব্যবহার।	

সময়ঃ দুপুর ১:৪৫ থেকে বিকাল ৫:০০ পর্যন্ত  
ভেন্যুঃ প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন দপ্তর

উল্লিখিত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের নিমিত্ত সংযুক্ত তালিকায় বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে নির্ধারিত তারিখ, সময় ও ভেন্যুতে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে,

20/07/2022

মুহঃ মামুনুর রশিদ

উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচ.আর.এম)

বিতরণঃ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য।

- ১। নির্বাহী পরিচালক (প্রশাসন ও এইচআর/অর্থ ও হিসাব/প্রকৌশল/অপারেশন/সংগ্রহ, ডেসকো।
- ২। প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন, নর্থ জোন/সাউথ জোন/সেন্ট্রাল জোন/ডিএন্ডপি/পিএন্ডডি/পিএম/পিএসএম/নেটওয়ার্ক অপারেশন/আইসিটি)/কনস্ট্রাকশন অব ১৩২/৩৩/১১ কেভি গ্রীড সাব-স্টেশন ইন ডেসকো (এরিয়া)/মহাব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব), ডেসকো।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (এসএন্ডডি অপারেশন সার্কেল, টঙ্গী/উত্তরা/গুলশ/পিএন্ডডি/এমপিএন্ডএসএম/এমকিএসএসএম/জিএসপিএন্ডইএ/পিআইএন্ডটি/ডিএন্ডএমডব্লিউ/উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন/অর্থ/হিসাব/কোম্পানি সার্ভিস, ডেসকো।
- ৪। নির্বাহী প্রকৌশলী (বি ও বি বিভাগ, পল্লবী/ইব্রাহিমপুর/কল্যানপুর/ইস্টন হাউজিং/বসুন্ধরা/পিএলসি/উত্তরা/পশ্চিমা/টঙ্গী (পশ্চিম)/টঙ্গী (পূর্ব)/তুরাগ/মনিটরিং সেল/ জিএসপিএন্ডইএ/প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন/ব্যবস্থাপক (পার্সোনেল ম্যানেজমেন্ট), ডেসকো।
- ৫। স্টাফ অফিসার টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ডেসকো।
- ৬। অফিস কপি।



অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ

TR.ID-TI-220724 Order No. 5280

Date: 24.07.2022

Nomination List (Not according to seniority)

Sl.	EID	Name	Designation	Department	Mobile
1	081062	Engr. Md. Monirul Islam	Sub-Divisional Engineer	Office of the Executive Director (Operation)	01755637541
2	071009	Engr. Md. Ali Kaoser	Sub-Divisional Engineer	Kallyanpur S & D Division	01755637564
3	071012	Engr. Md. Emran Hossain Talukder	Sub-Divisional Engineer	Monitoring Cell	01755637565
4	081097	Engr. Md. Abdul Momin	Sub-Divisional Engineer	ICT Division	01755637570
5	081126	Engr. Md. Jalilur Rahman	Sub-Divisional Engineer	ICT Division	01755637578
6	121450	Engr. Md. Shamsul Alam	Sub-Divisional Engineer	Development & Meter Plant Division	01730794801
7	121465	Engr. Purnata Roy	Sub-Divisional Engineer	Planning & Design Division	01730794805
8	121466	Engr. Shahimur Islam	Sub-Divisional Engineer	Pallabi S & D Division	01730794808
9	121480	Engr. Md. Moniruzzaman	Sub-Divisional Engineer	Construction of 132/33/11KV Grid Substation in DESCO Area Project	01730794820
10	121500	Engr. Forrukh Abdullah	Sub-Divisional Engineer	Training & Development Division	01730794822
11	121469	Engr. Md. Mostafijur Rahman	Sub-Divisional Engineer	Grid System Protection & Energy Audit	01730794821
12	121482	Engr. M.G.M. Khair Nassaz	Sub-Divisional Engineer	Office of the Executive Director (Engineering)	01730794832
13	121494	Engr. Rabeya Akhter	Sub-Divisional Engineer	Turag S & D Division	01730794830
14	121495	Engr. Golam Rabbani	Sub-Divisional Engineer	MV S/S Maintenance Division	01730794831
15	121460	Engr. Mahfuzul Haque Chowdhury	Sub-Divisional Engineer	Tongi Circle	01730794827
16	121468	Engr. Md. Hafizur Rahman	Sub-Divisional Engineer	Planning & Design Division	01730794839
17	121498	Engr. Shampa Tribedi	Sub-Divisional Engineer	Procurement Division	01730794844
18	060296	Most. Sultana Chowdhury	Sub-Divisional Engineer	Eastern Housing S & D Division	01755637631
19	990081	Mr. Md. Shakhawat Hossain	Sub-Divisional Engineer	Tongi (West) S & D Division	01755637601
20	030223	Mr. Mohd. Jahidul Islam Talukder	Sub-Divisional Engineer	Uttara (West) S & D Division	01755637614
21	990079	Mr. Md. Abdus Sohel Khan	Sub-Divisional Engineer	Ibrahimpur S & D Division	01755637618
22	121503	Engr. Md. Mohsin Alam	Sub-Divisional Engineer	Uttara Circle	01730794817
23	121478	Engr. Mst. Juthika Azad	Sub-Divisional Engineer	Bashundhara S & D Division	01730794837
24	121472	Engr. Md. Redwanul Islam	Sub-Divisional Engineer	Gulshan Circle	01730794838
25	121463	Engr. Mohammad Bakhtiar Uddin	Sub-Divisional Engineer	Khilkhet S & D Division	01730794843
26	131624	Engr. Dipak Basak	Sub-Divisional Engineer	Tongi (Central) S & D Division	01730794851
27	141750	Engr. Towfiqur Rahman	Sub-Divisional Engineer	Material Planning & Store Management Division	01777743244
28	050787	Mr. Abdullah Al Mansur	Deputy Manager	Finance Division	01755637559
29	970033	Ms. Farida Pervin	Deputy Manager	HRM Division	01755637634
30	121508	Mr. Md. Rejaul Karim	Deputy Manager	Office of the Executive Director (Administration & HR)	01730794856
31	121451	Mr. Mahe Uddin	Deputy Manager	Company Secretariat	01730794858
31	980129	Hafez Md. Abul Khayer Khondaker	Deputy Manager	Administration Division	01755637612
33	081100	Mr. A.M. Mohibbul Bari Rahat	Deputy Manager	Accounts Division	01755637571



\*Subject: Grievance Redress System (GRS) & GRS Software

TR.ID-T1-220724 Order No. 5280

Date: 24.07.2022

Time: 1:45 PM-5:00 PM

Attendance sheet

Sl.	EID	Name (Not according to seniority)	Designation & Department	Signature
1	081062	Engr. Md. Monirul Islam	Sub-Divisional Engineer Office of the Executive Director (Operation)	 24/07/22
2	071009	Engr. Md. Ali Kaoser	Sub-Divisional Engineer Kallyanpur S & D Division	 28/07/22
3	071012	Engr. Md. Emran Hossain Talukder	Sub-Divisional Engineer Monitoring Cell	
4	081097	Engr. Md. Abdul Momin	Sub-Divisional Engineer ICT Division	 24/07/2022
5	081126	Engr. Md. Jalilur Rahman	Sub-Divisional Engineer ICT Division	
6	121450	Engr. Md. Shamsul Alam	Sub-Divisional Engineer Development & Meter Plant Division	 24.07.2022
7	121465	Engr. Purnata Roy	Sub-Divisional Engineer Planning & Design Division	 24/07/22
8	121466	Engr. Shahinur Islam	Sub-Divisional Engineer Pallabi S & D Division	 24/07/22
9	121480	Engr. Md. Moniruzzaman	Sub-Divisional Engineer Construction of 132/33/11 KV Grid Substation in DESCO Area Project	 Official
10	121500	Engr. Forrukh Abdullah	Sub-Divisional Engineer Training & Development Division	 24.07.22
11	121469	Engr. Md. Mostafijur Rahman	Sub-Divisional Engineer Grid, System Protection & Energy Audit	
12	121482	Engr. M.G.M. Khair Nassaz	Sub-Divisional Engineer Office of the Executive Director (Engineering)	
13	121494	Engr. Rabeya Akhter	Sub-Divisional Engineer Turag S & D Division	
14	121495	Engr. Golam Rabbani	Sub-Divisional Engineer MV S/S Maintenance Division	 24-07-22
15	121460	Engr. Mahfuzul Haque Chowdhury	Sub-Divisional Engineer Tongi Circle	 24/07/22
16	121468	Engr. Md. Hafizur Rahman	Sub-Divisional Engineer Planning & Design Division	 24/07/22



শেখ হাসিনার  
উদ্যোগ

DESCO  
POWER IS OURS

২২/বি, ফারুক সরণি, নিকট-২, পিলাফেড, ঢাকা-১২২৯।  
ফোন : ০২-৮৯০০১১০-১১, ফ্যাক্স : ০২-৮৯০০১০০

ই-মেইল: [hrmd ho@desco.org.bd](mailto:hrmd ho@desco.org.bd) ওয়েব: [www.desco.org.bd](http://www.desco.org.bd)



Sl.	EID	Name (Not according to seniority)	Designation & Department	Signature
17	121498	Engr. Shampa Tribedi	Sub-Divisional Engineer Procurement Division	
18	060296	Most. Sultana Chowdhury	Sub-Divisional Engineer Eastern Housing S & D Division	
19	990081	Mr. Md. Shakhawat Hossain	Sub-Divisional Engineer Tongi (West) S&D Division	
20	030223	Mr. Mohd. Jahidul Islam Talukder	Sub-Divisional Engineer Uttara (West) S & D Division	
21	990079	Mr. Md. Abdus Sohel Khan	Sub-Divisional Engineer Ibrahimpur S & D Division	
22	121503	Engr. Md. Mohsin Alom	Sub-Divisional Engineer Uttara Circle	
23	121478	Engr. Mst. Juthika Azad	Sub-Divisional Engineer Bashundhara S & D Division	
24	121472	Engr. Md. Redwanul Islam	Sub-Divisional Engineer Gulshan Circle	
25	121463	Engr. Mohammad Bakhtiar Uddin	Sub-Divisional Engineer Khilkhet S & D Division	
26	131624	Engr. Dipak Basak	Sub-Divisional Engineer Tongi (Central) S & D Division	
27	141750	Engr. Towfiqur Rahman	Sub-Divisional Engineer Material Planning & Store Management Division	
28	050787	Mr. Abdullah Al Mansur	Deputy Manager Finance Division	
29	970033	Ms. Farida Pervin	Deputy Manager HRM Division	
30	121508	Mr. Md. Rejaul Karim	Deputy Manager Office of the Executive Director (Administration & HR)	
31	121451	Mr. Mahe Uddin	Deputy Manager Company Secretariat	
31	980129	Hafez Md. Abul Khayer Khondaker	Deputy Manager Administration Division	
33	081100	Mr. A.M. Mohibbul Bari Rahat	Deputy Manager Accounts Division	